

2014년
한눈에
알아보는
공공언어
바로 쓰기



국립국어원



머리말

국립국어원은 2009년 “한눈에 알아보는 공문서 바로 쓰기” 책자를 발간하여 그간 공무원들의 문서 작성에 도움을 주었습니다. 벌써 4만 부 이상 배포하여 많이 활용되고 있습니다.

그간 활용되었던 내용을 보충하여 새로 공공언어 쓰기 길잡이를 제작하여 일선 공무원들이나 공공기관에서 문서를 작성하는 데 도움을 주고자 합니다.

정부 문서 작성 규정이 제정되고 활용되기 시작한 지 이미 50년이 지났고 2005년에는 국어기본법이 공포, 시행되었습니다. 그러나 아직도 우리 공문서에는 어려운 말들이 많이 쓰이고 있고 문장도 어색한 경우가 많이 있습니다. 이 책이 어려운 말들이나 어색한 문장을 고치는 데에 조금이나마 보탬이 되면 좋겠습니다. 앞으로 수요를 조사해서 더 전문적이고 세분화된 국어 사용 길잡이를 내는 것도 검토할 것입니다.

아무쪼록 이 책을 통해 공무원들이 기안문이나 보도 자료, 공고문 등을 작성할 때 관행적으로 행해 온 잘못이 되풀이되지 않기를 바랍니다. 그럼으로써 공공기관과 국민 사이의 소통이 더 원활해지고 공공기관의 언어가 국민의 언어생활에 본보기가 되기를 기대합니다.

2014년 12월 1일

국립국어원
원장 민 현 식

일러두기

- 이 책에서 예문으로 사용한 공문서는 실제 각 기관에서 작성한 것을 바탕으로 하였지만, 필요에 따라 더하거나 빼거나 고쳐서 사용하였으므로 실제 문서와는 차이가 있을 수 있다.
- 공문과 보도 자료 양식 부분은 불필요한 오해를 없애고자 실제 기관명이나 작성자를 밝히지 않고 그 대신에 일괄적으로 국립국어원 양식을 사용하였다.
- 오류 유형은 맞춤법, 띄어쓰기, 낱말, 표현, 표기로 분류하여 기술하였다.

차례

첫째 마당 공공언어 바로 쓰기	7
------------------	---

1. 공공언어란 무엇인가	8
---------------	---

2. 공공언어 바로 쓰기	10
---------------	----

차례

둘째 마당 공문서 작성의 실제	17
1. 기안문	18
2. 보도 자료	46
3. 내부 문서	62
4. 공고문	90
*찾아보기	110
*바꿔 써 봅시다	128
*도움받을 곳	129

첫째 마당
공공언어 바로 쓰기

1. 공공언어란 무엇인가

가. 공공언어의 개념

- 좁은 의미 공공언어: 공공기관에서 일반 국민을 대상으로 공공의 목적을 위해 사용하는 언어
- 넓은 의미 공공언어: 일반 국민을 대상으로 사용하는 모든 언어

나. 공공언어의 종류

생산 주체	대상	종류	
		문어	구어
국가 공공기관	국민	정부 문서, 민원서류 양식, 보도 자료, 법령, 판결문, 게시문, 안내문, 설명문, 홍보문 등	정책 브리핑, 대국민 담화, 전화 안내 등
민간단체 민간기업 공인		(신문, 인터넷 등의) 기사문, 은행 · 보험 · 증권 등의 약관, 해설서, 사용 설명서, 홍보 포스터, 광고문, 거리 간판, 현수막, 공연물 대본, 자막 등	방송 언어, 약관이나 사용 설명 안내, 공연물의 대사 등
국가 공공기관	국가 공공기관	내부 문건, 보고서 등	국정 보고, 국회 답변 등

다. 공공언어의 요건

영역	요소	항목
정확성	표기의 정확성	한글 맞춤법과 표준어 규정을 준수하였는가?
		띄어쓰기를 정확하게 하였는가?
		외래어 표기법과 국어의 로마자 표기법을 준수하였는가?
	표현의 정확성	어휘를 적합하게 선택하였는가?
		문장을 문법에 맞게 표현하였는가?
		단락 구성을 짜임새 있게 하였는가?
소통성	공공성	공공언어로서의 품격을 갖추었는가?
		고압적·권위적 표현을 삼갔는가?
		차별적 표현(성, 지역, 인종, 장애 등)을 삼갔는가?
	정보성	정보를 적절한 형식으로 제시하였는가?
		정보의 양을 적절하게 제시하였는가?
		정보의 배열이 적절하게 이루어졌는가?
	용이성	문장을 적절한 길이로 작성하였는가?
		쉽고 친숙한 용어와 어조를 사용하였는가?
		시각적 편의를 고려하여 작성하였는가?

라. 공공언어를 바르게 써야 하는 이유

○ 언어 소통상의 편의 도모

- 쉽고 분명한 언어로 공공 기관과 국민 사이의 원활한 의사소통 영위
- 언어생활의 모범과 규범 역할 수행

○ 경제적 손실 예방

- 어려운 행정 용어(예: 시방서, 거마비)를 사용하여 생기는 경제적 손실을 줄임.
※ 어려운 행정 용어를 개선할 때 절감되는 사회적 비용: 연간 17억 원(2010년 기준)
- 어려운 정책 용어(예: Mobile-K office, 농촌 어메니티 체험 과정)를 이해하지 못하여 혜택을 받지 못하는 현실을 개선함.
※ 어려운 정책 용어를 개선할 때 절감되는 사회적 비용: 연간 114억 원(2010년 기준)

2. 공공언어 바로 쓰기

가. 단어 바로 쓰기

1) 정확한 용어 선택

- 정확한 개념을 표현한 용어
- 이해하기 쉬운 용어
- 혼동되거나 오해할 가능성이 적은 용어
- 어문 규범에 맞는 용어

2) 순화어 사용

- 우리말 다듬기(국어 순화)의 의미: 국민 정서에 맞지 않는 말, 지나치게 어렵거나 생소한 말을 ‘쉽고 바르고 고운 말’로 다듬는 것
- 국어 순화의 목적: 국어의 소통 기능 향상, 국어 문화와 민족 문화 발전
- 다듬은 말의 효용: 쉽고 원활한 의사소통 도모, 경제적 손실 방지

3) 어문 규범 준수

- 표준어 사용: 온 국민에게 통용될 수 있는 언어 사용
- 표기 규범 준수: 올바른 국어 표기를 위한 어문 규범 준수
 - 한글 맞춤법
 - 외래어 표기법
 - 국어의 로마자 표기법

나. 문장 바로 쓰기

1) 간결하고 명료한 문장 사용

가) 주어와 서술어의 호응

- 주어와 서술어의 관계를 명확하게 표현함.
- 능동과 피동 등 흔히 헷갈리기 쉬운 것에 유의

예 이번 총선에서 국회의원 ○○○명을 선출되었다. (×)

→ 대안 1: 이번 총선에서 국회의원 ○○○명을 선출하였다. (○)

→ 대안 2: 이번 총선에서 국회의원 ○○○명이 선출되었다. (○)

나) 지나치게 긴 문장 삼가기

- 여러 가지 정보는 여러 문장으로 나누어 작성함.

예 20○○년 ○월 ○일부터 △월 △일까지 우리 시에서는 제1회 의료 사진전을 통해 각종 응급 의료 활동을 펼치고 있는 의료 종사자들의 노고를 치하하고 응급 의료에 대한 시민의 관심을 증대하고자 하오니 참가를 원하시는 분은 □월 □일까지 ○○시 보건복지과로 응모해 주시기 바랍니다. (×)

→ 대안: 20○○년 ○월 ○일부터 △월 △일까지 우리 시에서는 제1회 의료 사진전을 개최합니다. 이 사진전은 각종 응급 의료 활동을 펼치고 있는 의료 종사자들의 노고를 치하하고 응급 의료에 대한 시민의 관심을 증대하고자 마련하였습니다. 참가를 원하시는 분은 □월 □일까지 ○○시 보건복지과로 응모해 주시기 바랍니다. (○)

다) 여러 뜻으로 해석되는 표현 삼가기

- 하나의 뜻으로 해석되는 문장을 사용함.

예 시장은 건설업계 관계자들과 시민의 안전에 관하여 논의하였다. (×)

→ 대안 1: 시장은 건설업계 관계자들을 만나 시민의 안전에 관하여 논의하였다. (○)

→ 대안 2: 시장은 건설업계 관계자들을 비롯한 시민의 안전에 관하여 논의하였다. (○)

라) 명료한 수식어구 사용

- 수식어구가 무엇을 수식하는지를 분명히 알 수 있는 표현을 사용함.

예 5킬로그램 상당의 금 보관함 (×)

→ 대안 1: 금 5킬로그램 상당을 담은 보관함 (○)

→ 대안 2: 금을 담은 5킬로그램 상당의 보관함 (○)

마) 조사·어미 등 생략 시 어법 고려

- 조사, 어미, ‘하다’ 등을 과도하게 생략하지 않음.

예 정부는 노인 복지 종합 계획을 수립, 올 하반기부터 시행하기로 하였다. (×)

정부는 노인 복지 종합 계획 수립하여, 올 하반기부터 시행하기로 하였다. (×)

→ 대안: 정부는 노인 복지 종합 계획을 수립하여, 올 하반기부터 시행하기로 하였다. (○)

바) 대등한 것끼리 접속

- ‘-고/-며’, ‘-와/-과’ 등으로 접속되는 말에는 구조가 같은 표현을 사용함.

예 평화 수호와 인권을 보장하는 것 (×)

→ 대안 1: 평화를 수호하고 인권을 보장하는 것 (○)

→ 대안 2: 평화 수호와 인권 보장 (○)

2) 외국어 번역 투 삼가기

우리말다운 문장이 가장 자연스러운 문장이며, 외국어 번역 투는 어순이나 문체 등이 자연스럽게 느껴지지 않을 수 있으므로 삼가야 함.

가) 영어 번역 투 삼가기

- 어색한 피동 표현(~에 의해 ~되다)

예 조선은 태조 이성계에 의해 건국되었다. (×)

→ 대안: 조선은 태조 이성계가 건국했다. (○)

- 스스로 움직이지 않는 사물이나 추상적 대상이 능동적 행위의 주어로 나오는 문장

예 이 설문조사 결과는 청소년 언어 개선책을 시급히 마련해야 한다는 점을 말해 주고 있다. (×)

→ 대안: 청소년 언어 개선책을 시급히 마련해야 한다는 점을 이 설문조사 결과에서 알 수 있다. (○)

나) 일본어 번역투 삼가기

- ~에 있다: '~이다' 로 바꾸어 사용함.

예 우리의 목표는 조국 통일에 있다. (×)

→ 대안: 우리의 목표는 조국 통일이다. (○)

- ~에 있어서: '~에 대하여', '~에 관하여', '~에서' 등으로 바꾸어 사용함.

예 이번 선거에 있어서 부정행위를 엄단합니다. (×)

품질에 있어서 세계 최고 (×)

→ 대안: 이번 선거에서 부정행위를 엄단합니다. (○)

품질에 관하여 세계 최고 (○), 품질 면에서 세계 최고 (○)

다. 단락 바로 쓰기

1) 단락 작성법

가) 작성하고자 하는 내용을 개괄할 수 있는 큰 뼈대를 세움.

예 20○ ○년 제○차 ○○ 회의 개최
가. 일시
나. 장소
다. 참석자
라. 안건

나) 뼈대를 바탕으로 하여 주제와 그 주제를 뒷받침할 수 있는 내용을 계층적으로 설명함.

- 예) 20○○년 제○차 ○○ 회의를 개최하고자 합니다.
 가. 일시: 20○○년 ○월 ○○일(수) 15:00-17:00
 나. 장소: 3층 대회의실
 다. 참석자 - 내부: 부장, 과장, 담당 사무관
 - 외부: ○○○ 교수(○○대) 등 전문위원 ○명
 라. 안건 - ○○ 계획의 타당성 심사
 - 신규 전문위원 추천

2) 논리적 구성

가) 원인과 결과 또는 주장과 이유를 서술해야 할 경우 이를 설득력 있게 드러냄.

- 예) ○○국의 경제적 상황이 악화되면서 국제 사회의 지원 필요성이 증대하였다.
 이에 따라, 정부는 이미 지원을 결정한 ○만 달러 이외에 ○만 달러 규모의 인도적 지원을 추가하여 제공하기로 결정하였다. (○)

→ 결정 사항을 뒷받침하는 이유가 충분히 제시되었으므로 적절함.

나) 한 편의 글 안에서는 주제와 관련되는 내용들을 유기적으로 서술함.

※ 다음과 같은 사례들은 적절하지 않음.

- 예) ○○국의 경제적 상황에 따라, 정부는 이미 지원을 결정한 ○만 달러 이외에 ○만 달러 규모의 인도적 지원을 추가하여 제공하기로 결정하였다. (×)

→ 결정 사항을 뒷받침하는 이유가 충분히 제시하지 못하였으므로 부적절함.

- 예) 1. ○○국의 경제적 상황이 악화되면서 국제 사회의 지원 필요성이 증대하고 있다.
 2. 이번 추가 지원은 난민의 대규모 유입으로 어려움을 겪고 있는 ○○국의 인근 국가에 제공될 예정이다. (×)

→ ‘○○국의 경제적 상황’에 관한 내용에서 ‘○○국의 인근 국가에 대한 추가 지원’에 관한 내용으로 아무런 연결 고리 없이 글이 이어지므로 부적절함.

예 ○○부 ○○팀은 ○월 ○○일(수) 16시부터 약 1시간 30분 동안 ○○시 ○○대학교 야외공연장에서 지역 주민과 함께하는 문화 콘서트를 개최함. ○○시는 ○○도의 도청 소재지임. ○○팀은 이번 행사를 위해 2천만 원의 도비를 소요함. (×)

→ **일정한 주제가 없이 개별적인 사실이 산만하게 나열되어 있으므로 부적절함.**

다) 접속어 사용

○ 접속어를 사용할 때에는 앞뒤 문장의 의미 관계를 고려하여 정확한 표현을 사용함.

예 ○○국에 대한 국제 사회의 지원 필요성이 증대하였다. 이에 따라 정부는 ○만 달러 규모의 추가 지원을 결정하였다. (○)

예 ○○국에 대한 국제 사회의 지원 필요성이 증대하였다. 그러나 정부는 추가 지원을 하지 않기로 결정하였다. (○)

○ 접속어가 부적절하게 사용되면 논리적으로 적절한 단락이 구성되지 못함.

예 ○○국에 대한 국제 사회의 지원 필요성이 증대하였다. 그러나 정부는 ○만 달러 규모의 추가 지원을 결정하였다. (×)

→ ‘그러나’는 앞의 내용과 뒤의 내용이 상반될 때 쓰는 말로서, 이 경우는 앞의 내용과 뒤의 내용이 인과 관계로 이어져 있으므로 ‘그러나’를 쓸 수 없음.

라. 공문서의 유형별 작성법

1) 기안문

가) 정의: 특정 안전에 관한 사항에 대해 기관의 의사를 결정하기 위하여 작성되며, 결재를 통해 성립되는 문서

나) 작성법

- 기안의 근거를 밝히고 시작해야 함.
- 사업이나 활동의 목적과 방향, 실행 방법 등이 명확하게 드러나야 함.
- 관련자 모두가 그 내용을 쉽고 정확하게 숙지할 수 있도록 필요한 정보를 일목요연하고 상세하게 기입하여야 함.

2) 보도 자료

가) 정의: 국민에게 널리 알려야 할 특정한 정책이나 사업 내용을 언론 매체에서 쉽게 보도할 수 있도록 정리한 문서와 시청각 매체

나) 작성법

- 쉽고 친근한 어휘를 사용하여 적절한 길이의 문장으로 써야 함.
- 내용은 객관성과 신뢰성, 공정성 등을 고려하여 작성하여야 하고 인용한 자료는 정확한 출처를 밝혀야 함.
- 적절한 양의 정보를 제공하여야 하고 시각적 편의를 고려하여 구성하여야 함.

3) 내부 문서

가) 정의: 행정기관이 내부적으로 업무 계획 수립, 현안 업무 보고, 관련 사항 검토, 처리 방침 결정 등을 하기 위하여 작성하는 문서

나) 작성법

- 단락을 구조적이고 계층적으로 구성하여야 함.
- 제목에 본문의 핵심적인 내용을 드러내는 용어(위촉, 계획, 개최, 조사, 회의 결과 등)를 사용하여 문서의 성격을 쉽게 파악할 수 있도록 함.
- 추상적이고 일반적인 표현보다 구체적이고 개별적인 표현을 써야 함.

4) 공고문

가) 정의: 특정한 사안이나 정책을 대중에게 널리 알리는 문서

나) 작성법

- 공고하고자 하는 사안을 명료하게 설명하여야 함.
- 시행 주체와 시행 내용이 분명하게 드러나야 함.
- 간결하면서 정확한 표현을 사용하여야 함.

둘째 마당
공문서 작성의 실제



말이 오르면 나라가 옵니다 국립국어원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 신종플루 대응 복무지침 이행 철저 요청

1. 관련 ^①근거: ○○○○부 ○○담당관-○○○○(^②2009.9.7)
○○과-○○○○(^②2009.9.4), ○○○○(^②2009.11.2)

2. 최근 신종플루 유행 지표의 급격한 증가에 따라, 정부는 2009년 11월 ^③3일자로 위기 경보를 '심각 단계'로 조정하는 한편, ○○○○부 내 중앙재난대책본부를 구성·가동하여 부처별 조치 상황을 실시간으로 점검하는 등 신종플루 확산 방지에 전력을 다하고 있습니다.

3. 특히, 최근 전국적으로 신종플루 감염 사망자가 40명을 넘어서고 있으며 항바이러스제 투약 건수 및 집단 발병 사례 등도 빠르게 증가하고 있어, 부내 감염 확산을 저지하기 위한 선제 조치가 필요한 시점으로 판단됩니다.

※ 최근 독감 의심 환자의 ^④1/2 가량은 신종플루 감염으로 ^⑤보여짐.
보임

4. 이에 따라, 전 직원은 ^⑥이미 통보한 우리 부 신종플루 대응 복무 지침을 철저히 숙지하여 ^⑦감염 확산 방지에 철저를 기하여 주시기 바라며, 각 부서에서는 소속 직원이 의심 증상을 보이거나 직원의 가족이 신종플루에 감염되는 등 감염 확산의 우려가 있으면, 감염 확산 방지를 ^⑧위한 적의 조치를 취한 후 이를 ^⑨지체 없이 인사과로 통보하여 주시기 바랍니다. 끝.

바로/곧바로

띄어쓰기

① 근거 : ○○○○부 → 근거: ○○○○부

- 쌍점(:)의 왼쪽은 붙이고 오른쪽은 한 칸을 띄운다.

③ 3일자로 → 3일 자로

- ‘날짜’를 뜻하는 ‘자’는 앞말과 띄어 쓴다.

④ 1/2 가량은 → 1/2가량은

- ‘정도’를 뜻하는 ‘가량’은 앞말에 붙여 쓴다.

표현

⑤ 보여짐 → 보임

- ‘보다’의 피동사가 ‘보이다’인데 여기에 또 피동을 표현하는 ‘-어지다’를 결합하여 ‘보여지다’로 쓰는 것은 중첩 피동이 되어 바람직하지 않다.

⑦ 감염 확산 방지에 철저를 기하여 주시기 바라며 → 감염 확산 방지를 철저히 해 주시기 바라며/{감염 확산을/감염이 확산되지 않도록} 철저히 방지해 주시기 바라며

- 어렵고 상투적인 한자 표현을 피하고 쉬운 표현을 쓴다.

날말

⑥ 기 통보한 → 이미 통보한

⑧ 위한 적의 조치를 취한 후

→ 위해 {필요한/적절한} 조치를 취한 뒤

- ‘기’나 ‘적의’와 같은 어려운 한자말은 될 수 있으면 쉬운 말로 바꿔 쓴다.

⑨ 지체 없이 → 바로/곧바로

- ‘지체 없이’보다는 ‘바로’나 ‘곧바로’가 더 쉬운 말이다.

맞춤법

② 2009.9.7 → 2009. 9. 7.

- 연월일 뒤에 마침표를 쓸 때는 ‘일’을 나타내는 숫자 뒤에도 마침표를 찍는다.
- 연월일을 나타내는 숫자 뒤에 찍는 마침표는 각각 ‘연, 월, 일’이라는 말을 생략한 것이다.



우리말이 우리의 미래입니다
국 립 국 어 원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 위탁교육 운영 계약 체결 의뢰

¹우리부 직원들의 정보화 및 사무자동화(OA) 능력 향상을 통해 업무 효율화에 기여하고자 '2009 하반기 부내 정보화교육'을 추진할 ²계획인 바, 이 교육의 위탁 운영을 위한 계약 체결을 ³아래 밝힌바와 같이 의뢰하오니 조치하여 주시기 바랍니다.
아래와 같이

- 아래 -

가. 교육 운영 개요

- 교육 내용: 한글, 엑셀, 파워포인트
 - 각 기초반 및 ⁴활용반등 5개 반 운영(150명 예정)
- 교육 대상: 본부 및 소속기관 직원
- 교육 일정: 2009. 11~12월 중(과정별 2일 14시간)
- 위탁교육기관: (주)OOOOOO (수의계약)
 - 관련근거: ⁵국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제26조 1항 5호 '국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률'

나. 행정 사항

- 소요예산: ⁶9,355천원(⁷산출 명세서 산출 내역서 별도 첨부)
- 예산과목: 1234-300-210-01(⁸종합정책개발및성과관리) 종합정책 및 성과관리
- 협조사항: 계약체결 의뢰

붙임 1. 위탁교육운영 과업설명서 1부.

2. 교육비 ⁷산출 내역서 1부. 끝.
산출 명세서

띄어쓰기

① 우리부 → 우리 부

- ‘우리부’는 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.

② 계획인 바 → 계획인바

- ‘계획인바’는 ‘계획이니까’와 가까운 뜻이다. 이처럼 ‘-니까’의 뜻인 ‘-니까’는 앞말에 붙여 쓴다.

④ 활용반등 → 활용반 등

- 그 밖에도 같은 종류의 것이 더 있음을 나타내는 ‘등(等)’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑤ 국가를당사자로하는계약에관한법률 → ‘국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’

- 법률명은 띄어쓰기 기준에 따라 띄어 쓰고 작은따옴표나 홑낫표(「 」)로 묶는다.

⑥ 9,355천원 → 9,355천 원

- 금액을 나타내는 단위 ‘원’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑧ 종합정책개발및성과관리 → 종합정책개발 및 성과관리

- 앞뒤를 이어 주는 ‘및’은 앞뒤로 띄어 쓴다.

표현

② 계획인 바 → 계획인바 → 계획입니다. 이에

- 이 문장에서 ‘계획인바’는 ‘계획입니다.’로 마치고 ‘이에’로 잇는 것이 자연스럽다.

③ 아래 밝힌바와 같이 → 아래 밝힌 바와 같이 → 아래와 같이

- ‘바’가 ‘방법, 일, 것, 사실, 처지, 형편’ 등에 가까운 뜻일 때에는 앞말과 띄어 쓴다.
※ 뒤에 조사가 결합할 수 있으면 앞말과 띄어 쓰고, 결합할 수 없으면 앞말과 붙여 쓴다.
- 이 문장에서는 ‘아래와 같이’로 바꿔 쓰는 것이 더 자연스럽다.

낱말

⑦ 산출 내역서 → 산출 명세서

- ‘내역서’는 ‘명세서’로 다듬었으므로 다듬은 말을 쓴다.



말이 오르면 나라가 옵니다 국립국어원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 공공기관 지방 이전 계획의 차질 없는 이행 협조 요청

1. ○○○○부 ○○○○과-○○○○호(2009.11.02.) 관련입니다.

2. ○○○○부는 「국가균형발전 특별법」 제18조에 따라 수립된 「공공기관 지방 이전 계획」(2005.6.24.) 및 「공공기관 지방 이전에 따른 혁신도시 건설 및 지원에 관한 특별법」에 따라 ^①157개 수도권 소재 공공기관의 지방 이전을 추진하고 있으며, 「지역발전정책 추진전략 보고회의」(2008.7.21.) 등을 통해 여러 차례 공공기관의 지방 이전에 대한 확고한 추진 의지를 밝힌 바 있습니다.

3. ^②그리고, 최근 혁신도시 건설 사업의 지연 및 중단 우려 등이 제기되고 있습니다만, 2009.10.26일 개최된 「혁신도시 관계 시·도 부지사 회의」에서 확인된 바와 같이 ○○○○부는 혁신도시 건설 및 공공기관 지방 이전 사업을 최초 계획대로 추진한다는 점을 다시 한 번 명확히 밝힙니다.

4. 이와 관련하여, 해당 실국에서는 이전 ^③목표 연도 목표 연도까지 지방 이전 이 ^④차질없이 추진될 수 있도록 지방 이전 대상 산하 공공기관이 부지매입비, 건축설계비, 청사신축비 등 지방 이전과 관련한 2010년도 예산을 확보토록 조치하여 주시기 바라며, 이전 기관에 대한 지도·감독을 철저히 하는 등 후속 조치를 적극적으로 해 주시기 바랍니다.

5. 아울러, ^⑤이 건물 동 건물은 공공기관 예산 조기집행과 직결된 사항이므로 신속히 검토하여 우리 부가 상반기 중에 조기집행 ^⑥계획을 달성할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다. ^⑦끝

끝.

맞춤법

② 그리고, → 그리고

- 일반적으로 쓰이는 접속어(그러나, 그러므로, 그리고, 그런데 등) 뒤에는 쉼표(반점)를 쓰지 않는 것이 원칙이다.

③ 목표 년도 → 목표 연도

- ‘연도(年度)’는 두음법칙에 따라 ‘년도’가 아닌 ‘연도’로 적어야 한다.

⑦ 끝 → 끝.

- 문장 끝에는 마침표를 찍는다. 문서의 끝에 쓰는 ‘끝’이라는 말 뒤에도 마침표를 찍는다.

띄어쓰기

④ 차질없이 → 차질 없이

- ‘관계없다’나 ‘관계있다’와 같은 일부 단어를 제외하고 ‘없다’, ‘있다’는 앞말과 띄어 쓴다.
- ※ 붙여 쓰는 ‘없다’: 거침없다, 경황없다, 관계없다, 그지없다, 기탄없다, 까딱없다, 꼼짝없다, 꾸밈없다, 꼬떡없다, 끊임없다, 끝없다, 난데없다, 느닷없다, 다름없다, 더없다, 덧없다, 두말없다, 두서없다, 뜬금없다, 막힘없다, 맛없다, 문제없다, 버릇없다, 변함없다, 보잘것없다, 볼품없다, 부질없다, 빈틈없다, 사정없다, 상관없다, 서슴없다, 소용없다, 수없다, 숨김없다, 쓸데없다, 쓸모없다, 아낌없다, 어김없다, 어림없다, 여지없다, 염치없다, 영광없다, 재미없다, 정신없다, 주책없다, 철없다, 터무니없다, 틀림없다, 하염없다, 형편없다
- ※ 붙여 쓰는 ‘있다’: 가만있다, 값있다, 관계있다, 뜻있다, 맛있다, 멋있다, 빛있다, 상관있다, 재미있다, 지멸있다

낱말

⑤ 동 건은 → 이 건은

- ‘동’이라는 한자말 대신에 순우리말 ‘이’를 쓰면 더 이해하기 쉽다.

⑥ 계획을 달성할 수 있도록

→ 계획을 이행할 수 있도록/목표를 달성할 수 있도록

- 계획은 ‘이행’하는 것이고 목표는 ‘달성’하는 것이다. ‘계획’이 목적어이면 ‘이행하다’를, ‘목표’가 목적어이면 ‘달성하다’를 쓴다.

표현

① 157개 수도권 소재 공공기관의 지방 이전을 추진하고 있으며

→ 수도권에 있는 157개 공공기관을 지방으로 이전하는 일을 추진하고 있으며

- 조사를 적절하게 사용한 표현이 이해하기 쉽고 자연스럽다.



우리말이 우리의 미래입니다
국 립 국 어 원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 우리 부 서식 정비를 위한 행정규칙 일괄개정 통보 및
소속기관 내규 서식 자체정비 요청

1. 〇〇〇-〇〇〇(2009. 11. 09.)와 관련한 ¹문서입니다.

2. 개인 정보를 적극적으로 보호하고, 대국민 불편·부담을 ²해소
하며, 서식 간 통일성 및 일관성 확보를 위해 우리 부 행정규칙을 다음과 같이
일괄 개정하고 이를 알려 드리오니, 업무에 참고하시기 바랍니다.

3. 아울러, 기업도시개발사업의 원활한 추진을 위해 운영 중인 「전
국기업도시협의회」 실무자 ³워크숍을 불임과 같이 개최하기에 초청하오니
참석 가능 여부를 오는 11. 23.까지 통보하여 주시면 감사하겠습니다.

4. 또한, 각 소속기관에서는 내부규정상 서식 일체를 자체
정비하여 2009. 11. 30.(월)까지 규제개혁법무담당관실로 정비 결과를 통
보하여 주시기 바랍니다.

※ ⁴서식이 있는 내규 일체 개정완료 후, 개정전문 송부 요망.

서식이 있는 내규 모두를 개정하고 (나서) 개정 전문을 보내주시기 바랍니다

- 다음 -

○ 개정 행정규칙: 총 25개

- 훈령 15개, 예규 3개, 고시 7개

○ 서식 ⁵정비 내역

- 주민등록번호를 생년월일로 대체: 11건

- 서식 제원 표시 등 서식설계 기준 적용: 167건

○ 질의 내용

- 이 행사를 통해 제공되는 ⁶경품이 공정거래위원회의 “경품류 제
공에 관한 불공정거래행위의 유형 및 기준 지정 고시(제2009-11호)” 위반여
부. 끝.

표현

③ 워크숍을 불임과 같이 개최하기에 초청하오니

→ 워크숍을 불임과 같이 개최하오니

- 문장을 장황하게 쓰지 않고 간결하게 표현한다.

④ 서식이 있는 내규 일체 개정완료 후, 개정전문 송부 요망

→ 서식이 있는 내규 모두를 개정하고 (나서) 개정 전문을 보내주시기 바랍니다

- 어려운 한자말을 피하고 이해하기 쉬운 말로 표현한다.

⑥ 경품이 공정거래위원회의 “경품류 제공에 관한 불공정거래행위의 유형 및 기준 지정 고시(제2009-11호)” 위반여부

→ 경품이 공정거래위원회의 ‘경품류 제공에 관한 불공정거래행위의 유형 및 기준 지정 고시(제2009-11호)’에 위반되는지 여부

- ‘경품이’에 호응하는 말이 없어서 문법적이지 않은 문장이다. ‘경품이 ~ 위반되는지’로 표현해야 한다. 또한 법률명은 띄어쓰기 기준에 따라 띄어 쓰고 작은따옴표나 홑낫표(「 」)로 묶는다.

띄어쓰기

① 문서 입니다 → 문서입니다

- ‘이다’는 앞말과 붙여 쓴다.

※ 조사여서 앞말과 붙여 쓰는 말 살펴보기

꽃에서부터, 꽃이나마, 꽃입니다, 어디까지나,
집에서처럼, 학교에서만이라도, 공부하면서부터
입니다, 어디까지입니까, 나가면서까지도, 들어
가기는커녕, 맞습니다그러, “그렇구나.”라고

낱말

② 해소하며 → 없애며

- ‘해소하며’라는 어려운 한자말보다는 이해하기 쉬운 ‘없애며’로 다듬어 쓴다.

⑤ 정비 내역 → 정비 내용

- ‘내역’은 ‘내용’으로 다듬어 쓴다.
- ※ ‘내역’은 ‘물품이나 금액 따위의 내용’을 뜻하는 말이므로 여기서는 ‘내용’으로 고쳐 쓴다.



말이 오르면 나라가 옵니다 국 립 국 어 원

수신자 수신자 참조

(경유)

제목 비영리 사단법인 동일 명칭 사용 여부 조회 의뢰

1. ○법 제32조, ○○○○○○부 및 ○○○청 소관 비영리 법인의 설립 및 감독에 관한 규칙 제6조 관련

2. ① 우리 부에 비영리 사단법인 설립허가 신청에 따라 비영리 법인의 동일 명칭 사용 여부를 조회하오니 2009. 11. 11.(수)까지 회신하여 주시기 바라며, 기한 내 회신이 없으면 ② 동일 명칭 사용 법인이 없는 것으로 간주하고 업무를 처리할 계획임을 알려 드립니다.

3. 최근 신종 ③ 인플루엔자 영향으로 어려움을 겪는 관광업계의 경영난 해소와 관광산업 활성화를 도모하고자 관광진흥개발기금 특별용자를 아래와 같이 시행하오니, 귀 시·도의 관광사업체가 용자 혜택을 받을 수 있도록 관광 관련 단체·협회·사업자 등에게 널리 알려 주시기 바랍니다.

가. 선정 규모: 100 ④ 억원

나. 용자 대상 업종 및 조건

○ 용자 대상 업종: 「관광진흥법」 ⑤ 제3조에 따른 일반여행업, 관광호텔업(1~3급에 한함), 관광식당업, 국외여행업, ⑥ 국내여행업을 운영 중인 중소기업체(⑦ 제주특별자치도 소재 사업체 제외)

○ 용자 한도: 2008년 판매관리비의 30% 이내로 3 ④ 억원

○ 대여 기간: ⑧ 2년거치 2년상환

다. 접수 기간: 2009. 11. 11.(수)~11. 20.(금)

라. 선정 발표: 2009. 11. 27.(금) 예정(○○○○부, 협회 ⑨ 홈페이지)

마. 용자 시행: 2009. 12. 7.(월)~12. 23.(수), 은행별 누리집

붙임 2009년 관광진흥개발기금 특별용자 지원 지침 1부. 끝.

표현

- ① 우리 부에 비영리 사단법인 설립허가 신청에 따라 비영리 법인의 동일명칭 사용 여부를 조회하오니
→ 우리 부에 비영리 사단법인 설립 허가를 신청해 오에 따라 비영리 법인의 동일 명칭 사용 여부를 조회하오니
 - ‘~에 ~에 따라’의 구조를 이루고 있어 비문이다. ‘~에 ~함에 따라’와 같이 적절한 성분을 갖추어 문법에 맞고 의미를 분명하게 전달하는 문장을 쓰도록 한다.
- ② 동일 명칭 사용 법인이 → 동일한 명칭을 사용한 법인이
 - 명사의 나열로 이루어진 표현보다는 관형형과 조사가 적절하게 사용된 표현이 자연스럽다.
- ③ 인플루엔자 영향으로 → 인플루엔자의 영향으로 → 독감의 영향으로
 - 조사 ‘의’를 넣어서 ‘~의 영향으로’로 써야 자연스럽다.
- ⑤ 제3조에 의한 → 제3조에 따른
 - ‘~에 의한’보다는 ‘~에 따른’으로 써서 될 수 있으면 쉽게 표현한다.
- ⑥ 국내여행업을 운영 중인 → 국내여행업을 운영하고 있는
 - ‘~을 ~ 중인’은 ‘~을 하고 있는’으로 바꾸는 것이 자연스럽다.
- ⑦ 제주특별자치도 소재 → 제주특별자치도에 있는
 - ‘소재’라는 한자말보다는 ‘~에 있는’이 훨씬 이해하기 쉽다.

띄어쓰기

- ④ 억원 → 억 원
 - 화폐 단위를 나타내는 말 ‘원’은 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑧ 2년거치 2년상환 → 2년 거치 2년 상환
 - ‘거치’나 ‘상환’은 독립된 말이므로 앞말과 띄어 쓴다.

낱말

- ③ 인플루엔자 영향으로
→ 인플루엔자의 영향으로
→ 독감의 영향으로
 - ‘influenza’의 한글 표기는 ‘인플루엔자’가 아닌 ‘인플루엔자’이고 이는 ‘독감’으로 바뀌 쓸 수 있다.
- ⑨ 홈페이지 → 누리집
 - ‘홈페이지’ 대신에 다듬은 말 ‘누리집’을 쓴다.



우리말이 우리의 미래입니다
국 립 국 어 원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 유원시설 안전관리자 교육 관련 질의 회신

1. ○○○ 제2009-490호(2009. 11. 10.)와 관련한 문서입니다.

2. 유원시설 안전 관리자는 사업장에 배치된 날부터 ^①후 6개월 이
내에 8시간 이상 안전 교육을 받도록 한 ^②현행 규정에 대한 교육기준 및 시
점과 물놀이 업체 등 한시적으로 운영하는 업체의 ^③안전 관리자 교육대상자
포함 여부 질의에 대해 다음과 같이 회신하오니 안전관리 교육에 ^④안전을
기하여 주시기 바랍니다. 허술함이 없도록 하여

- 다음 -

○ 유원시설 업체의 안전 관리자가 ㄱ사업장에서 안전 교육을 이수
하고 ㄴ사업장으로 이직한 때에는 ㄴ사업장에는 처음 배치된 것이나 법률 해석
상 ^⑤안전 관리자 개인의 안전 교육으로 판단되어 ^⑥재 교육을 받을 필요는 없
다고 보며, 안전 관리자로 사업장에 ^⑦배치전 안전관리 교육 이수도 인정되
어야 하는 것으로 ^⑧사료됨.

○ 또한 하절기 한시적으로 운영하는 물놀이 유원시설 업체 등의 휴
업 시 안전 관리 교육대상자 포함 여부에 대하여는 입법 취지 등을 고려할 때
일반적인 유원시설 업체와 동일하게 교육대상자로 포함해야 한다고 보나,
장기간 휴업으로 안전 관리자가 퇴사하고 없을 때에는 교육 대상자에 포함되
지 않는 것이 타당하다고 보며, 다시 영업을 ^⑨개시할 때에는 안전 관리자 교
육을 이수해야 함. 끝.

표현

① 후 6개월 이내에 → 6개월 내에

- ‘후’를 삭제해야 하고 ‘이내’는 ‘내’로 표현해도 된다.

② 현행 규정에 대한 교육기준 및 시점과 → 현행 규정의 교육 기준과 교육 시점, 그리고

- 뜻이 분명히 전달될 수 있도록 접속어들을 적절히 활용한다.

③ 안전 관리자 교육대상자 포함 여부 질의에 대해

→ 안전 관리자가 교육 대상자에 포함되는지를 묻는 질문에

- 읽는 이가 이해하기 쉽게 문장을 쓰도록 한다.

④ 만전을 기하여 → 허술함이 없도록 하여

- 어렵고 상투적인 한자 표현을 피하고 쉬운 표현을 쓰도록 한다.

⑤ 안전관리자 개인의 안전 교육으로 판단되어 → 안전 관리자가 안전 교육을 받은 것으로 판단되어

- 주어가 나타나지 않아 ‘안전관리자 개인의 안전 교육’이라는 말의 뜻이 분명하지 않다.

낱말

⑧ 사료됨 → 생각함

- 어려운 한자말은 될 수 있으면 쉬운 말로 쓴다.

띄어쓰기

⑥ 재 교육을 → 재교육을

- ‘재(再)’가 ‘다시 하는’ 또는 ‘두 번째’의 뜻을 나타낼 때는 뒷말과 붙여 쓴다. (예 재시험/재편성/제작년)

⑦ 배치전 → 배치 전

- ‘전(前)’과 ‘후(後)’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑨ 개시 할 → 개시할

- ‘-하다’는 앞말과 붙여 쓴다.



말이 오르면 나라가 옵니다
국 립 국 어 원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 ① 전력인입선 관로포설 취소 알림 관련 회신

1. 관련

- 가. ○○과-844(2009. 7. 27.) “① 전력인입선 관로포설 우선 시공 요청”
나. ○○본(고)84504-2905(2009. 8. 6.) “시설공사비 납부 안내”
다. ○○본(고)84504-3616(2009. 10. 16.) “관로포설 취소 알림”

2. ② 우리부에서는 ○○광역시청 일대에 국립○○○문화전당을 2012년 준공을 목표로 ③ 국립○○○문화전당을 건립 중에 있으며, 2009년 10월 현재 문화전당 주변 ④ 도시계획도로 공사를 진행 중에 있습니다.
도시계획도로 공사를 진행하고 있습니다

3. 이와 관련하여 ② 우리부에서는 도시계획도로 공사가 완료되기 전에 문화전당용 ① 전력인입선 관로포설 우선 시공을 ⑤ 요청(2009. 7. 27.)한 바, 귀 본부로부터 시설공사비 납부 안내서(2009. 8. 6.)를 받았습디만, 동 안내서에 첨부된 납부 ⑥ 영수증 상의 청구 내용명이 ‘지장전주 이설공사비’라고 기입되어 있어 한전 ○○본부 고객지원팀에 이를 ‘관로포설 시설공사비’로 변경해 줄 것을 유선으로 요청(2009. 9. 21.)하였으나, ⑦ 익일 귀 본부 담당자로부터 청구 내용명의 변경이 불가능하므로 정식 전기수전 신청 시에 ⑧ 일괄 공사하는 것으로 변경과 추후 도로 굴착공사 승인 등 ○○광역시와 직접 협의 처리하겠다는 의사를 전달받은 바 있기에 알려 드리오니 업무에 참고 바랍니다. 끝.

표현

① 전력인입선 관로포설 → 다른 말로 바꾸기

- 이해하기 쉬운 다른 말로 표현한다.

③ 국립○○○문화전당을 건립 중에 있으며

→ 국립○○○문화전당을 건립하고 있으며

④ 도시계획도로 공사를 진행 중에 있습니다

→ 도시계획도로 공사를 진행하고 있습니다

- ‘~를 ~ 중에 있다’는 부자연스러우므로 ‘~를 ~하고 있다’로 바꾸는 것이 자연스럽다.

⑤ 요청(2009.7.27.)한 바 → 요청한바(2009. 7. 27.) → 요청하여(2009. 7. 27.)

- 뒤에서 어떤 사실을 말하려고 그 사실이 있게 된 것과 관련된 상황을 제시하는 데 쓰는 연결 어미 ‘-ㄴ바’는 붙여 쓴다.
- 그리고 ‘요청한바’도 무방하나 ‘요청하여’로 고쳐 쓰면 의미가 더 명확하게 전달된다.

⑧ 일괄 공사하는 것으로 변경과 추후 도로 굴착 공사 승인 등 ○○광역시와 직접 협의 처리하겠다는

→ 일괄 공사하는 것으로 변경하고 나중에 도로 굴착 공사를 승인하는 등 ○○광역시와 직접 협의하여 처리하겠다는

- 적절한 서술어를 넣어서 문장을 자연스럽게 쓴다.
- 3번 전체 문장이 한 문장으로 구성되어 지나치게 길다. 서술어 여러 개가 연결 어미로 연결되어 있는데 적절히 문장을 나누어 쓸 필요가 있다.

띄어쓰기

② 우리부 → 우리 부

- ‘우리 부’는 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.

⑥ 영수증 상의 → 영수증상의

- ‘상(上)’이 ‘추상적인 공간에서의 한 위치’라는 뜻을 더할 때에는 접미사이므로, 앞말에 붙여 쓴다.

낱말

⑦ 익일 → 다음날/이튿날

- 어려운 한자말 대신 쉬운 말을 쓰도록 한다.

※ 어려운 한자말 바꾸기

- 상이한 → (서로) 다른
- 가급적 → 될 수 있으면
- 미연에 방지하다 → 미리 막다
- 상정하다 → 회의에 {부치다/올리다}
- 소기의 → 기대{한/했던/하는} 바
- 시정하다 → (잘못을) 바로잡다
- 유보하다 → 미루어 두다



우리말이 우리의 미래입니다
국립국어원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 2010년 정기 대관 신청 승인 및 계약 ^①안내 알림

1. 우리 박물관에서는 지역민들에게 현대미술에 대한 ^②다양한 지식과 정보제공을 위하여 '박물관에서 만나는 현대미술'을 주제로 박물관 대학을 진행하고 있습니다.

2. 귀하께서 ^③우리극장에 제출하신 2010년도 정기 대관 신청을 승인하오니, ^④불임의 승인조건을 숙지하신 후, 동 문서 접수 후 5일 이내에 ^③우리극장과 대관 계약을 체결하여 주시기 바랍니다.

○ ^⑤계약시 준비물

- 사업자등록증 사본(개인은 주민등록증 사본)
- 단체 직인 또는 대표자 인
- 법인명의 또는 신청자 명의 통장 사본
- 공연 세부일정 등(무대장치 및 연습 시간, 공연 시간 등)

3. 대관 계약 ^⑥승인후 다음과 같은 사유가 발생하면 대관 승인이 취소됨을 알려 드려니 착오 없으시기 바랍니다.

○ 위 계약 체결 ^⑦기한내 대관 계약을 체결하지 않을 때

○ ^⑧계약 체결후 5일 이내에 계약보증금, 계약이행 보증보험증권 또는 지급보증서 등을 제출하지 않을 때

^⑨위 호와 관련하여

4. 위호와 관련, 2009년 공공도서관 개관시간연장 문화프로그램 계획 보고서를 불임과 같이 제출합니다.

불임 문화프로그램 계획 보고서 1부. 끝.

표현

① 안내 알림 → 안내/알림

- ‘안내’와 ‘알림’이 비슷한 뜻이므로 둘 중 하나만 쓴다.

② 다양한 지식과 정보제공을 위하여 → 다양한 지식과 정보를 제공하기 위하여

- ‘다양한 지식과 정보제공을 위하여’가 자연스럽지 않다. ‘하다’를 붙인 ‘제공하기 위하여’라야 반듯한 문장이 된다.

④ 불임의 승인조건을 숙지하신 후, 동 문서 접수 후

→ 불임의 승인 조건을 숙지하고 문서를 접수하신 뒤 문서 접수일로부터

- ‘숙지하신 후’와 ‘접수 후’가 연이어 나타나 부자연스러운 문장이다. 어순을 바꾸고 조사나 어미를 적절하게 사용하여 문장을 쉽게 쓴다.

⑤ 계약시 → 계약 시 → 계약할 때

- ‘시(時)’는 ‘~할 때’로 바꿔 쓰면 더 이해하기 쉽다.

⑨ 위호와 관련, 2009년 공공도서관 개관시간연장 문화프로그램 계획 보고서

→ 위 호와 관련하여, 2009년 공공 도서관의 개관 시간 연장에 따른 문화 프로그램 계획 보고서

- 명사가 지나치게 많이 나열되어 있어 이해하기 어려우므로 적절하게 조사나 동사를 넣어 자연스럽게 만든다.

띄어쓰기

③ 우리극장 → 우리 극장

- ‘우리 극장’은 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.

⑤ 계약시 → 계약 시

⑥ 승인후 → 승인 후

⑦ 기한내 → 기한 내

⑧ 계약 체결후 → 계약 체결 후

- ‘시(時)’, ‘후(後)’, ‘내(內)’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑨ 위호와 관련 → 위 호와 관련하여

- ‘위[上]’는 ‘위층’과 같은 일부 단어를 제외하고는 뒷말과 띄어 쓴다.



말이 오르면 나라가 옵니다 국 립 국 어 원

수신자 수신자 참조

(경유)

제목 비영리 종교법인 관련 주무관청의 검사·감독에 관한 질의

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 비영리 종교법인 사무와 관련하여 질의하오니 민원 사항임을 ^①감
인하여 검토 후 ^②조속히 회신하여 주시기 바랍니다.

가. 현황 ^{즉시/빨리}

- 비영리 법인(종교법인)의 기본재산 처분(매각)과 관련하여 정
관변경허가 요청이 있어 처분허가(2009. 07. 02.)를 하였으며, 처분허가 당시
재단법인에서는 재산 처분에 관한 처분금 중 일부인 계약금(00억 원)과 재단
발전기금(000억 원)을 받은 상태였음. 현재 처분(소유권 이전)이 완료되지는
않은 상태임.

나. 질의 내용

1) ^③상기 모 종교 재단법인과 이해관계가 있는 모 종교 총회로
부터 모 종교 재단법인이 기본재산 처분 계약 시 재단발전기금으로 받은 매매
대금에 관해 세금 탈세 및 유용 사실이 있는지 민원이 ^④접수되어, 민법 ^⑤제
37조 및 0000000부 및 000청 소관 비영리 법인의 설립 및 감독에 관
한 규칙 제8조에 규정된 주무관청의 법인사무의 검사·감독의 범위는 ^⑥어느
선 까지이며, ^⑦검사·감독의 결과 관련 ^⑧규정법 위반 시 제재할 수 있는지?
제재할 수 있다면 ^⑨관련 적용법은?

2) 비영리 법인(종교)이 주무관청의 ^⑩정관변경허가를 득하지 않
고 은행대출 등을 받았으면 민법 제97조 제4호에 해당하여 과태료 처분을 해
야 하는지? 아울러 다른 제재(무효 통지 등)도 취해야 하는지?

3) 기본재산 처분에 따른 처분금은 어느 시점부터 기본재산으로 편입,
관리해야 하는지 ^⑪(처분 행위가 완료(소유권 이전 등기완료)되는 시점
인지, 주무관청의 처분 허가를 받은 시점인지)? 끝.

표현

④ 접수되어, → 접수되었음. 이와 관련하여

- 한 문장이 지나치게 길다. 문장을 끊고 접속하는 말로 다음 문장을 시작하는 것이 적절하다.

⑤ 제37조 및 ○○○○○○부 및 ○○○청 소관 비영리 법인의 설립 및 감독에 관한 규칙 → 제37조 그리고 ○○○○○○부와 ○○○청 소관 비영리 법인의 설립 및 감독에 관한 규칙

- ‘및’이라는 말이 세 번씩 반복되어 부자연스러우므로 앞에 나오는 두 개의 ‘및’을 ‘그리고’와 ‘와’로 바꾼다.

⑦ 검사·감독의 결과 관련 → 검사·감독의 결과와 관련하여

⑧ 규정법 위반 시 → 규정법을 위반했을 때

- 적절한 조사나 어미를 써서 문장을 자연스럽게 만든다.

⑨ 관련 적용법은?

→ 관련 적용법 조항은 무엇인지?

- 문장의 서술어를 갖추어 써야 의미가 분명해진다.

띄어쓰기

⑥ 어느선 까지이며 → 어느 선까지이며

- ‘어느’와 ‘선’은 띄어야 하고 ‘까지’는 조사이므로 앞말과 붙여 써야 한다.

맞춤법

⑪ (처분 행위가 완료(소유권 이전 등기완료)되는 시점인지, 주무관청의 처분 허가를 받은 시점인지) → [처분 행위가 완료(소유권 이전 등기 완료)되는 시점인지, 주무관청의 처분 허가를 받은 시점인지]

- 소괄호 안에 또 소괄호가 있을 때는 바깥에 대괄호([])를 쓴다.

낱말

① 감안하여 → 고려하여

② 조속히 → 즉시/빨리

③ 상기 → 위의/위에 적은

⑩ 정관변경허가를 득하지 않고

→ 정관 변경 허가를 받지 않고

- ‘감안’이나 ‘조속히’, ‘상기’, ‘득하지’와 같은 어려운 한자말보다는 쉬운 말을 쓴다.



우리말이 우리의 미래입니다 국립국어원

수신자 수신자 참조

(경유)

제목 제0차 한-중앙아시아 문화자원 협력회의 개최 결과

연: 문화교류협력과-8883(2009. 10. 22.)

1. 연호 10. 28. ~ 29. 에
1. 연호 10. 28. ~ 29. 간 ○○에서 개최된 제0차 한-중앙아시아 문화
자원 2 협력회의의 관련, ○○부는 동 회의 합의의사록 러시아어 사본(원본은
3 회의 시 참가자 직접 수령) 및 4 참가자 앞 감사 서한(투르크메니스탄은
5 ○○부 앞 서한)을 6 11. 20.(금) 자에 7 귀관으로 8 송부했다고 알려왔는
바, 이를 9 귀주재국 ○○부 측에 10 전달바람.

- 9 귀주재국 ○○부 측에서 참가자에게 전달하도록 안내 11 바람.
- (주투르크메니스탄 대사) 9 귀주재국은 표제 회의에 국내사정상 12 불참
한 관계로, 13 상기 4 참가자 앞 감사 서한 대신 14 표제 회의 결과 및 향
후 계획을 알리는 9 귀주재국 5 ○○부 앞 서한을 7 귀관에 8 송부했다고
15 하는 바, 이를 13 상기 합의의사록 러시아어 사본과 함께 9 귀주재국
○○부 측에 10 전달바람.

2. 아울러 제0차 회의는 내년 5월에 카자흐스탄에서 개최하는 방안을
검토 중이라고 하니, 16 참고바람.

붙임 1. 표제회의 참가자 목록 및 연락처

2. 표제회의 합의의사록 (러시아어 사본 1부, 별송)

3. 참가자 앞 감사 서한 (한국어 및 러시아어 각 1부, 별송)

4. 투르크메니스탄 문화부 앞 서한 (한국어 및 러시아어 각 1부, 별송).

끝.

표현

② 협력회의 관련 → 협력 회의와 관련하여

- 적절한 조사나 어미를 써서 문장을 자연스럽게 쓴다.

③ 회의 시 참가자 직접 수령 → 회의 때 참가자가 직접 받음

- 쉬운 말을 쓰고, 조사 '가'를 써서 '참가자가'로 표현해야 주체가 분명해진다.

⑥ 11. 20.(금) 자에 → 11. 20.(금)에

- 날짜를 뜻하는 '자'를 굳이 쓸 필요가 없다.

⑫ 불참한 관계로 → 불참하였으므로

- '불참한 관계로'보다는 '불참하였으므로'가 더 자연스럽다.

맞춤법

① 10. 28-29간 → 10. 28.~29.에

- 기간을 나타낼 때는 물결표(~)를 쓰는 것이 원칙이고, 이를 붙임표(-)로 대신할 수 있다.
날짜 뒤에는 마침표를 찍는다.
- 물결표로 기간을 나타냈으므로 '간'은 불필요하다.

띄어쓰기

④ ⑤ ⑩ ⑫ 참가자앞 → 참가자 앞, ○○부 앞 → ○○부 앞, 전달바람 → 전달 바람, 참고바람 → 참고 바람

- '앞'과 '바람'은 앞말과 띄어 쓴다.

⑦ ⑨ 귀관 → 귀 관, 귀주재국 → 귀 주재국

- 상대편이나 그 소속체를 높이는 뜻을 나타내는 '귀(貴)'는 뒷말과 띄어 쓴다.

⑮ 하는 바 → 하는바

- '하는바'는 '하니까'와 가까운 뜻이다. 이처럼 '니까'의 뜻인 '는바'는 앞말에 붙여 쓴다.

날말

③ 직접 수령 → 직접 받음

⑧ 송부했다고 → 보냈다고

⑪ 요망 → 바람.

- '수령', '송부하다', '요망'이라는 말보다는 '받음', '보내다', '바람'이 쉬운 말이다.

⑬ 상기 → 위의

⑭ 표제 회의 → 이번 회의

- 될 수 있으면 쉬운 말을 쓴다.



말이 오르면 나라가 옵니다
국 립 국 어 원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 정부 및 공공기관 정보화사업 관련 조사 협조 요청

1. 새만금 문화축제 개최 및 ^①보조금의예산및관리에 관한 법률 제12조, 제22조와 관련한 문서입니다.

2. 새만금 방조제 개통과 관련, 2010년 4월 귀 도와 우리 부 공동으로 개최 추진키로 한 기념 문화축제 ^②사업에 우리 부에서 내년도 예산에 반영하여 정부안으로 확정(국회 심의 중)됨에 따라 보조금의 예산 및 관리에 관한 법률 ^③제12조에 의거 귀 도에 기 통보한 바 있습니다.

3. 또한 ^④소프트웨어 SW산업의 핵심자원정보(^④SW사업자 실적 정보 등)를 효율적으로 관리하고자 「공공기관 ^④SW사업 실적 조사」(법적 근거: ^④SW산업진흥법 제19조, ^④SW산업진흥법 시행규칙 제12조 제6항)를 실시하고, ^④SW사업 하도급계약의 현황 분석을 위한 「^④SW사업 하도급계약 승인 실태조사」를 실시하고자 하오니 관련 기관에서는 적극적으로 협조하여 주시기 바랍니다.

- 아래 -

가. 조사 내용: 공공기관 ^④SW사업 실적 조사: 2008년도 발주 및 완료한 정보화사업 현황, 하도급 현황, 제품 현황 등

나. 조사 기간: ^⑤2008. 9. 14(월)~10. 9(금)

다. 제출 방법: ^⑥전자메일(koza@sw.or.kr) 또는 전송(02-8406-1234)으로 ^⑦송부 전자우편 보냄.

4. 아울러 「2010년 소프트웨어 수요예보 조사」 ^⑧작성시 현재 시점에서 귀 기관의 내년도 사업예산이 확정되지 않아 담당자께서는 자료조사에 어려움이 있겠으나, ^⑨본 자료가 국내 중소 ^④SW기업들에게 매우 유용하게 활용될 수 있는 자료임을 ^⑩양지하시고 최대한 성실히 작성하여 주시기를 부탁드립니다. 끝.

표현 · 낱말

- ② 사업에 우리 부에서 내년도 예산에 반영하여 정부안으로 확정(국회 심의 중)됨에 따라 → 사업에 예산이 반영됨(우리 부에서 내년도 예산에 반영하여 정부안으로 확정되어 국회 심의 중)에 따라
 - 의미가 분명하게 전달되도록 문장을 다듬는다.
- ③ 제12조에 의거 귀 도에 기 통보 → 제12조에 따라 귀 도에 이미 통보
 - 쉬운 말을 써서 이해하기 쉽게 표현한다.
- ⑧ 작성시 → 작성 시 → (～를) 작성할 때
 - ‘작성 시’보다는 ‘작성할 때’로 바꾸는 것이 이해하기 쉽다.

띄어쓰기

- ① 보조금의예산및관리에 관한 법률 → ‘보조금의 예산 및 관리에 관한 법률’
 - 법률명은 띄어쓰기 기준에 따라 띄어 쓰고 작은따옴표나 홑낫표(「 」)로 묶는다.
- ⑧ 작성시 → 작성 시
 - ‘시(時)’는 앞말과 띄어 쓴다.

맞춤법

- ⑤ 2008. 9. 14(월)~10. 9(금)
→ 2008. 9. 14.(월)~10. 9.(금)
 - 날짜[日]를 나타내는 숫자 다음에도 ‘일’을 뜻하는 마침표(.)를 찍는다.

낱말

- ④ SW → 소프트웨어
 - 외국 문자는 쓰지 않고 한글로 표기하거나 쉬운 말로 바꿔 쓴다.
- ⑥ 전자메일 → 전자우편
 - 외래어보다는 다듬은 말을 쓴다.
- ⑦ 송부 → 보냄.
- ⑨ 본 자료가 → 이 자료가
 - 될 수 있으면 쉬운 말을 쓴다.
- ⑩ 양지하시고 → 고려하시어
 - 어려운 한자말 ‘양지하시고’ 대신 더 적절한 ‘고려하시어’를 쓴다.

표현

- ① 1번 문장 전체 → 우리 위원회에서 개최한 토론회에 아래와 같이 참석한 귀 기관 직원의 상시 학습 인정을 요청하오니 협조하여 주시기 바랍니다.
 • 전체적으로 비문법적인 문장이므로 바르게 다듬는다.
- ② 신종 플루 전염병 위기 단계를 경계에서 최고 단계인 심각으로 격상(11. 3.)됨에 따라 → 신종 독감 전염병 위기 단계를 경계에서 최고 단계인 심각으로 격상(11. 3.)함에 따라
 • ‘단계를’와 ‘격상됨’이 호응을 이루지 못하므로 ‘격상함’으로 바꾼다.
- ⑤ 기 참석한 경우에는 별도 참석하실 필요가 → 이미 참석했으면 또 참석하실 필요가
 • 어려운 한자말 ‘기’나 ‘별도’ 대신에 쉬운 말을 써서 표현한다.
- ⑥ ‘라’ 번 문장 전체 → 설명회에 참석할 때에는 대중교통을 이용해 주시기 바랍니다. 교육은 공단 실무 책임자가 직접 진행할 예정입니다.
 • 앞부분은 요청이고 뒷부분은 통지이므로, 두 문장으로 나눌 필요가 있다.
- ⑦ 직원들에 대하여 → 직원들에게
 • ‘~에 대하여’는 영어 번역 투이다. 여기에서는 ‘에게’로 바꾸는 것이 좋겠다.

낱말

- ② 신종 플루 → 신종 독감
 • ‘플루’는 ‘인플루엔자’의 준말로서 ‘독감’으로 바꿔 쓸 수 있다.
- ④ 포탈 → 포털/들머리
 • 외래어 표기법상 ‘포털’이 바른 표기이다.
- ⑧ 수여하고자 → 주고자
 • 될 수 있으면 쉬운 말을 쓰도록 한다.

띄어쓰기

- ③ 착오없으시기
 → 착오 없으시기
 • ‘없다’는 앞말과 띄어 쓴다.



말이 오르면 나라가 오릅니다
국립국어원

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 용어 표준화를 위한 자문 회의 참석 요청

1. 귀 원의 무궁한 발전을 기원하며, 국어 생활의 향상 및 표준적인 언어생활의 발판 마련을 위해 진력하시는 귀 원의 노고에 감사 드립니다.

2. 본 원은 국내 유일의 의약품 정보 제공 비영리 ^①재단법인으로서 표준화된 의약품 정보를 구축하여 제공하고 있으며, 관련 정보를 제공하는 등 ^②의약품 정보에 대한 국민의 알권리 충족과 안전하고 합리적인 의약품 사용 기반을 조성하기 위하여 노력하고 있습니다.

3. ^③표준화된 의약품의 제형·투여 경로·용기 등의 용어 구축 및 일반 국민들도 알기 쉬운 표현으로 개선하여 의약품의 안전한 사용을 위한 기반을 마련하는데 기여할 수 있도록 귀 원의 자문을 요청드리며 부디 좋은 의견 주시기를 부탁드립니다.

4. ^④한식세계화 4대 주력 품목 중 하나인 '막걸리'에 대한 공식 영문 표기가 없어 수출 업체별로 제각기 다른 명칭을 사용하여 해외 시장 홍보에 혼란이 가중되어 이를 개선하고자 아래와 같이 영문 표기 확정 회의를 개최하고자 하오니 참석하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

- 일시/장소: 11월 5일(목) ^⑤3:00~7:00PM / OO센터 3층 비즈 니스룸
오후 3:00~7:00
- 회의 내용: 막걸리 영문 표기(영문 명칭 및 영문 설명 등) 확정
- 참석자: 국립국어원 OOO, OOO푸드 대표

붙임 '막걸리' 영문 표기 관련 자료 1부. 끝.

표현

② 의약품 정보에 대한 국민의 알권리 충족과 안전하고 합리적인 의약품 사용기반을 조성하기 위하여

→ 의약품 정보에 대한 국민의 알 권리를 충족하고 안전하고 합리적인 의약품 사용 기반을 조성하고자

- 대등한 성분을 접속해야 하는데 원래 문장은 ‘충족과 ~ 사용기반을 조성하기 위하여’의 구조여서 바른 문장이 아니다.

③ 3번 문장 전체 → 의약품의 제형·투여 경로·용기 등에 관한 표준화된 용어를 구축하고 용어를 일반 국민도 알기 쉬운 표현으로 개선하고자 합니다. 의약품의 안전한 사용을 위한 기반을 마련하는 데 이바지할 수 있도록 귀 원에 자문하니 부디 좋은 의견 주시기를 부탁드립니다.

- 전체적으로 비문법적인 문장이므로 바르게 다듬는다.

④ 4번 문장 전체 → 한식세계화의 4대 주력 품목 중 하나인 ‘막걸리’에 대한 공식 로마자 표기가 없어 수출 업체별로 제각기 다른 명칭을 사용하고 있습니다. 이 때문에 국외 시장 홍보에 혼란이 빚어지기에 이를 개선하기 위하여 아래와 같이 로마자 표기 관련 회의를 개최하고자 하오니 참석하여 주시기 바랍니다.

- ‘어’, ‘여’, ‘여’를 세 번 연이어 써서 자연스럽게 읽히는 문장이다. 또한, ‘영문 표기 확정 회의’는 잘못된 말이므로 ‘로마자 표기 관련 회의’로 바꾼다.

※ ‘막걸리’라는 말을 영어로 번역하는 것이 아니고, 로마자(알파벳)로 어떻게 표기하느냐의 문제이므로 ‘영문 표기’가 아니라 ‘로마자 표기’라고 해야 한다.

맞춤법

① 재단법인으로써 → 재단법인으로서

- ‘자격’을 나타낼 때는 ‘로서’가 맞는 표기이다.

※ ‘로써’는 ‘수단, 방법’을 나타낼 때 쓴다. (예) 말로써 천 냥 빚을 갚는다.)

⑤ 3:00-7:00PM → 오후 3:00-7:00

- 외국 문자를 쓰는 대신 우리말로 바꿔 한글로 적는다.

※ 시간이나 거리 또는 범위를 나타낼 때는 물결표(~)를 쓰며, 물결표 대신 붙임표(-)를 쓸 수 있다.

(예) 9월 15일~9월 25일, 김정희(1786~1856), 서울~천안 정도의 거리)



우리말이 우리의 미래입니다 국립국어원

수신자 수신자 참조

(경유)

제목 전문가 초청 워크숍 참가 안내

1. 우리 원은 문화예술 관련 기관·단체 소속 실무자 및 예술교육
① 담당자를 위한 문화예술 전문 역량 강화를 위해 다양한 교육과정을 기획·
운영하고 있습니다.

2. 이러한 사업의 하나로 ② 동 사업의 일환으로 ○○필하모닉 교육 부서와 연계하여 오는
10월 5일에 ‘예술교육 음악으로 다가가기’를 주제로 전문가 초청 ③ 워크숍을
다음과 같이 개최하오니, 각 기관에서는 ④ 참석(최소 1인 이상)에 적극적으로
협조하여 주시기 바랍니다.

3. 아울러, 정부중앙청사의 열린 문화공간 조성 및 근무 환경 개선을
위해 ⑤ 귀 기관으로부터 미술품을 대여하고자 하오니 협조하여 주시기 바랍
니다. 귀 기관으로부터 미술품을 대여받하고자 하오니

- 다 음 -

- 가. 교육명: ○○필하모닉 교육 부서 연계 전문가 초청 ③ 워크숍
- 나. 교육 목적: 6·3 민주화운동 정신을 계승하여 ⑥ 한·일 ⑦ 과거시를
극복하고 미래지향적인 양국간 관계 발전을 위한 전문가 양성
및 상호 교류
- 다. 교육 일시: 2009년 10월 5일(월), 15:00~19:00
- 라. 교육 대상: 문화 행정 인력, 정부 부처·지방자치단체 공무원
※ 접수 인원이 많으면, 문화 관련 업무 담당자 우선 선정 예정
- 마. 주최: 한국○○진흥원
- 바. 후원: 문화체육관광부, 국민체육진흥공단, ○○필하모닉오케스
트라

낱말

② 동 사업의 일환으로 → 이러한 사업의 하나로

- ‘동(同)’이나 ‘일환(一環)’ 같은 어려운 한자말을 피하고 쉬운 말을 쓴다.

⑤ 귀 기관으로부터 미술품을 대여하고자 하오니 → 귀 기관으로부터 미술품을 대여 받고자 하오니

- ‘대여하다’는 ‘빌려주는’ 것이므로 여기에서는 ‘대여받다’로 써야 한다.

표현

① 담당자를 위한 문화예술 전문 역량 강화를 위해 → 담당자의 문화예술 전문 역량 강화를 위해

- 문장 전체가 ‘~ 위한 ~ 위해 ~’ 구성이어서 자연스럽지 않으므로 ‘담당자를 위한’을 ‘담당자의’로 다듬는다.

④ 참석(최소 1인 이상)에 적극적으로 협조하여 주시기 바랍니다. → 최소 1인 이상 참석하여 주시기 바랍니다.

- 문장 표현을 좀 더 간결하게 다듬는다.

⑦ 과거사를 극복하고 미래지향적인 양국간 관계 발전을 위한

→ 과거사를 극복하고 미래지향적인 양국 간 관계를 발전시키기 위한

- 접속은 같은 성분끼리 해야 한다. ‘극복하고’와 ‘발전을 위한’이 호응하지 않으므로 ‘발전시키기 위한’으로 바꾼다.

맞춤법

⑥ 한.일 → 한·일

- 같은 계열의 단어 사이에는 가운뎃점(·)을 쓴다.

표기

③ 워크샵 → 워크숍

- 외래어 표기법에 따라 ‘워크숍’으로 쓴다.

2000년 8월 3일 배포

담당: 공공언어과 000 학예연구사

전화: (02) 2669-9775 / 전송: 2669-9727 / 전자우편: hanmal@korea.kr

이동전화 요금감면 신청절차 대폭 간소화

- 361만 명 대상, 신분증 하나로 요금감면 신청절차 완료 -

0000위원회는 8월 11일부터 기초생활수급자 등 요금감면 대상자가 이동전화 요금감면을 ¹신청할 때 별도의 증빙서류 제출 없이 주민자치센터, 이동전화 대리점 등 신청 장소에서 감면 신청과 즉시 확인을 할 수 있는 ²원스톱 서비스를 제공한다고 밝혔다.

³그 동안 기초생활수급자 등 감면대상자가 요금감면 혜택을 받으려면 적격 대상임을 증명하는 서류를 주민자치센터(읍면동사무소) 등에서 발급받아 이동사 대리점에 제출해야 하고, ⁴매 1년마다 같은 절차로 반복해서 감면 신청을 해야 하는 등 이용자의 ⁵불편함이 많았다. 그러나 0000부의 적극적인 협조로 절차를 대폭 ⁶간소화하게 되었다.

기초생활수급자 등 이동전화 감면 대상자는 앞으로 △ 가정에서 온라인 (www.oklife.go.kr)으로도 감면신청을 할 수 있게 되며, 신분증만 가지고 △ 가까운 이동통신사 대리점을 방문하거나 △ 읍·면·동사무소 등 주민자치센터에 가서 요금감면을 신청하고 현장에서 ⁷바로 감면대상 여부 확인 및 감면 절차를 완료할 수 있다. 이번 절차간소화 시행으로 361만 명(※기초생활수급자 137만 명, 장애인 203만 명, 국가유공자 21만 명)에 달하는 대상자가 서비스를 ⁸제공받을 수 있게 된다.

위원회에서는 지난해 10월부터 저소득층이 소득 대비 통신비 부담이 높은 점을 고려, 이동전화 요금감면 확대 정책을 ⁹시행한바 있고, 2009. ¹⁰7월말 현재 이동전화 요금감면 혜택 대상자는 74만 명으로 지난해 요금감면제도 확대 ¹¹시행이전(2008. 9월)에 비해 5배 가까이 증가한 것으로 ¹²나타나고 있다.

나타났다

표현

- ④ 매 1년마다 → 1년마다/매년/해마다
 • ‘각각’을 뜻하는 ‘매’와 ‘마다’가 겹쳐 쓰였으므로 둘 중에서 하나만 쓰도록 한다.
- ⑤ 불편함이 많았다 → 불편이 컸다
 • ‘불편’은 ‘많다’보다 ‘크다’와 호응을 이루는 것이 자연스럽다.
- ⑥ 간소화하게 → 줄일 수 있게
 • ‘간소화하다’는 ‘줄일 수 있다’로 표현하는 것이 더 이해하기 쉽다.
- ⑦ 바로 감면대상 여부 확인 및 감면 절차를 완료할 수 있다
 → 감면 대상임이 확인되면 곧바로 감면 절차를 마칠 수 있다
 • 뜻을 분명히 전달할 수 있도록 문장을 쉽게 다듬을 필요가 있다.
- ⑧ 제공받을 → 받을
 • ‘제공받을’은 ‘받을’로 써도 충분히 의미가 전달된다.
- ⑫ 나타나고 있다 → 나타났다
 • 굳이 ‘-고 있다’로 표현하지 않아도 된다.

띄어쓰기

- ① 신청 할 → 신청할
- ③ 그 동안 → 그동안
 • ‘그동안’은 한 단어이므로 붙여 쓴다.
- ⑥ 간소화 하게 → 간소화하게
 • ‘-하다’는 앞말과 붙여 쓴다.
- ⑨ 시행한바 있고 → 시행한 바 있고
 • ‘시행한 바’는 ‘시행한 일’의 뜻이고, ‘시행한 바’와 같이 조사가 결합하므로 ‘바’를 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑩ 7월말 → 7월 말
 • ‘말(末)’은 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑪ 시행이전 → 시행 이전
 • ‘이전(以前)’은 앞말과 띄어 쓴다.

낱말

- ② 원스톱 → 일괄/한자리/한번에/바로
 • ‘원스톱’은 ‘일괄’로 바꿔 쓸 수 있다.

※ 바꿔 써 봅시다

다음을 말	다듬은 말
IT	정보기술
R&D	연구 개발
인프라	기반
MOU	업무협정/양해각서
ICT	정보문화기술
인센티브	성과급/유인책/보상
TF	전담팀/특별팀
시너지	(동반)상승효과
로드맵	(단계별) 이행안
프로세스	공정/과정/경과/절차
빅데이터	거대자료
허브	중심 축

〇〇시, 전국 최초 녹색성장 ¹청사진 ²로드맵 마련

- 녹색사회 구축, 녹색산업 육성, 녹색생활 등 종합 ¹로드맵 마련 -

〇〇시는 녹색성장 선도도시로서의 위상을 강화해 나가고자 전국 최초로 ²마스터플랜을 마련, 시정 각 분야에 적극적으로 접목해 나가기로 했다.

[종합 계획을/기본 설계를] [마련하여/마련하고]

시는 저탄소 녹색성장과 미래 성장 동력 확충, 시민의 녹색생활화를 녹색성장의 3대 분야로 ³설정 5개 자치구와 공사·공단, 관계 기관이 공동으로 추진해 나갈 계획이다. ⁴설정하고

미래성장 동력 분야는 ⁴솔라시티 건설, 태양광·수소연료 전지 ⁵클러스터 ^{연합(지구)} 조성, 광산업을 기반으로 한 ⁶LED산업 육성, 친환경 자동차부품 산업 ⁵클러스터 조성 등을 통해 신성장 동력을 창출한다는 전략이다.

녹색생활 분야는 녹색 교통체계 구축, 녹색 건축물 확대, 녹색 소비 활성화, 1000만 그루 나무심기, 도시 생태공원 조성 등을 시행하여 ⁷시민의 삶의 질 개선과 도시 위상 강화 방향을 추진해 나간다.

시는 녹색성장 종합계획의 중요성을 고려하여 〇〇발전연구원의 환경, 경제, 문화 등 박사급 연구진과 공동으로 국내외 동향 분석, 전망 및 목표 선정, 추진 전략 도출, ⁸녹색성장을 통한 변화되는 모습 및 기대효과 분석 등을 실시할 계획이다. ⁸녹색성장을 통해 변화되는 모습과 기대효과를 분석하는 등의 일을 할 계획이다.

또한, ⁹계획 수립 과정에 녹색성장 관련 전문가 그룹인 녹색〇〇위원회 및 녹색성장 기획연구단을 통해 자문과 의견을 수렴하고, 시민, 학계, 경제계 등 각계각층이 참여한 공청회를 개최하여 의견 수렴 등을 통해 효율적인 〇〇광역시 녹색성장 종합추진계획을 확정할 계획이다.

표현

② 마스터플랜을 마련 → {종합 계획을/기본 설계를} {마련하여/마련하고}

- ‘마스터플랜’은 다듬은 말이 있으니 순화한 말로 바꿔 쓴다.
- 문장을 자연스럽게 이으려면 적절한 어미가 필요하다.

③ 설정 → 설정하고

- 동사로 바꾸어서 문장을 자연스럽게 연결한다.

⑦ 시민의 삶의 질 개선과 도시 위상 강화 방향을 추진해 나간다 → 시민의 삶의 질을 개선하고 도시 위상을 강화해 나간다

- ‘개선을 추진하다’와 ‘방향을 추진하다’가 ‘과’로 이어진 구조인데 호응이 맞지 않는다. 조사나 동사를 적절히 써서 문장을 다듬는다.

⑧ 녹색성장을 통한 변화되는 모습 및 기대효과 분석 등을 실시할 계획이다.

→ 녹색성장을 통해 변화되는 모습과 기대 효과를 분석하는 등의 일을 할 계획이다.

- 서로 대등하지 않은 요소가 ‘및’으로 연결되어 있어 비문법적이다.

⑨ 계획 수립 과정에 녹색성장 관련 전문가 그룹인 녹색성장위원회 및 녹색성장 기획연구단을 통해 자문과 의견을 수렴하고

→ 계획 수립 과정에서 녹색성장 관련 전문가 그룹인 녹색성장위원회와 녹색성장 기획연구단에 자문하고

- ‘자문(諮問)’이라는 말이 의견을 묻는다는 뜻이므로 뒤따르는 ‘의견을 수렴하고’는 ‘자문’이라는 말과 의미상 중복되어 불필요한 표현이다.

낱말

① 로드맵 → 청사진

- ‘로드맵’은 ‘밀그림, 청사진, 길잡이, 단계별 이행안’으로 순화했으니 상황에 맞게 선택해서 쓴다.

④ 솔라시티 → 다른 말로 바꾸기

⑤ 클러스터 → 연합(지구)

- 공공언어에서 외래어를 남용하는 것은 바람직하지 않으므로 적절히 우리말로 다듬어 쓰는 노력이 필요하다.

⑥ LED → 발광 다이오드(LED)

- 외국 문자를 써서는 안 되고, 외래어 표기법에 따라 한글로 적거나 다듬은 우리말로 적는다. 꼭 필요하다면 괄호 안에 외국 문자를 쓸 수 있다.

2000년 7월 31일 배포

담당: 공공언어과 000 학예연구사

전화: (02) 2669-9775 / 전송: 2669-9727 / 전자우편: hanmal@korea.kr

해외 한식당이 싹 바뀐다

- 000부, 오는 8월부터 해외 한식당 종사자 교육 실시 -

□ 000부는 오는 8월부터 (주)00을 통해 해외 한식당 ^①종사자에 대한 ^{종사자에게} 경영 및 조리·서비스 ^②교육을 실시한다.

○ 이번 교육은 지난 5월 4일 발표된 「한식 세계화 추진전략」의 '한식 이미
지 제고' ^③프로젝트'의 ^④일환으로 추진되는 것이다.
(연구) 과제/사업 하나로

□ 그동안, 외국인이 갖고 있는 한식에 대한 이미지는 다소 부정적인 부분이 있었다.

○ 예를 들면, 같은 메뉴라도 식당마다 음식 맛이 심하게 차이가 나거나,
종업원이 먹는 방법이나 재료 등을 제대로 설명해주지 않아 외국인들이
^⑤한식을 시도하기가 힘든 경우가 있었다.

○ 이러한 문제점은 현지 인력 대부분이 한식 교육을 체계적으로 받지 못한
외국인인 경우가 ^⑥많은 데 기인한 것으로 보인다.

○ 이에 정부는 이러한 문제점을 해결하는 방안 중 하나로 해외 한식당
^①종사자에 대한 ^⑦교육을 실시하게 되었다.

□ 현지에서 시행되는 이번 교육은 ^⑧첫 해인 올해에는 미국 로스앤젤레스·
일본 동경·중국 북경 등 3개 지역에서 실시된다.

○ 이번 교육은 9월부터 11월까지 이어지며, 도시별로 경영자·조리사·종
업원 각각 30명씩 2회에 걸쳐 진행된다.

○ ^⑨또한, “해외 한식당 교육은 그 대상 지역을 점점 확대하고 정례화하는
방향으로 ^⑩추진하겠다”라며 “외국의 유명 요리 학교와도 이에 대해 협
력해 나가고 ^⑪있다”고 덧붙였다.
있다.”라고

표현

① 종사자에 대한 → 종사자에게

- ‘~에 대한’은 영어 번역 투여서 우리말답지 않다.

② 교육을 실시한다 → 교육을 한다

⑦ 교육을 실시하게 → 교육을 하게

- ‘실시하다’보다는 ‘하다’를 쓰는 것이 더 자연스럽다.

⑤ 한식을 시도하기가 힘든 경우가 있었다 → 한식을 먹어 보려 해도 어려운 점이 있었다.

- ‘한식을 시도하다’가 자연스럽지 않다.

⑥ 많은 데 기인한 → 많기 때문인

- 쉬운 표현으로 바꾸어 쓴다.

⑨ 마지막 문장 → 또한, 관계자는 “해외 한식당 교육은 그 대상 지역을 점점 확대하고 정례화하는 방향으로 추진하겠다.”라며 “외국의 유명 요리 학교와도 이에 대해 협력해 나가고 있다.”라고 덧붙였다.

- 전체 문장의 주어가 빠져 있으므로 ‘관계자는’과 같은 적절한 주어를 넣어야 한다.

맞춤법

⑩ 추진하겠다” → 추진하겠다.”

⑪ 있다”고 → 있다.”라고

- 직접 인용된 문장의 끝에도 마침표(.)를 찍는 것이 원칙이고 생략할 수도 있다.
- 직접 인용을 나타내는 조사는 ‘라고’이다.

낱말

③ 프로젝트 → (연구) 과제/사업

- 외래어는 순화한 말로 바꿔 쓴다.

④ 일환으로 → 하나로

- 어려운 한자말 대신에 우리말로 쉽게 쓴다.

띄어쓰기

⑧ 첫 해인 → 첫째인

- ‘첫해’는 한 단어이므로 붙여 쓴다.

2009년도 「국민보훈의식지수」 조사 결과 발표

◆ 젊은이들의 ^①“나라 사랑 정신” 크게 향상 ◆

- 15세~19세까지 청소년층은 ^②전년대비 4.2점 상승한 67.2점
- 20대 젊은이들은 ^②전년대비 7.8점 상승한 69.2점

□ 00000처는 호국·보훈의 달 행사가 종료되는 시점인 지난 6월 30일부터 7월 3일까지 전국 ^③15세이상 1,000명을 대상으로 「국민보훈의식지수」를 조사하였다.

“독립운동가 등 보훈대상자의 국가 발전 기여도는 높이 평가 85.5점”

- 한편, ‘독립운동가 등 보훈대상자가 국가를 지키고 ^④발전시키는데 기여했다고 보느냐(+5.3, 80.2→85.5)’는 질문에 85.5점, ‘국가유공자를 존경하느냐(+4.2, 77.2→81.4)’는 질문에 81.4점으로 나타나 ^⑤전년에 비해 상승해, 그동안 공훈을 선양하기 위해 추진한 보훈 활동이 국가 유공자에 대한 인식을 높여주었음을 알 수 있다.

“국정과제인 「보훈대상 및 보상체계 개편」을 적극 추진하여
국민적 공감대를 형성해 나갈 계획”

□ 00000처는 이번 조사 결과를 토대로 앞으로 보훈정책 수립과 집행과정에서 국민의 이해와 참여를 ^⑥제고하기 위해 다양한 활동을 추진해 나갈 계획이다.

- 「국민보훈의식지수」에는 홍보 및 ^⑦선양활동 뿐만 아니라 각종 보훈정책의 내용도 영향을 주고 있다고 판단하고, 현재 국정과제로 ^⑧추진중인 ‘보훈대상 및 보상체계 개편’을 적극 추진해 나갈 계획이다.

띄어쓰기

② 전년대비 → 전년 대비

- ‘대비’는 앞말과 띄어 쓴다.

③ 15세이상 → 15세 이상

- ‘이상, 이하, 이내’는 앞말과 띄어 쓴다.

④ 발전시키는데 → 발전시키는 데

- ‘데’가 ‘곳’이나 ‘장소’, ‘일’이나 ‘짓’, ‘경우’의 뜻을 나타낼 때는 앞말과 띄어 쓴다. 여기서는 ‘발전시키는 것’ 정도의 뜻이고 ‘발전시키는 데에’처럼 조사 ‘에’가 결합할 수 있으므로 앞말과 띄어 쓴다.

※ ‘길을 걸어가는데 누가 길을 물었다.’에서 ‘-는데’는 어미이므로 앞말에 붙여 쓴다.

⑦ 선양활동 뿐만아니라 → 선양 활동뿐만 아니라

- ‘선양 활동’이 한 단어가 아니므로 띄어 쓰고, 명사 뒤에 오는 ‘뿐만’은 조사이므로 앞말과 붙여 쓴다. ‘뿐만’ 뒤에 오는 ‘만’은 조사이므로 앞말에 붙여 쓰고, ‘아니다’는 형용사로 독립된 단어이므로 앞말과 띄어 쓴다.

※ ‘바라보았을 뿐이야’에서처럼 ‘-르/을’ 뒤의 ‘뿐만’은 의존명사이므로 앞말과 띄어 쓴다.

⑧ 추진중인 → 추진 중인

- ‘하고 있는’의 뜻을 나타내는 ‘중(中)’은 앞말과 띄어 쓴다.

낱말

② 전년대비 → 전년 대비 → 지난해보다

⑤ 전년에 비해 → 지난해보다

⑥ 제고하기 → 높이기

- ‘전년’은 ‘지난해로’, ‘대비’나 ‘~에 비해’보다는 비교를 나타내는 조사 ‘보다’로 바꿔 쓰고, ‘제고하기’라는 한자말보다는 ‘높이기’로 쓰는 것이 더 이해하기 쉽다.

맞춤법

① “나라 사랑 정신”

→ ‘나라 사랑 정신’

- 특정한 구문을 강조하고자 할 때는 작은따옴표(‘ ’)를 쓴다.

※ 큰따옴표는 글에서 직접 대화를 표시하거나, 말이나 글을 직접 인용할 때 쓴다.

2000년 10월 3일 배포

담당: 공공언어과 000 학예연구사

전화: (02) 2669-9775 / 전송: 2669-9727 / 전자우편: hanmal@korea.kr

우주도시 00, 나로호 발사 장면 야구장 생중계

- 19일 오후 ¹6시30분, 프로야구(한화 ²VS 삼성) ³경기전 성공 기원 -
데

- 00시는 한국 기술로 제작하여 우주로 쏘아 올리는 나로호의 성공 발사를 시민과 함께 기원하기 위한 행사 자리를 마련하였다.
- 00시는 오는 19일 오후 ¹6시30분 00 한밭 종합야구경기장에서 벌어지는 프로야구(00 이글스 ²VS 00 라이온스) 경기에 앞서 대형 ⁴스크린을 통해 나로호 발사(16:40~18:37 사이 예정) 상황을 생중계하기로 했다.
- ⁵또한, ⁶이날 입장객 ⁷3천명에게는 기념품을 증정하며, 나로호가 성공적으로 ⁸발사될 경우 축포도 발사할 예정이다.
- 00시 관계자는 “이번 행사는 오는 10월 12일부터 16일까지 최근 우주에 대한 국민적 관심이 높아지면서 우주도시 00으로서 위상을 굳건히 하고자 마련하게 ⁹되었다”고 말하면서 “이번 일을 계기로 항공우주분야 세계 최고의 권위를 자랑하는 00국제우주대회까지 이어져 국민의 관심과 성원이 증폭되기를 ¹⁰바란다”고 말했다.
바란다.”라고
- ¹¹한편, 00국제우주대회는 ¹²60여개국 3,000여명의 ¹³우주관련 전문가 및 관련 업체가 참여하는 항공우주 분야 최고의 행사로 ‘지속 가능한 평화와 발전을 위한 우주’를 주제로 열리는 이번 대회는 학술회의 · 전시회와는 별도로 일반 시민이 함께 즐길 수 있는 다양한 우주 축제가 진행될 예정이다.

띄어쓰기

① 6시30분 → 6시 30분

- 단위를 나타내는 말은 각각 띄어 쓴다.

③ 경기전 → 경기 전

- ‘전(前)’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑥ 이 날 → 이날

- 바로 앞에서 이야기한 날을 가리키는 ‘이날’은 붙여 쓴다.

⑦ 3천명 → 3천 명

⑫ 60여개국 3,000여명 → 60여 개국 3,000여 명

- 단위를 나타내는 말은 앞말과 띄어 쓴다.
- ‘개국’은 나라를 세는 단위이므로 앞말과 띄어 쓰고, ‘명’도 사람을 세는 단위이므로 앞말과 띄어 쓴다.

⑧ 발사 될 → 발사될

- ‘-되다’가 남의 힘에 의하여 움직이는 피동을 나타낼 때는 앞말과 붙여 쓴다.

⑬ 우주관련 → 우주 관련

- ‘관련’은 독립된 말이므로 앞말과 띄어 쓴다.

표현

⑪ 마지막 문장 전체 → 한편, ○○국제우주대회는 ‘지속 가능한 평화와 발전을 위한 우주’를 주제로 60여 개국 3,000여 명의 우주 관련 전문가와 관련 업체가 참여하는 행사이다. 이번 대회에서는 학술회의·전시회와는 별도로 일반 시민이 함께 즐길 수 있는 다양한 우주 축전도 함께 열린다.

- 하나의 서술어에 주어가 두 번 나타나고 문장이 지나치게 긴 비문법적인 문장이다. 따라서 두 문장으로 나눈다.

낱말

② VS → 대

- 외국 문자는 쓰지 말고 우리말로 바꾸어 한글로 적는다.

④ 스크린 → 화면

- 될 수 있으면 외래어나 외국어를 쓰지 않고 우리말로 바꿔 쓴다.

맞춤법

⑤ 또한 → 또한,

- 문장 첫머리의 접속어 다음에는 반점(,)을 쓴다.

⑨ 되었다”고 → 되었다.”라고

⑩ 바란다”고 → 바란다.”라고

- 직접 인용문이 완결된 문장이라면 문장 끝에 마침표(.)를 찍는 것이 원칙이고 생략을 허용한다.
- 직접 인용 다음의 조사는 ‘라고’를 쓴다. (간접 인용일 때는 ‘고’)

표현

① ○○○ 장관 → 장관 ○○○

- 상대를 직접 부를 때는 직함이 뒤에 오지만, 소개할 때는 직함이 앞에 온다.

⑨ 타 지자체에 모범사례로 활용될 전망이다 → ○○시의 이러한 사례는 다른 지자체에 모범 사례로 활용될 전망이다

- 문장의 주어가 없으므로 ‘○○시의 이러한 사례는’과 같은 주어를 넣어야 바른 문장이 된다.

⑭ 각 지역별 → 지역별로

- ‘각’과 ‘별’이 의미상으로 중복되므로 ‘각’을 빼도 된다.

띄어쓰기

⑥ 150여개 → 150여 개

- ‘여’는 앞말에 붙여 쓰고 단위를 나타내는 ‘개’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑦ 원단위로 → 원 단위로

- ‘원 단위’가 한 단어가 아니므로 ‘원’과 ‘단위’를 각각 띄어 쓴다.

⑬ 2009년말 → 2009년 말

- ‘말(末)’은 앞말과 띄어 쓴다.

낱말

② 인프라를 → 기반 시설을

④ IT → 정보기술

⑩ 패턴 → 유형

⑫ 인벤토리 → 다른 말로 바꾸기

- 외래어나 외국어는 우리말로 다듬어 쓴다.

③ 금년 → 올해

⑤ 일환으로 → 하나로

⑧ 동 시스템을 → 이 시스템을

⑪ 금번 → 이번

- 어려운 한자말 대신에 우리말을 쓴다.

2000년 5월 15일 배포

담당: 공공언어과 000 학예연구사

전화: (02) 2669-9775 / 전송: 2669-9727 / 전자우편: hanmal@korea.kr

20일, 육·해·공군 ‘00대 바이크 시대’ ¹팡파레 ^{개막}

- “저탄소 녹색 성장”이라는 선창에, “강한 친구 녹색 강군”이라고 후창하는 1,100여 명의 간부들에게서 ‘자전거 타기’ 붐 조성 열기를 느낄 수 있다.
- 장군 숙소에서, 영외 군인 아파트에서 자전거를 이용해 출·퇴근하는 간부들의 ²끝없는 행렬, 00대 ³바이크 시대의 ⁴서막을 알려주고 있다.
- ⁵이날 행사는 육·해·공군 00대 전 장군과 일반 간부 1,100여 명이 본청 동문 앞에서 ⁶발대식을 가진 후, 본청 동문·무궁화회관 앞·00탑 로터리·벽천호수까지 영내 자전거 도로 약 1.5km 구간을 행진한다.
- 각 ⁷軍은 자전거 이용 ⁸인프라 구축과 여건 조성을 위해 ⁹1인 1자전거 갖기 운동을 전개하는 한편, 도로 다이어트 개념을 적용해 차선 일부를 ¹⁰轉用하여 영내 지역을 자전거 전용도로(1km), 자전거 우선도로(6km), 자전거 ¹¹겸용도로(2km)로 지정, ¹²자전거 이용자의 편의를 제공하고 있다.
- 또한, 자전거 출·퇴근 코스에 ¹³안전등 설치 및 가로등 점등 시간 연장, 자전거 이용자의 샤워 여건 보장을 위해 주요 건물마다 샤워실을 갖추고 있으며, 기존 136개소 1,655대(영내·외지역 포함)를 보관할 수 있었던 자전거 보관대는 6월까지 500대분을 추가로 설치할 예정이다.
- 아울러 간부들의 자발적인 동참을 이끌어 내고자 자전거 할인 구매 행사를 실시했으며, 자전거 야간 식별등 설치 의무화 등 안전문화 정착에도 앞장 서고 있다.
- 향후 3 ⁷軍은 합동으로 영내에서 자유롭게 이용 가능한 공용(셔틀) 자전거 배치, 자전거 보관소 전 지역에 도난 방지용 시시티브이(CCTV) 설치, 차 없는 날 등을 시행할 예정이다.

표현

② ③ ④ 끝없는 행렬, ○○대 바이크 시대의 서막을 알려주고 있다

→ 끝없는 행렬은 ○○대 자전거 시대의 서막을 보여주고 있다

- ‘행렬’은 보이는 것이므로 ‘서막을 보여주고’로 표현해야 한다.

⑤ 이날 행사는 → 이날 행사에서는

- 내용상 ‘에서는’을 써야 한다.

⑥ 발대식을 가진 후 → 발대식을 한 후

- ‘소유하다’의 뜻이 없는데도 ‘~을 가지다’로 쓰는 것은 영어의 영향이다. ‘발대식을 하다’로 표현하는 것이 우리말답다.

⑪ 겸용도로(2km)로 지정 → 겸용 도로(2km)로 지정하여

- ‘지정’이라는 명사로 끝나는 것보다는 ‘하다’를 결합한 ‘지정하여’로 표현해야 문장이 자연스럽게 연결된다.

⑫ 자전거 이용자의 편의를 제공하고 있다 → 자전거 이용자에게 편의를 제공하고 있다

- ‘이용자의’가 아니라 ‘이용자에게’로 해야 편의를 제공하는 대상이 분명해진다.

⑬ 안전등 설치 및 가로등 점등 시간 연장 → 안전등을 설치하고 가로등 점등 시간을 연장하였다. 그리고

- 뒷문장과 호응을 이루려면 명사 나열이 아닌 서술어로 연결해야 한다. 문장이 길어지므로 문장을 끝내고 접속어로 연결하는 것이 좋다.

날말

① 팡파레 → 팡파르 → 개막

- 외래어 표기법상 ‘팡파르’가 바른 표기이다.
- 여기에서는 ‘개막’ 정도로 바뀌 쓰는 것이 좋다.

③ 바이크 시대 → 자전거 시대

- ‘바이크’라는 외국어를 쓰지 말고 ‘자전거’라는 우리말을 쓰는 것이 좋다.

⑦ 軍은 → 군은

⑨ 1人 → 1인

⑩ 轉用하여 → 전용하여

- 공문서에는 한자를 노출할 수 없으므로 한글로 표기해야 한다.

⑧ 인프라 → 기반 시설

- 외국어나 외래어는 순화한 말로 쓴다.

2000년 5월 15일 배포

담당: 공공언어과 000 학예연구사

전화: (02) 2669-9775 / 전송: 2669-9727 / 전자우편: hanmal@korea.kr

외국인 불법체류! 불법고용! 더이상 안됩니다

□ 단속이 강화됩니다.

- 3년 하반기 중에 강력한 정부합동단속이 예정되어 있으며,
- 불법고용주는 최고 2,000만 원의 범칙금 부과 또는 형사 처벌을 받게 되고, 정상적인 외국인 고용이 제한됨. 범칙금을 부과받거나 을 제한받음.

□ 자진출국하면 혜택을 받습니다.

- 처벌이 면제되고,
- 다시 7입국할 수 있도록 8입국규제가 완화됨.

□ 외국인을 합법적으로 고용할 수 있습니다.

- 고용허가제, 방문취업제 등 10외국인력제도 적극 활용
외국 인력 고용 제도

*외국인 불법 11고용및 불법체류자 신고: ☎ 1588-0000(출입국관리사무소)
외국인근로자 12고용안내: ☎ 1588-0000(고용노동부 전국고용지원센터)
00종합고용지원센터(외국인팀): ☎ 0000-0000-0000

표현

⑤ 범칙금 부과 또는 → 범칙금을 부과받거나

- ‘범칙금 부과 또는 형사 처벌을 받게 되고’는 어색하게 접속된 구문이다. 따라서 ‘범칙금을 부과받거나’로 고쳐서 뒤에 나오는 ‘형사 처벌을 받게 되고’와 대등하게 이어지도록 한다.

⑥ ~이 제한됨 → ~을 제한받음

- ‘불법 고용주는’이 주어이므로 ‘외국인 고용을 제한받음’으로 쓰는 것이 자연스럽다.

⑩ 외국인력제도 → 외국 인력 고용 제도

- ‘외국인력제도’는 무엇을 의미하는지 쉽게 알 수 없다.
‘외국 인력 고용 제도’로 풀어서 쓰는 것이 바람직하다.

띄어쓰기

① 더이상은 → 더 이상은

- ‘더 이상’은 별개의 단어이므로 띄어 쓴다.

② 안됩니다 → 안 됩니다

- ‘안’은 ‘아니’의 준말이다. 따라서 ‘아니 된다’를 ‘안 된다’로 쓰는 것이다. ‘일, 현상이 좋게 이루어지지 않음, 또는 섭섭하거나 가엾어 마음이 언짢음’ 등을 뜻할 때만 ‘안되다’로 붙여 쓴다.

④ 정부합동단속이 → 정부 합동 단속이

⑧ 입국규제가 → 입국 규제가

⑫ 고용안내 → 고용 안내

- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

⑦ 입국 할 → 입국할

- ‘-하다’는 앞말과 붙여 쓴다.

⑪ 고용및 → 고용 및

- ‘및’은 앞뒤 말과 띄어 쓴다.

맞춤법

⑨ 있습니다 → 있습니다

- ‘-읍니다’는 비표준어이고, ‘-습니다’가 표준어이다.

낱말

③ 금년 → 올해

- 될 수 있으면 쉬운 말을 쓴다.



2010년도 공공기관 지정 관련 현황조사 추진 개요

¹ 2009.11.2(월) / ○○○○담당관실
2009. 11. 2.

□ 추진배경

- 공공기관의 운영에 관한 법률 제6조에 따라 2010년도 공공기관
신규지정 · 지정해제 · 변경지정 추진

* 2009년 현재 ² 동법에 의해 지정된 ³ 우리 부 소관 공공기관의 수는 28개
이 법에 따라 우리 부가 맡은

□ 조사 대상 기관 선정 기준(붙임2 ⁴ p21 참고)

- 2007~2009년도 지정 시의 현황조사 대상 기관(붙임 참고자료)은
원칙적으로 포함
 - 현재 공공기관이 아닌 정부 유관단체의 경우에도 공공기관 요건에
해당한다고 ⁵ 판단 시 조사 대상 기관에 포함 요망
- 위 조사 시 누락된 기관, ⁶ 2009.1월 이후 신설 및 통합기관을 추가
- 2009년도 지정 이후 요건변동(지분매각 등)으로 인해 공공기관 요건에
해당하지 않게 된 기관은 사유를 ⁷ 소명하고 대상에서 제외
밝히고

□ 조치사항(⁸ 주관 부서 및 조사 대상 기관 붙임2 ⁹ p26~29쪽 p26~29 참고)

- ¹⁰ 각 조사 대상 기관 주관 부서별로 소관 조사 대상 기관에 공문을 넘기고,
담당자교육(11. 6. 15:00, ○○○○부 대강당)에 참석 통보
- 조사 대상 기관은 직전 3개 년도 (2006~2008년) 결산서를 11. 9.(월)까지
○○○○부로 ¹¹ 기일을 엄수하여 ¹² 지금 제출하시기 바람.(실·국별 선임
과 취합)
날짜를 지켜 속히

표현

- ② 동법에 의해 → 이 법에 따라
- ⑤ 판단 시 조사 대상 기관에 포함 요망 → 판단되면 조사 대상 기관에 포함하기 바람
 - 될 수 있으면 쉬운 말을 쓰고 표현을 좀 더 부드럽고 친절하게 바꿀 필요가 있다.
- ③ 우리 부 소관 → 우리 부가 맡은
 - 쉽게 표현하도록 한다.
- ⑥ 2009.1월 이후 신설 및 통합기관을 추가
 - 2009년 1월 이후 신설되거나 통합된 기관 추가
 - ‘2009.1월’은 일관성과 자연스러움을 고려하여 ‘2009년 1월’로 쓴다.
 - 여기에서 ‘및’은 선택을 나타내는 ‘-거나’로 바꾸는 것이 자연스럽다.
- ⑧ 주관 부서 및 조사 대상 기관 → 주관 부서와 조사 대상 기관
 - ‘및’은 ‘와’로 바꿔 쓰는 것이 더 자연스럽다.
- ⑩ 각 조사 대상 기관 주관 부서별로 소관 조사 대상 기관에 공문을 넘기고
 - 조사를 주관하는 부서별로 조사 대상이 되는 기관에 공문을 넘기고
 - 의미가 분명하게 전달되도록 적절한 동사나 조사를 넣어 다듬는다.

낱말

- ④ p21 → 21쪽
- ⑨ p26~29 → 26~29쪽
 - 외국 문자는 쓰지 않고 우리말로 바꾸어 한글로 적는다.
- ⑦ 소명하고 → 밝히고
- ⑪ 기일을 엄수하여 → 날짜를 지켜
- ⑫ 지급 → 속히
 - 될 수 있으면 어려운 한자말을 피하고 쉬운 말을 쓴다.

맞춤법

- ① 2009.11.2 → 2009. 11. 2.
 - 연월일 뒤에 마침표를 쓸 때는 ‘일’을 나타내는 숫자 뒤에도 마침표를 찍는다.



'아동·여성 보호대책 추진 점검단' 제8차 회의 결과

□ 회의 개요

- 일시/장소: 2009. 11. 19.(목) 15:30~19:00 / ○○청사 1802호
- 주요 안건: 아동성폭력재발방지 ^①대책 관련 후속조치 보고
대책과 관련된 후속 조치

□ 회의 결과

- 지역사회 안전망 강화 관련(여성)
 - 지역사회 협의체가 많아져 형식적 운영이 우려되니, 여성부에서 관심을 갖고 실효성 있는 운영이 이루어지도록 방안 마련
- 성인지적 인권 교육 실시 관련(여성, 교육)
 - 인권 교육관련 ^②컨텐츠의 조속한 개발 및 ^③내실있는 교육계획 수립하여 운영
컨텐츠
- 유해 정보 차단 ^④S/W 확대를 위한 그린아이넷 홍보 관련(교과, 방통)
- 아동성폭력 재발 방지 대책 관련(법무, 여성, 복지)
 - ^⑤양형 기준 개선 관련 여성부 등 관련 부처에서도 법원측과의 면담 등을 추진할 필요
- 설치 ^⑥CCTV의 효율적 관리 방안 관련(행안)
 - 어린이 보호구역의 ^⑦효율성 제고를 위한 ^⑧CCTV 설치 사업 연구용역 결과 나오면 ^⑧부처간 협의 후 관리 방안 마련
- 인터넷 열람제도 시행 관련(복지, 법무, 경찰)
 - ^⑨내년초 시행 예정인 인터넷 열람 제도의 조기 정착을 위해 대국민 홍보를 강화하고, 부칙 ^⑩규정으로 인해 인터넷 열람 제도 적용이 배제되는 ^⑪가결수를 포함한 아동성범죄 전과자를 특별 관리하는 방안 마련 필요
수형자

낱말

② 콘텐츠 → 콘텐츠

- 외래어 표기법상 ‘콘텐츠’가 바른 표기이다.

④ S/W → 소프트웨어

- 외국 문자는 쓰지 않고 외래어 표기법에 따라 한글로 적는다.

⑤ 양형 → 형량 결정

- ‘양형(量刑)’의 다듬은 말 ‘형량 결정’으로 쓰면 더 이해하기 쉽다.

⑥ CCTV → 시시티브이/상황관찰기

- 외국 문자는 한글로 표기한다. ‘상황관찰기’로 순화했으니 널리 쓸 만하다.

⑦ 효율성 제고를 위한 → 효율성을 높이기 위한

- ‘제고’라는 말보다는 ‘높이다’가 더 쉬운 말이다.

⑪ 기결수 → 수형자

- ‘기결수’라는 말보다는 ‘수형자’가 더 쉬운 말이다.

표현

① 대책 관련 후속 조치

→ 대책과 관련한 후속 조치

- 필요한 조사나 서술어를 넣어서 문장을 자연스럽게 표현한다.

⑩ 규정으로 인해 → 규정 때문에/규정으로 말미암아

- ‘~로 인해’는 번역 투 표현이므로 고쳐 쓴다.

띄어쓰기

③ 내실있는 → 내실 있는

- ‘관계있다, 맛있다, 멋있다, 재미있다’처럼 일부 굳어진 말을 제외하고는 ‘있다’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑧ 부처간 → 부처 간

- ‘간(間)’은 앞말과 띄어 쓴다.
- ※ ‘간(間)’이 ‘거리’나 ‘관계’의 뜻일 때는 띄어 쓰지만 ‘한 달간’처럼 ‘기간’을 나타낼 때는 붙여 쓴다.

⑨ 내년초 → 내년 초

- ‘초(初), 말(末)’은 앞말과 띄어 쓴다.



책바다(상호대차) 서비스를 위한 업무 설명서/안내서

2009. 11. 23./○○도서관

□ 책바다(상호대차)서비스 개요

- 이용자가 원하는 자료가 거주 지역 내 공공도서관에 없을 경우, 다른 지역의 도서관에 신청하여 소장 자료를 이용할 수 있도록 해주는 전국 도서관 자료 공동 활용서비스

□ 책바다 서비스 참여 절차

- 매월 20일까지 가입신청서 제출 도서관은 ¹차월 1일부터 서비스 가능
- 20일 이후 가입신청서를 제출한 경우는 ²차차월 1일부터 서비스 가능

다음 달

다다음 달

□ 책바다 서비스 참여도서관 운영자 업무

- 구체적인 처리 업무: 상호대차 운영 ³매뉴얼 참조
- 책바다 ⁴로그인 아이디: 도서관명 ⁵매뉴얼→설명서/안내서 접속

□ 책바다 서비스 홍보 방법 안내

- ⁵자관 ⁶홈페이지에 배너, ⁷팝업창, ⁸브로슈어, 공지사향 등을 통해 홍보
- 우리 도서관 누리집 알림창 안내서

□ 책바다 서비스 비용 관련 안내

- 비용지불 시점: 제공 도서관이 확정된 시점에 비용지불 요청 ⁹SMS가 발송
- 문자 메시지

□ 대학도서관 확대 서비스 실시

- 확대 서비스 실시 관련 주요 사항
 - ¹⁰대학 자료 반납 시, ¹¹필히 ¹²연체여부를 확인하고 연체 시 이용자에게 연체료를 ¹³수납한 후, 운영자 ¹⁴홈페이지에서 반납 처리함
- 우체국 택배서비스를 통해 자료 배송 (운영자 공지사향 32, 17번 참조)
 - 참여도서관 ¹⁵관할 우체국 소포담당자와 협의하여 구체적인 방법 결정
 - 택배 비용은 이용자가 시스템을 통해 ¹⁶선결제를 했고, 우체국과의 정산은 ○○도서관에서 지정한 지불결제 대행업체가 사후 정산함.

낱말

- ① 차월 → 다음 달
- ② 차차월 → 다다음 달
- ⑤ 자관 → 우리 도서관
- ⑪ 필히 → 반드시
- ⑬ 수납한 후 → 받은 다음
- ⑭ 관할 → 담당

- 어려운 한자말 대신에 쉬운 우리말을 쓴다.
- ‘수납’이 받는 것인지 내는 것인지 알기 어려우므로 문맥에 맞게 ‘받은’으로 쉽게 쓴다.

- ③ 메뉴얼 → 매뉴얼 → 설명서/안내서

- 외래어 표기법상 ‘매뉴얼’이 바른 표기이다.
- 될 수 있으면 외래어는 순화한 우리말로 쓴다.

- ④ 로그인 → 접속

- ⑥ 홈페이지 → 누리집

- ⑦ 팝업창 → 알림창

- ⑧ 브로슈어 → 안내서

- 될 수 있으면 외래어는 다듬은 우리말로 쓴다.

- ⑨ SMS → 문자 메시지

- 외국 문자는 쓰지 않고 쉬운 말로 바꾸어 한글로 적는다.

표현

- ⑩ ‘대학 자료 반납 시~’ 전체 문장

→ 이용자가 대학 자료를 반납할 때 운영자는 반드시 연체 여부를 확인하고 연체 시 이용자에게 연체료를 받은 다음, 운영자 누리집에서 반납 처리함.

- 행위의 주체가 분명하게 드러나도록 적절한 주어를 넣어 문장을 다듬는다.

- ⑮ 선결제를 했고

→ 미리 결제하고

- ‘결제’는 이용자가 하는 것이므로 ‘시켰다’는 뜻은 ‘하도록 하다’로 표현해야 한다.
- ‘선’보다는 ‘미리’라는 말이 이해하기 쉽다.

띄어쓰기

- ⑫ 연체여부 → 연체 여부

- ‘여부’는 앞말과 띄어 쓴다.



한·미 동맹을 위한 공동비전(동맹미래비전) 참고자료

1. 개요

- 명칭: 한·미 동맹을 위한 공동 ^①비전
이상/전망

2. 주요 경과

- 한·미 양국은 2008년 4월 캠프데이비드에서 개최된 이명박 대통령-^②부시 Bush
^③대통령간 한·미 정상회담에서 한·미 동맹을 21세기 전략동맹으로 발전
시켜 나가기로 합의

- 2008년 8월 ^②부시 Bush 미 ^④대통령 방한 시 개최된 한·미 ^⑤정상회담 계기
공동성명을 통해 전략동맹 발전의 원칙과 방향 제시
※ 2008. 8. 6. 한·미 정상회담 공동성명 관련 부분
- “양 정상은 한·미 동맹이 공통의 가치와 신뢰를 기반으로 안보 협력뿐
아니라 정치·경제·사회·문화 협력까지 포괄하도록 ^⑥협력의 범위가 확
대·심화되어 나가야 하며, 지역 및 범세계적 차원의 평화와 번영에도
^⑦기여하는 방향으로 발전해 나가야 ^⑧한다는데 의견을 같이 하였다.”
이바지하는

- 2009. 4. 2. 런던 ^⑨주요 20개국(G20)
G20 정상회의 계기에 ^⑩오바마 Obama 미 대통령 ^⑪취임 후 처음
으로 개최된 한·미 정상회담에서 양 정상은 한·미 동맹의 미래지향적 발
전 방향을 ^⑫구체화시켜 나가기로 합의
구체화해

3. 배경 및 의의

- 한·미 동맹은 지난 ^⑬50여년간 한반도 및 동북아의 평화·번영의 근간으로
서 성공적으로 ^⑭발전해 온 바, 이와 같은 발전상 및 새로운 환경과 수요를
반영한 미래발전 방향의 정립 필요성 대두
- 21세기 안보·경제 환경의 변화 및 세계화의 진전

띄어쓰기

③ 대통령간 → 대통령 간

- ‘사이’를 나타내는 ‘간(間)’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑧ 한다는데 의견을 같이 하였다 → 한다는 데 의견을 같이하였다

- ‘데’가 ‘곳’이나 ‘장소’, ‘일’이나 ‘것’, ‘경우’의 뜻을 나타낼 때는 띄어 쓴다.
※ 뒤에 ‘에’ 등의 조사가 결합할 수 있으면 앞말과 띄어 쓰고, 결합할 수 없으면 붙여 쓴다.
- ‘어떤 뜻을 동일하게 지니다.’의 뜻인 ‘같이하다’는 한 단어이므로 붙여 쓴다.

⑪ 취임후 → 취임 후

- ‘후(後)’와 ‘전(前)’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑬ 50여년간 → 50여 년간

- 해를 세는 단위인 ‘년(年)’은 앞말과 띄어 쓰고, ‘동안’을 뜻하는 ‘간(間)’은 앞말에 붙여 쓴다.

⑭ 발전해 온 바 → 발전해 온바

- ‘발전해 온바’는 ‘발전해 왔으므로’와 가까운 뜻이다. 이처럼 과거의 어떤 상황을 제시하는 데 쓰는 ‘바’는 앞말에 붙여 쓴다. 이때 쓰이는 ‘바’에는 조사를 붙일 수 없다.

표현

④ 대통령 방한 시 → 대통령이 방한했을 때

- ‘시(時)’를 순우리말 ‘때’로 바꿔 쓰고 서술어를 넣어서 쉽게 표현한다.

⑤ 정상회담 계기 공동성명을 통해

→ 정상회담을 계기로 공동성명을 발표하여

- 조사를 지나치게 생략하지 않는 것이 우리말답다.

⑥ 협력의 범위가 확대·심화되어 나가야 하며

→ 협력의 범위를 확대·심화해 나가야 하며

- 피동보다는 능동으로 표현하는 것이 우리말답다.

⑨ G20 정상회의 계기에

→ 주요 20개국(G20) 정상회의를 계기로

- 적절한 조사를 사용하여 표현한다.

⑫ 구체화시켜 → 구체화해

- ‘-하다’로 표현할 수 있는데도 불필요하게 ‘-시키다’를 써서 표현하는 것은 우리말답지 않다.

날말

① 비전 → 비전 → 이상/전망

- ‘비전’이 바른 외래어 표기이고, 문맥에 따라 ‘이상’이나 ‘전망’으로 바꿔 쓰도록 한다.

② Bush → 부시

⑩ Obama → 오바마

- 외국 문자를 쓰지 않고 외래어 표기법에 따라 한글로 적는다.

⑦ 기여하는 → 이바지하는

- 될 수 있으면 한자말보다는 이해하기 쉬운 순우리말을 살려 쓴다.

- 우리의 국력 신장 · 국제적 진출 증대 및 이에 따른 국익의 ¹ **세계화/국제화** **글로벌화**
- 한 · 미 ² **양국가간**의 긴밀한 관계 발전, 공고한 안보 협력, 경제 · 무역 · 투자 및 미래 · 첨단산업 협력
- 범세계적 차원의 문제 해결을 위한 협력
 - ⇒ 한 · 미 동맹의 미래지향적 발전의 청사진을 담은 전략적 ³ **마스터 플랜** **종합 계획/기본 설계**

4. 주요 내용

- 한 · 미 동맹의 지향점 및 발전기반 평가(⁴ para. 1-2)
- 동맹발전의 기반으로서 양국 국민 간 긴밀한 유대관계의 중요성 강조 및 앞으로의 계속적인 발전 추진(⁴ para. 3)
- 상호방위조약에 ⁵ **기반한** 안보동맹 발전 평가 및 공동의 가치 · 상호 신뢰에 입각한 포괄적인 전략동맹 구축 추진(⁴ para. 4)
- 확장 역지를 포함한 공고한 대한 방위 공약 강조 및 한국 주도 · 미국 지원형 안보협력 관계로의 발전 도모(⁴ para. 5)
- 미국은 한반도와 역내 및 그 외 지역 주둔 군사력 등을 통한 지원 확약
 - ※ 핵우산을 포함한 확장 역지를 정상 간 채택 문서에 최초로 ⁶ **명문화함**
으로써 미국의 강력한 대한 방위 공약 재확인
 - 아울러, 동 ⁷ **이행에 있어** ⁸ **한반도 뿐 아니라** 역내 및 그 외 지역 군사력을 통해서도 지원하겠다는 강력한 의사 표명
- 아 · 태 ⁹ **지역에서/지역의** **지역에 있어서의** 민주주의 · 인권 · 시장경제 · 무역/투자 자유화 증진 및 역내 국가 간 상호 이해 · 신뢰 · 투명성 제고 등 역내 평화 · 번영 증진을 위해 상호 협력(⁴ para. 8)
- 평화 유지, 테러리즘, ¹⁰ **WMD** 확산, 해적, 조직범죄, 기후변화, 인권, 에너지 안보, 전염병 등 범세계적 문제 해결 및 G20 등 다자 ¹¹ **체제에 있어서의** **체제에서** 협력 강화(⁴ para. 9)

표현

⑤ 기반한 → 기반을 둔/기초한

- ‘기반하다’는 없는 말이므로 ‘기반을 둔’이나 ‘기초한’으로 표현한다.

⑥ 명문화함으로써 → 밝힘으로써

- 될 수 있으면 쉬운 말을 쓴다.

⑦ 이행에 있어 → 이행에서

⑨ 지역에 있어서의 → 지역에서(의)/지역의

⑪ 체제에 있어서의 → 체제에서(의)

- ‘~에 있어(서)’는 우리말답지 않은 표현이므로 ‘에서(의)’나 ‘의’로 바꿔 쓴다.
- 번역어 투는 자제하는 것이 좋다. ‘~에 있어(서)’는 일본어 번역어 투이다.

낱말

① 글로벌화 → 세계화/국제화

③ 마스터플랜 → 종합 계획/기본 설계

- 외국어나 외래어는 우리말로 바꿔 쓴다.

④ para. 1-2 → 1-2 단락

⑩ WMD → 대량살상무기/대량파괴무기

- 외국 문자를 쓰지 않고, 적절한 우리말로 바꾸어 한글로 적는다.

띄어쓰기

② 양국가간 → 양 국가 간

- ‘두 쪽 모두’의 뜻을 나타내는 ‘양’은 뒷말과 띄어 쓰고, ‘사이’를 뜻하는 ‘간’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑧ 한반도 뿐 아니라 → 한반도뿐 아니라

- 명사 뒤에 오는 ‘뿐’은 조사이므로 앞말에 붙여 쓴다.
- ※ 동사 뒤에 오는 ‘뿐’은 의존명사이므로 앞말과 띄어 쓴다. **예** 했을 뿐만 아니라



중소기업 및 영세자영업자 지원을 위한 신용보증 확대 방안

1. 이번 금번 대책의 효과

- 금번 대책으로 2009년 ^② ~~既~~보증금액의 만기도래분이 전액 만기연장이 되므로 ^①금번 ^③23.7만개 기업을 받게 됨.
 - 신규보증에 대해서도 보증심사기준 및 보증한도 제한이 대폭 완화됨으로써
 - 중소기업 및 자영업자들이 필요한 자금을 쉽게 지원받을 수 있을 것임.
- * 2008년 말 보증 현황자료를 근거로 최대 ^④지원가능한 보증규모를 산출

2. 보완 방안

- 보증 업무 처리 임직원에 대한 면책
 - ^①금번 신용보증 확대 방안이 ^⑤실효성있게 집행되려면 보증기관 임직원들이 이번에 완화된 기준에 따라 보증 업무를 취급한 경우, 확실하게 면책을 하는 것이 핵심적인 요소
 - 이를 위하여 경제장관회의에서 면책 근거와 기준을 마련
 - 감사원 등 감사기관에서는 ^⑥향후 감사 시 보증기관 임직원에게 사후책임을 묻지 않도록 함. ^{앞으로 감사할 때}
- 보증 확대에 편승한 도덕적 해이 방지 방안 강구
 - 자금 용도 확인 및 사후 관리를 강화하여 보증 확대 정책에 편승한 금융사기 등 부작용을 방지
 - 보증기관과 금융회사는 해당 기업의 보증부 대출을 철저히 사후관리하여 ^⑦용도의 사용 등 불법·부적정한 ^⑧보증사례에 대해서는 끝까지 민·^{보증 사례는}
- 지원 실적에 대한 점검 및 평가 강화
 - 금융감독원에서 ^⑨週단위로 보증기관의 보증서 발급 실적과 금융회사의 보증부 대출 실적을 동시에 점검

띄어쓰기

③ 23만개 → 23만 개

- 세는 단위를 나타내는 ‘개’는 앞말과 띄어 쓴다.

④ 지원가능한 → 지원 가능한

- ‘지원 가능’이 한 단어가 아니므로 ‘지원 가능하다’로 띄어 쓴다.

⑤ 실효성있게 → 실효성 있게

- ‘관계있다, 맛있다, 멋있다, 재미있다’처럼 일부 굳어진 말을 제외하고는 ‘있다’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑦ 용도와외 → 용도 외

- 일정한 범위나 한계를 벗어남을 나타내는 ‘외(外)’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑨ 週단위로 → 주 단위로

- ‘주’와 ‘단위’는 각각 독립된 단어이므로 띄어 쓴다.

표현

② 既보증금액의 만기도래분이 → 기존 보증금액 가운데 만기가 된 것은

- 한자를 노출하지 않고, 쉬운 말을 써서 이해하기 쉽게 표현한다.

⑥ 향후 감사 시 → 앞으로 감사할 때

- ‘향후’는 ‘앞으로’, ‘시’는 ‘~할 때’로 바꿔 쓰면 훨씬 이해하기 쉽다.

⑧ 보증사례에 대해서는 → 보증 사례는

- ‘~에 대해서는’보다는 ‘~는’으로 표현하는 것이 훨씬 간결하다.

낱말

① 금번 → 이번

- 어려운 한자말 대신에 쉬운 말을 쓴다.

② 既보증금액 → 기존 보증금액

⑨ 週단위로 → 주 단위로

- 공문서에서 한자를 노출해서는 안 된다.

※ 공문서에서 괄호 안에 한자나 외국문자를 쓸 수 있는 경우(국어기본법시행령 제11조)

1. 뜻을 정확하게 전달하기 위하여 필요한 경우
2. 어렵거나 낯선 전문어 또는 신조어를 사용하는 경우(이 경우에도 한자나 외국 문자는 반드시 한글로 적은 다음 괄호 안에 적어야 한다.)



국가보훈체계 선진화, 보훈가족 안정적 삶 보장

- ○○○○처, 업무계획 보고 -

- ① 국가를 위해 희생한 분들에 대한 책임을 강화하여 자긍심 제고
'위기에 강한 국민', '할 수 있다'는 자신감, 경제난국 극복에 기여
- 보훈가족 ② 50만명에게 보상금·수당 등 총 2조 ③ 5천억원을 지급 '보훈가족 사회안전망 확충' 대책 시행
- 보훈대상을 국가유공자와 지원대상자로 구분하여 ④ 글로벌 스탠다드에 ⑤ 부합하는 보훈대상·보상체계 선진화 추진 국제표준/세계적 표준 맞는/들어맞는
- ⑥ 유관기관과 보훈단체를 포함한 보훈 분야의 사회적 일자리 1,100개 창출을 통해 경제위기 극복에 적극 동참

○○○○처 ○○○ 처장은 12월 24일 청와대 영빈관에서 열린 보건복지부, 노동부, 여성부 등 ⑦ 4개부처 합동 업무보고에서 이명박 대통령에게 2009년 ○○○○처 업무보고를 실시하였다.

⑧ 김처장은 주요 분야별로 2009년 주요업무 추진 방향 및 추진 방안을 보고하였다.

□ 보훈가족 사회안전망 확충

- 참전명예수당 등 소액수당도 기초생활보장 ⑨ 소득안정시 제외하여 고령 저소득 국가유공자의 생활 안정에 ⑩ 기여할 방침이라고 밝혔다.
- 대부금 2,300억 원을 내년 상반기에 집중 지원하고 생계안정을 위한 생활안정 대부를 25,000명까지 긴급 확대할 예정이다.
- 자격증 취득 지원 등의 방법으로 8,600명의 국가유공자의 취업을 적극 지원해나갈 계획이다.
- 고령 보훈가족을 보호하는 보훈요양시설을 600명 규모로 2011년까지 건립하고, ⑪ 이중 ○○요양시설은 2009년 8월 개원 예정이다.

띄어쓰기

② 50만명 → 50만 명

③ 5천억원 → 5천억 원

- 단위를 나타내는 ‘명’이나 ‘원’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑦ 4개부처 → 4개 부처

- ‘부처’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑧ 김처장 → 김 처장

- 관직명은 앞말과 띄어 쓴다.

⑨ 소득산정시 → 소득산정 시

- ‘시(時)’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑪ 이중 → 이 중

- ‘이 가운데’의 뜻은 ‘이 중’으로 띄어 쓴다.

표현

① 국가를 위해 희생한 분들에 대한 책임을 강화하여 자긍심 제고/‘위기에 강한 국민’, ‘할 수 있다’는 자신감, 경제난국 극복에 기여 → 국가의 책임 강화로 보훈 가족의 자긍심 제고/국민에게 ‘할 수 있다’는 자신감을 주어 경제위기 극복에 기여

- ‘책임’에 대한 주체가 드러나 있지 않고 누구에게 자신감을 준다는 것인지 밝혀 있지 않으므로 이것이 드러나게 표현을 다듬는다.

⑩ 기여할 → 기여하도록 할 → 도움이 되도록 할

- 국가유공자에게 도움이 되게 한다는 내용이므로 ‘도움이 되도록 할’로 표현해야 한다.

낱말

④ 글로벌 스탠다드 → 국제표준/세계적 표준

- 외래어나 외국어는 쉬운 우리말로 바꿔 쓴다.

⑤ 부합하는 → 맞는/들어맞는

- 어려운 한자말은 쉬운 말로 표현한다.

⑥ 유관기관 → 관계 기관

- ‘유관기관’은 ‘관계 기관’으로 다듬어 쓴다.

□ 일자리 창출 등 경제살리기

- △취업소양교육(4,300명), △부부창업교육(200명), △사이버교육(3,000명), △대학위탁 전문교육(350명)을 실시하고 1인당 100만 원까지 지원하는 '자격증 획득' ^①교육바우처를 시행하는 등의 다양한 지원으로 제대 군인의 성공적인 사회 복귀를 꾀하고 현역 군인의 사기 진작에도 기여할 생각이다.
- 1,100개에 이르는 보훈 분야의 사회적 일자리 창출을 통해서도 경제위기 극복에 적극 동참하기로 했다.

□ 선진 보훈체계 구축

- 보상금도 ^②희생정도에 비례하도록 합리적으로 고쳐 「전국가구 가계소비지출액」을 기준으로 장애율 100% 상이자에게 전액을 지급하고 나머지 상이자는 장애율(10~100%)에 비례하여 차등을 두며, ^③근로능력 없는 장애율 80% 이상자에게 '중상이 특별부가금'을 지급할 계획이다.
- 경제 활동이 가능한 장애율 ^④30%미만의 젊은 정상이자에게는 연금 대신 일시금을 지급하는 방안도 검토 중이다.
- 보상금 외의 지원은 장애·가구별 특성을 고려, ^⑤합리적 조정해 상이처 외 일반질환에 대한 ^⑥의료 지원에 있어 본인 일부 부담제를 도입한다.
 - 자녀의 대학까지 교육 지원은 장애율 ^⑦50%이상인 사람에 적용하는 방안을 강구하고, 의무복무 군인에게 발병한 중증 질환은 ^⑧복무관련성이 낮아도 치료 지원을 할 계획이며 **복무와 관련성이**
- ○○○○처는 국가유공자들의 급격한 노령화로 ^⑨70세 이상 30만 명 이상 살아 계신나 국립묘지 안장 여력은 6만여 기 불과한 점을 고려해 국가유공자 마지막 예우를 위한 국립호국원도 추가로 조성하기로 했다.
 - 2011년까지 추가로 ○○호국원에 4만 기, ○○호국원에 2만 5천 기를 조성하고 남부권과 중부권에는 호국원을 새로 지으며 지역별로 ^⑩공설묘지를 활용 방안도 검토 중이다. **공설 묘지를 활용하는 방안도 검토 중이다**

□ 국가의식 고취를 위한 보훈기념사업 전개

- 현충시설은 ^⑪애국심 함양의 테마파크로 육성하기로 하고 독립기념관은 2010년까지 7개 전시관 현대화, ^⑫교육관 건립 등 시설 정비 끝낼 방침이다.

표현

- ③ **근로능력 없는 장애율 80% 이상자** → **근로 능력이 없으며 장애율이 80% 이상인 사람**
 • 지나치게 생략해서 문장이 자연스럽지 않으므로 적절한 조사를 써서 문장을 다듬는다.
- ⑤ **합리적 조정해** → **합리적으로 조정해**
 • 지나치게 생략해서 문장이 자연스럽지 않으므로 부사어가 서술어를 수식하도록 고쳐 쓴다.
- ⑥ **의료 지원에 있어** → **의료 지원은**
 • ‘~에 있어’는 우리말답지 않으므로 여기에서는 ‘은’으로 대체한다.
- ⑧ **복무관련성이** → **복무와 관련성이**
- ⑨ **70세 이상 30만 명 이상 살아 계신나 국립묘지 안장 여력은 6만여 기 불과한 점을**
 → **70세 이상의 국가유공자가 30만 명 이상이지만 국립묘지에 안장할 수 있는 자리는 6만여 기에 불과한 점을**
- ⑩ **공설묘지를 활용 방안도 검토 중이다** → **공설 묘지를 활용하는 방안도 검토 중이다**
- ⑪ **애국심 함양의 테마파크로** → **애국심을 함양할 수 있는 공원으로**
 • 내용에 맞게 풀어 쓰는 것이 적절하다.
- ⑫ **교육관 건립 등 시설 정비 끝낼 방침이다**
 → **교육관 건립 등 시설 정비를 끝낼 방침이다**
 • 적절한 조사를 써서 의미가 분명하게 전달되도록 다듬어 쓴다.

띄어쓰기

- ② **희생정도** → **희생 정도**
 • ‘희생 정도’는 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.
- ④ **30%미만** → **30% 미만**
- ⑦ **50%이상** → **50% 이상**
 • ‘미만’, ‘이상’, ‘이하’ 등은 앞말과 띄어 쓴다.

낱말

- ① **교육바우처**
 → **교육 복지상품권 제도**



장관 취임 후 100일간의 정책 대응 및 향후 과제

□ 주요 성과

○ 정책실행 회복

- 경제상황을 객관적으로 진단하고 시장과 진솔하게 소통함으로써 '정직한 정부' 상을 구현
- ①경제팀내 ②팀웍을 긴밀하게 유지하여 일관된 메시지 전달
- 현장 중심의 정책수립 및 집행 과정 점검을 통해 정책 공감대 형성
- 정책 방향을 분명히 제시하고 ③정책간 우선순위를 명확히 설정

○ 민생안정을 위한 일자리 추경편성

- ④취임이후부터 국회 논의 과정까지 총 ⑤50여회의 대외협의를 설명 등을 통해 추경의 필요성과 시급성에 대한 사전 공감대를 형성
- 예결위원에 대한 개별적인 설득 노력을 강화하는 등 계획된 예결위 일정 대로 여야 합의 통과를 ⑥도출하여 정책 추진에 대한 불확실성을 방지
- 이해관계자 및 국민과의 적극적인 소통과 참여를 기반으로 사상 최대 규모의 추경을 추진함으로써 ⑦우리경제의 위기 극복에 중요한 전기를 마련

○ 금융·외환 시장의 안정화

- 중기 대출 만기 연장, 신용보증 공급 확대 등으로 신용 경색을 완화
- 외환시장을 ⑧면밀히 ⑨모니터링하고, 외환 보유액을 확충
- 일·중과의 ⑩통화스왑, 외화유동성 공급 및 지급보증, 외평채의 성공적 발행 등으로 외화유동성 위기 극복

○ 국제사회에서의 위상 강화

- 위기 극복을 위한 국제 공조 논의에 참여하여 보호무역주의 차단, 부실 자산 처리 원칙 마련 등에 우리 목소리를 적극 반영
- 적극적인 국가 ⑪IR 및 ⑫對해외인론 대응 노력 강화 등을 통해 대외신인도를 유지하고 한국 경제에 대한 국외의 시각 개선

낱말

② 팀웍 → 팀워크 → 결속(력)

- ‘팀웍’이 바른 표기이고, 이는 ‘결속’ 또는 ‘결속력’으로 대체할 수 있다.

⑥ 도출하여 → 이끌어 내어

- 될 수 있으면 쉬운 말을 쓴다.

⑧ 면밀히 → 자세히

- ‘면밀히’는 ‘자세히’로 다듬어 쓴다.

⑨ 모니터링하고 → 관찰하고/지켜보고

- 될 수 있으면 외래어는 우리말로 바꿔 쓴다.

⑩ 통화스왑 → 통화스왑프 → 통화교환

- ‘스왑프’가 바른 표기이지만, ‘교환’으로 바꿔 쓰는 것이 좋겠다.

⑪ IR → 다른 말로 바꾸기

⑫ 對해외언론 → 대해외 언론

- 외국 문자나 한자를 쓰지 않고 될 수 있으면 우리말로 바꾸어 한글로 쓴다.

띄어쓰기

① 경제팀내 → 경제팀 내

- ‘내(內)’, ‘외(外)’는 앞말과 띄어 쓴다.

③ 정책간 → 정책 간

- ‘사이’를 나타내는 ‘간(間)’은 앞말과 띄어 쓴다.

④ 취임이후부터 → 취임 이후부터

- ‘이후’나 ‘이전’은 앞말과 띄어 쓴다.

⑤ 50여회 → 50여 회

- 횟수를 나타내는 ‘회’는 앞말과 띄어 쓴다.
※ 아라비아 숫자 뒤에서는 ‘50회’처럼 붙여 쓸 수 있다.

⑦ 우리경제 → 우리 경제

- ‘우리 경제’는 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.



국정 과제 추진 성과 및 향후 계획

1. 자율화·다양화된 교육체제 구축

□ 지방교육자치의 내실화

- 불필요하고 비효율적인 규제 즉시 ^①혁파
 - 교육 부문 규제에 대한 근본적인 ^②패러다임 전환을 위해 현행 초·중등 교육법령 체계 전반에 대한 전면 재검토 작업 착수(2008. 4.)
- ^③현장 방문을 통한 지속적인 자율화 과제 발굴
 - 현장 교원, 교수, 시민단체 등으로 구성된 규제 발굴 현장 방문단을 구성(2008. 4.)하여 ^④현장에서 필요로 하는 자율화 과제를 상시 발굴
 - ^⑤웹사이트 등 다양한 ^⑥채널을 통해 규제 발굴 국민 제안 제도 운용
- 교장 임용 방식의 다양화 및 학교 단위 교원 채용 확대
 - ^⑦역량있고 민주적 ^⑧리더십을 갖춘 교장이 임용될 수 있도록 교장 임용체제의 다양화·유연화 방안 마련(2008. 12.)
 - 시·도교육감의 교원 인사권을 단위학교장에게 일정 부분 위임하여 학교의 교육과정 특성화, 자율화를 실질적으로 뒷받침

(연구) 과제/사업

□ 고교다양화 300 ^⑨프로젝트

- 창의적 기술 인력 양성을 위한 마이스터고 20개 교 지정
 - 기존 우수 특성화고 중에서 2008년 20개 교를 지정하고, 관련기관·산업체의 인력 수요를 적극 반영(2011년까지 50개 교 운영)
 - 직업 현장의 ^⑩마이스터가 학교의 교원으로 참여하고 마이스터고와 고등교육기관과의 유기적 연계 강화
 - ^⑪교육의 질 제고를 위해 '마이스터고' 인증시스템 구축(2008. 12.)
 - 학교 특색 살리기 ^⑫플랜 추진
 - 일반 고교를 대상으로 100개 교를 공모(2008. 9.), 성과 협약 체결
- ※ 2009학년도 대입전형이 조기 ^⑬안정화 되는 등 대학입시 3단계 ^⑭자율화 방안이 차질 없이 추진 중

표현

③ 현장 방문을 통한 → 현장 방문으로

- 좀 더 자연스러운 표현으로 다듬는다.

④ 현장에서 필요로 하는 → 현장에서 필요한

- ‘~을 필요로 하다’는 영어 번역 투 표현이므로 달리 바꿔 쓴다.

⑪ 교육의 질 제고를 위해 ‘마이스터고’ 인증시스템 구축

→ 교육의 질을 높이도록 ‘마이스터고’ 인증 체제 마련

- 좀 더 쉬운 표현으로 다듬고 어려운 외국어, 외래어, 한자어는 피한다.

⑭ 자율화 방안이 차질 없이 추진 중

→ 자율화 방안을 차질 없이 추진하는 중/자율화 방안이 차질 없이 추진되는 중

- ‘추진하다’는 추진하는 대상이 필요하고, ‘추진되다’는 추진되는 주체가 필요하다.

낱말

① 혁파 → 없앴

- 어려운 한자말 대신에 쉬운 말을 쓴다.

② 패러다임 → 틀/체계/방식

⑥ 채널 → 경로

⑧ 리더십 → 지도력/통솔력

⑨ 프로젝트 → (연구) 과제/사업

⑩ 마이스터 → 장인/예술가

⑫ 플랜 → 계획

- 외래어나 외국어는 우리말로 바꿔 쓴다.

⑤ 웹사이트 → 웹사이트 → 누리집

- 외래어 표기에서 [s]는 ‘ㅅ’으로 적는다.

〔예〕 서비스, 센터, 시스템, 살롱, 샐러드, 세일, 세트, 소시지, 시티, 싱크대)

띄어쓰기

⑦ 역량있고 → 역량 있고

- ‘있다’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑬ 안정화 되는 → 안정화되는

- ‘되다’는 앞말에 붙여 쓴다.

2. 학교교육 만족도 제고

□ 영어 공교육 완성

- 영어로 수업하는 교원 확충
 - 원어민 보조교사 ① DB 구축 등 채용·관리체계 마련(2008. 9.)
- 영어 교육과정 개편
 - 재량활동, ② 방과후 프로그램, 선택과목 확대 등을 통한 영어 노출 시간 확대 우선 추진(2008. 4.)
- ※ 국가영어능력평가시험 ③ 파일럿 테스트(2008. 5.), 영어능력평가 개발연구 완료(2008. 6.) 예비 시험

기반

□ ④ 교원능력 제고를 위한 인프라 구축

- 교원능력개발평가 확대 시행을 위한 조기 법제화

□ 교육과정·교과서 선진화

- 학교 교육과정 편성과 운영의 자율권 확대
 - 고교 학교 특색 살리기 계획 사업과 연계하여 특색 있는 교육과정 편성·운영 지원(2008. 12.)
- 교과서의 질 향상을 위한 교과서 유통체제 개선
 - 현행 ⑤ 발행시간 이익금 균등배분 방식을 개선하여 2008년부터 점진적으로 자율경쟁을 유도함으로써 질 높은 교과서 공급

□ 즐거운 학교 만들기

- ⑥ 학교, 지역사회가 함께 하는 ‘즐거운 학교 만들기’ 추진
 - ⑦ 기존의 교과 위주의 수업에 치우친 학교교육을 다양화하여 풍부한 문화 소양, 튼튼한 체력, 바른 인성을 갖춘 인재 양성
- 학생의 문화 소양을 발전시키는 학교 만들기
 - 학교별 ② 방과후 문화예술 프로그램을 특화·운영(⑧ 다른 학교 타 학교 학생도 이용 가능하도록 지원)
- 스포츠 활동 활성화로 튼튼한 체력 만들기
 - ‘하는 스포츠’ 중심의 학교 ⑨ 스포츠 클럽 운영 확산
- 바른 인성을 책임지는 학교 만들기
 - 학교폭력 등에 지역사회가 협력하여 상담, 진단, 치료 등을 종합적으로 제공하는 학교안전관리 ⑩ 통합시스템 구축·운영(2008. 6.~) 통합 체제 구축·운영

표현

- ④ **교원능력 제고를 위한 인프라 구축** → **교원 능력을 높이기 위한 기반 구축**
 - 쉬운 말을 써서 이해하기 쉽게 표현한다.
- ⑥ **학교, 지역사회가 함께 하는** → **학교와 지역사회가 함께하는**
 - ‘함께하다’는 ‘~와 ~가 함께하다’로 쓰는 것이 자연스럽다.
- ⑦ **기존의 교과 위주의 수업에** → **기존의 교과 위주 수업에**
 - 조사 ‘의’가 반복되어 자연스럽지 않으므로 한쪽의 ‘의’를 삭제한다.

낱말

- ① **DB** → **데이터 베이스**
 - 영문 표기는 노출하지 않고 한글로 표기하거나 순화한 말이 있으면 순화어로 대체한다.
- ③ **파일럿 테스트** → **예비 시험**
- ④ **인프라** → **기반**
- ⑨ **스포츠 클럽** → **운동 모임/동호회**
 - 외국어나 외래어는 우리말로 대체한다.
- ⑧ **타 학교** → **다른 학교**
 - 한자말보다는 쉬운 우리말을 쓴다.
- ⑩ **통합시스템 구축·운영**
→ **통합 체제 구축·운용**
 - 외래어는 우리말로 대체한다.
 - ‘체제’에는 ‘운영’보다 ‘운용’이 더 적합하다.

띄어쓰기

- ② **방과후** → **방과 후**
 - ‘후’는 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑤ **발행시간** → **발행사 간**
 - ‘사이’를 나타내는 ‘간(間)’은 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑥ **학교, 지역사회가 함께 하는**
→ **학교와 지역사회가 함께하는**
 - ‘더불어 하다’의 뜻인 ‘함께하다’는 한 단어이므로 붙여 쓴다.

3. 교육복지 기반 확충 없애기 계획

□ 기초학력미달 ① 체로 플랜

- 학력 수준 파악을 위한 평가체계 선진화
 - 평가대상 및 교과: 초3, ② 3R's(읽기·쓰기·기초수학)
 - 학습부진 학생 지도 우수 사례 발굴 및 우수교원 ③ 인센티브 부여
유인책/특전

□ 맞춤형 국가장학제도 구축 및 전 국민에 대한 평생학습 활성화

- 소득 수준에 따른 맞춤형 장학금 지원 확대
 - 구체적인 제도 설계를 위해 ④ T/F 구성(2008. 4.)
 - 맞춤형 장학 정보 제공, 학자금 조달 방안 상담·설계 등을 지원하는 '맞춤형 ⑤ 원스톱 서비스' 제공(2008. 12.)
- 고등교육기관의 평생교육 기능 강화
 - 인적·물적 평생학습 ⑥ 인프라가 우수한 대학 지원
 - 대학 강의의 인터넷 공개, 방송대학 ⑦ TV·교육방송 등과 연계 운영 방안 수립(2008. 10.) 등 ⑧ 유비쿼터스 대학 ⑨ 학습시스템 구축
 - 평생교육센터, 교육청, 고용지원센터 등 ⑩ 평생교육지원기관간 정보 공유시스템 구축(2008. 12.)

4. 과학기술 국가전략 수립

□ 국가 연구개발투자 확대

- 성장잠재력 확충을 위한 연구개발투자 확대
 - 국가 ⑪ R&D 투자를 ⑫ GDP 대비 3.23%(2006)에서 5%(2012) 수준으로 확대 연구 개발 국내 총생산
 - 기술융합 촉진형(기초 원천 분야), 신산업 창출형(⑬ u-헬스, 로봇), 산업 고도화형(미래형 자동차, ⑭ u-시티) 등 추진
- 국가 ⑪ R&D 투자 효율화
 - 국가 ⑪ R&D 사업의 기획-재원배분-사업관리-평가-성과활용 등 전 주기적 관점에서 비효율 ⑮ 요인을 발굴 개선
 - 2008년 중 '공동관리규정' 등을 개정하여 형식적 평가체계를 개선하고, 각 부처의 ⑯ 상이한 사업관리방식을 통합·단순화
- 국과위를 ⑪ R&D 재원을 배분하는 실제적 ⑰ 컨트롤 타워로 운영
 - 국과위 전문위원회(5개)를 과학기술인 중심으로 구성하여 전문성을 ⑱ 제고하고 산학연 수요자 의견을 충실히 반영
높이고

낱말

- ① 제로 플랜 → 없애기 계획
- ③ 인센티브 → 유인책/특전
- ⑤ 원스톱 → 일괄/한자리/한번에/바로
- ⑥ 인프라 → 기반(시설)
- ⑧ 유비쿼터스 → 두루누리
- ⑨ 학습시스템 → 학습 체제
- ⑪ 컨트롤 타워 → 지휘부

• 낫선 외국어보다는 우리말로 표현하도록 한다.

- ② 3R's → 다른 말로 바꾸기
- ④ T/F → 특별팀
- ⑦ TV → 텔레비전
- ⑪ R&D → 연구 개발
- ⑫ GDP → 국내총생산
- ⑬ u-헬스 → 다른 말로 바꾸기
- ⑭ u-시티 → 다른 말로 바꾸기

• 외국 문자를 쓰지 않고 될 수 있으면 우리말로 바꾸어 한글로 쓴다.

- ⑫ 상이한 → 서로 다른
- ⑬ 제고하고 → 높이고

• 어려운 한자말보다는 쉬운 말을 쓴다.

표현

- ⑩ 평생교육지원기관간 정보공유시스템 구축
→ 평생교육 지원 기관 사이의 정보 공유 체제 구축

• 쉬운 말을 써서 표현을 자연스럽게 한다.

- ⑪ 요인을 발굴 개선 → 요인을 발굴하여 개선

• 적절한 서술어를 넣어서 뜻을 분명하게 전달한다.

5. 대학·연구기관 핵심역량 강화

□ 대학·연구기관 역량 강화

- ¹연구개발과 인재양성간 연계시스템 구축
- 개인 기초연구 강화로 과학기술 성장잠재력 확충
 - 창조적 연구역량 강화 및 연구 현장에서의 ²연구비 수혜율 제고를 위해
개인·소규모 연구 지원 대폭 확대 연구비 수혜율을 높이도록
- 미래 원천 유망기술의 전략적 확보
 - 고위험 고수익(high-risk, high-return)형 원천융합기술 확보를 위해
'미래유망 ³파이오니어 사업' 착수(2008년 6억 원)
파이오니어 → 개척자/선구자

□ 세계적 과학기술인재 양성 및 유치

- ⁴글로벌 우수과학자 유치·활용
 - 국제공동연구사업(EU 국가공동연구 등) 참여, 다른 선진국들과의
⁵협력을 지속 추진하여 기술개발 및 과학인력 ⁶글로벌 네트워크 구축
국제적 연결망

6. 연구지원 하부구조 강화

□ 과학기술인 사기 진작

- 연구에 전념할 수 있는 안정적 환경 조성
 - 정부는 국가적 문제 해결, 신성장동력 창출 등 출연(연) 임무에 ⁷부합
맞도록 중장기 대형 연구 과제 중심으로 지원 확대

□ 연구자의 평가부담 완화와 기관의 자율 경영 보장

- 연구 성과 부문 평가 주기를 1년에서 3년으로 연장
 - 출연(연)의 경영·관리 ⁸매뉴얼 작성·배포로 자율적 경영 보장
 - 연구원의 역량 발휘를 위해 전문인력관리제도를 도입하며, 인사·사업·회계 등 관리업무에 ⁹글로벌 스탠다드 적용
- 한국학술진흥재단(인문사회 및 이공분야)과 한국과학재단(이공분야)을 통합하여 연구지원체계를 일원화
 - 미국 과학재단(NSF) 형태의 통합재단을 ¹⁰모델로 설립
사업지대 본보기로 하여 설립

□ 국제과학기술 ¹¹비즈니스벨트 조성

- 과학성과의 산업화 및 ¹²비즈니스 활성화
 - 세계적 수준의 기초연구 ¹³인프라를 확충하고, 과학기술 사업화를 위한
국제 수준의 외국인 ¹⁴정주여건 구축
정착 여건

낱말

③ 파이오니어 → 파이어니어 → 개척자/선구자

- 외래어 표기법상 ‘파이어니어’가 바른 표기이고 그보다는 ‘개척자’ 또는 ‘선구자’로 바꿔 쓰는 것이 좋다.

④ 글로벌 → 국제적/세계적

⑥ 글로벌 네트워크 → 국제적 연결망

⑧ 매뉴얼 → 설명서/안내서

⑨ 글로벌 스탠다드 → 국제표준/세계적 표준

⑩ 모델 → 본보기

⑪ 비즈니스벨트 → 사업지대

⑫ 비즈니스 → 사업

⑬ 인프라 → 기반(시설)

- 외래어나 외국어는 우리말로 바꿔 쓴다.

⑦ 부합하도록 → 맞도록

- 어려운 한자말은 쉬운 우리말로 쓴다.

⑭ 정주 여건 → 정착 여건

- ‘정주’라는 말보다는 쉽게 알 수 있는 ‘정착’으로 바꿔 쓰는 것이 좋다.

표현

① 연구개발과 인재양성간 연계시스템 구축

→ 연구개발과 인재양성 사이의 연계 체제 구축

② 연구비 수혜율 제고를 위해 → 연구비 수혜율을 높이도록

- 쉬운 말을 써서 표현을 자연스럽게 한다.

⑤ 협력을 지속 추진하여 → 협력을 지속적으로 추진하여

- ‘지속 추진’은 ‘지속적으로 추진’으로 쓰는 것이 자연스럽다.

⑩ 모델로 설립 → 본보기로 하여 설립

- 외래어는 우리말로 바꾸고, 서술어를 넣어서 뜻을 분명하게 전달한다.



전국 매립시설 설치·운영 실태 조사 결과 및 조치 계획

2009. 6. / ○○부 ○○○○국

□ 조사 및 분석 결과

- ① 2008년말 현재 ② 사용중인 매립시설: 220개소
- 220개 매립시설 중 ③ 10천㎡이상의 규모 시설은 141개소이며, ④ 10천㎡미만의 소형 매립시설은 79개소임.
 - 100천㎡ 이상의 대규모 시설은 25개소이나 매립 용량은 339,527천㎡로서 전체 용량의 88%를 차지
- 잔여 사용기간별 분포 현황
 - 15년 이상 ⑤ 사용가능한 시설은 73개소로서 매립 용량으로는 81.2%이며, 3년 미만 시설은 전체 ⑥ 시설수의 24.5%인 54개소
- 서울·경기·인천 지역의 ⑦ 향후 ⑤ 사용가능한 ⑧ 년수는 27.5년이며, 잔여 사용기간이 3년 미만인 ○○광역시시는 현재 매립시설 신·증설 추진 중
- 220개소의 매립시설 중 설치 승인을 받은 시설은 220개소이고, 설치 승인을 받지 않은 시설은 모두 사용 종료로 폐쇄됨.
 - ※ 설치 ⑨ 승인률: 1996년 29.0% → 2004년 96.6% → 2008년 100.0%
- 매립시설 220개소 모두 ⑩ 차수시설이 설치
 - 1996년도(53%인 262개소 미설치) → 2004년도(0.9%인 2개소 미설치) → 2005년도(0.4%인 1개소 미설치) → 2006년도(모두 설치)
- 전국 220개소 매립시설의 운영·관리 인력은 총 1,393명으로 1개소당 평균 6.3명이 근무하고 있어 2007년도와 ⑪ 비교시 거의 ⑫ 변동없음.

비교할 때

□ 조치계획

- 시·도별로 자체 실정에 맞는 매립시설 개선 대책을 수립하여 시행
 - 침출수 적정 처리 등 매립시설 운영 전반에 관한 사항 등
- ※ 금년도 조사결과 지하수 검사정을 ⑬ 법적기준에 부적합하게 ⑭ 운영하고 있는 매립장은 조사되지 않음.

운영하는

띄어쓰기

- ① 2008년말 → 2008년 말
- ② 사용중인 → 사용 중인
 - ‘말(末)’이나 ‘중(中)’, ‘초(初)’는 앞말과 띄어 쓴다.
- ③ 10천㎡이상 → 10천㎡ 이상
- ④ 10천㎡미만 → 10천㎡ 미만
 - ‘이상’, ‘미만’은 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑤ 사용가능한 → 사용 가능한, 사용할 수 있는
 - ‘가능하다’는 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑥ 시설수 → 시설 수
 - 세는 단위로서 ‘수(數)’는 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑫ 변동없음 → 변동 없음
 - ‘없다’는 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑬ 법적기준 → 법적 기준
 - ‘법적 기준’이 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.

표현

- ⑩ 차수시설이 설치 → 차수 시설이 설치됨
 - ‘차수 시설’이 주어이므로 ‘설치되다’와 호응을 이루어야 한다.
 - ‘차수 시설’을 쉬운 말로 바꿀 필요가 있다.
- ⑪ 비교 시 → 비교할 때
 - ‘비교 시’는 ‘비교할 때’로 쓰면 훨씬 이해하기 쉽다.
- ⑭ 운영하고 있는 → 운영하는
 - 굳이 ‘있는’을 쓰지 않아도 ‘하는’만으로 현재 형을 나타낼 수 있다.

낱말

- ⑦ 향후 → 앞으로
 - 한자말보다는 쉬운 우리말을 쓴다.

맞춤법

- ⑧ 년수 → 연수
 - ‘년(年)’이 말 첫머리에 나타나면 두 음법칙에 따라 ‘연’으로 적는다.
- ⑨ 승인률 → 승인율
 - 모음이나 ‘ㄴ’ 받침 뒤에서는 ‘율’로, 그 외의 받침 뒤에서는 ‘률’로 적는다.

2000년도 동계 ○○문화캠프 참가자 선착순 모집공고

○○시에서 ³한자교육, ⁴예절교육, ⁵전통문화체험을 통해 우리 선조들의 교육과 삶을 이해하고 더불어 사는 공동체 생활 ⁶로 바른 인성함양을 위하여 ⁷을 익힘으로써 인성을 함양하는 운영하는 '2000년 동계 한자문화캠프'에 참가할 학생을 다음과 같이 ⁷선착순 모집합니다.

으로

2000. 12. 1⁸

○○시 장

1. 참가자 모집

- ⁹모집기간: 2000. 12. 13⁸ (월) ~ 12. 15⁸ (수) 09:00~18:00
- ¹⁰참가자격: 공고일 현재 ○○시에 주민등록을 둔 초등학교 3~6학년 재학생
 - ※ 1세대당 ¹¹2명 이상 신청 접수할 경우 1명만 캠프에 참가할 수 있음.
- ¹²모집인원: 50명 (선착순 모집)
- ¹³신청방법: ¹⁴E-mail 또는 방문 ¹⁵접수
 - ¹⁴E-mail ¹⁵접수: ○○○○○○@korea.kr
 - 방문 ¹⁵접수: ○○시청 교육관 평생학습팀
- ¹⁶신청서류: 2000 동계 ○○문화캠프 ¹⁷참가신청서 1통(붙임)
- 참가비: 80,000원 ¹⁸본인부담
- 참가비 납부: 2000. 12. 22⁸ (수)까지 ¹⁹기한내 ²⁰미납부시 참가 포기자로 간주
 - 계좌번호: XXX-XX-XXXXXXX(○○은행) / 예금주: ○○ ²¹시평생학습센터
 - ※ 반드시 참가 ²²학생명의로 ²³입금 요망

전자우편

2. 한자캠프 운영

- 기간: 2000. 1. 4⁸ (화) ~ 1. 7⁸ (금) / 3박 4일 합숙
- 장소: ○○마을 일대
- 내용: ²⁴한자와 붓글씨 교육
 - ²⁴한자배우기 및 붓글씨: 사자소학, ²⁵한자형성원리, 붓글씨 배우기
 - ²⁶전통문화교육: 예절, 보물찾기, 오래된 놀이, ²⁷나무블럭 만들기
 - 우리 고장 이야기: ²⁸한옥이야기, 단청 체험 등 ²⁹블록

3. 문의처: ○○시청 교육관(5층), ☎ 0XX)XXX-XXXX

※ 12 13(월) 오전 9시부터 접수가 인정됩니다.(9시 ²⁹이전 신청서 제출은 무료 처리함)

표현

- ⑥ ~로 바른 인성함양을 위하여 운영하는 → ~을 익힘으로써 인성을 함양하는
- ‘운영하는’은 빼도 문장을 이해하는 데 문제가 없는 군더더기이므로 ‘인성을 함양하는’으로 수정한다.
 - ‘우리 선조들의 교육과 삶을 이해하는 것’과 ‘공동체 생활’은 모두 ‘바른 인성을 함양하는 것’의 수단임이 드러나도록 한다.
- ⑪ 2명 이상 신청 접수할 경우 → 삭제
- 이 표현은 불필요하므로 삭제한다.
- ⑫ 기한내 미납부시 참가 포기자로 간주 → 이때까지 납부하지 않으면 참가 의사가 없는 것으로 여김
- ⑬ 입금 요망 → 입금하시기 바랍니다.
- 쉽고 자연스러운 표현으로 다듬는다.
- ⑭ 한자배우기 및 붓글씨 → 한자와 붓글씨 교육
- 한자와 붓글씨를 교육하는 것이므로 ‘한자와 붓글씨 교육’으로 고쳐 쓰면 그 뜻이 더욱 분명해진다.
- ⑮ 이전 신청서 제출은 무효 처리함 → 이전에 제출한 신청서는 무효로 처리함
- 적절한 조사와 서술어를 넣어서 뜻을 분명하게 전달한다.

맞춤법

- ⑧ 2000.1.4 → 2000. 1. 4.
- 아라비아 숫자만으로 연월일을 표시할 때는 연, 월, 일 뒤에 각각 마침표를 찍는다.

띄어쓰기

- ① 제 2000 → 제2000
- ‘제○호’의 ‘제(第)’는 접두사이므로 뒤에 나오는 숫자와 붙여 쓴다.
- ② 모집공고 → 모집 공고
- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

낱말

- ⑭ E-mail → 전자우편
- 공공 문서에는 순화된 어휘를 한글로 써야 한다. 따라서 ‘E-mail’은 ‘전자우편’으로 고쳐 쓴다.
- ⑮ 접수 → 제출
- 접수는 기관에서 하며, 응시자는 서류를 제출한다.



〇〇도 〇〇교육지원청 ¹ABC센터 직원 채용 공고

1. ²채용내용

³ 채용분야	⁴ 채용인원	⁵ 근무지역	⁶ 업무내용
전문 상담사	0명	〇〇 교육 지원청 ¹ ABC센터	<ul style="list-style-type: none"> - 학생·학부모 대상 개인 및 ⁷집단상담, 심리검사, 심리치료, 기관 연계 - 상담 및 교육 프로그램 ⁸운영 및 상담 관련 업무 보조 - ¹ABC센터 관련 ⁹행정업무 과 - ¹ABC센터 행사 및 협의회 지원
사회 복지사	0명		<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 연계기관 관리 및 종합적인 네트워크 구축 - 사회복지 프로그램 기획 및 운영 - 학생·학부모 대상 ¹⁰복지상담 및 교육 - 상담 및 교육 프로그램 ⁸운영 및 상담 관련 업무 보조 - ¹ABC센터 관련 ⁹행정업무 과 - ¹ABC센터 행사 및 협의회 지원
청소년 지도사	0명		<ul style="list-style-type: none"> - 단기 대안교육 프로그램 운영 및 관리 - 상담 및 교육 프로그램 ⁸운영 및 상담 관련 업무 보조 - ¹ABC센터 관련 ⁹행정업무 과 - ¹ABC센터 행사 및 협의회 지원

2. 근무 조건

- 신분: 교육공무원이 아닌 1년 미만 계약직 ¹¹신분으로써 ¹²계약기간 만료 후 ¹³고용관계 소멸 서
- ¹²계약기간: 20〇〇. 07. 01. ~ 20〇〇. 12. 31.(6개월)
- 보수: 전문상담사, 사회복지사, 청소년지도사 월 1,800,000원 내외
(¹⁴4대보험 ¹⁵본인부담액 포함된 금액임.)
과 이
- ¹⁶근무조건: 우리 교육지원청 계약직원 취업규칙 ¹⁷제 4장 ¹⁸복무규정에 의거함.
- 후생복지: ¹⁴4대보험 (건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험) 가입

표현

① ABC 센터 → 다른 말로 바꾸기

- 이 명칭은 뜻을 이해하기 힘들 뿐만 아니라 한글이 아닌 외국 문자로 표기하여 국어 기본법을 어긴 사례로, 공공언어로서 적절하지 않다.

⑧ 운영 및 상담 → 운영과 상담

- ‘및’이 앞에서도 나와 있으므로 뜻을 분명히 전달하고 자연스러우려면 ‘운영 및’을 ‘운영과’로 바꿔 쓴다.

⑭ 4대보험 → 4대 보험과

⑮ 본인부담액 → 본인 부담액이

- 단어별로 띄고, 적절한 조사를 넣어 쓴다.

띄어쓰기

② 채용내용 → 채용 내용

⑤ 근무지역 → 근무 지역

⑥ 업무내용 → 업무 내용

- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

⑰ 제 4장 → 제4장

- 순서나 차례를 나타내는 ‘제’는 뒤에 나오는 말 또는 숫자와 붙여쓴다.

낱말

⑮ 복무규정에 의거함 → 복무규정에 따름

- 한자어로 된 ‘의하다’는 쉬운 우리말인 ‘따르다’로 고쳐 쓰는 것이 좋다.

맞춤법

⑪ 신분으로써 → 신분으로서

- ‘로써’는 자격을, ‘로서’는 신분을 나타낸다. 이 경우 ‘계약직 신분’이라는 자격을 나타내므로 ‘로서’를 써야 한다.



3. ① 응시자격 및 ② 우대조건

- ③ 응시연령 제한 없음.
- ④ 학력 : ⑤ 대학졸업 이상
- ⑥ 국가공무원법 제33조 및 지방공무원법 제31조에 ⑦ ^{다른}의한 결격사유가 없는 자
- 기타 법령에 ⑧ ^{따라}의하여 ① 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 남자인 경우 ⑨ 병역의무를 ⑩ ^{마친}필한 자 또는 ⑪ ^{병역 면제자}면제된 자
- ⑫ 채용분야별 자격 조건을 충족하며, 책임감 있게 업무에 충실할 수 있는 자

4. ⑬ 원서접수

- 1) ⑭ ^{제출}접수기간
- 2000년 00월 00일 (수) ~ 2000년 00월 00일 (화) 18:00까지
- 2) ⑭ ^{제출}접수 방법
- 방문 ⑭ 접수 이용(자사양식 ⑮ ^{내려받기}다운)
- 전자우편 ⑭ 접수 이용(자사양식 ⑮ ^{다운}다운)
※ 000000@000.go.kr
※ 전자우편 ⑭ 접수 시 접수 확인 답장(⑯ ^{3일내}3일내 회신)을 꼭 확인하시기 바람.

5. ⑰ 심사방법

- 1) 1차 심사: ⑰ 서류전형
- ⑰ 서류전형 합격자 발표 : 2000. 00. 00.(목) 개별 통보
- 2) 2차 심사: ⑱ 면접시험
- 일시: 2000. 00. 00.(금) 09:30 ~
- 장소: 00교육지원청 교육지원센터 내 세미나실(1층)
- ⑰ 서류전형 합격자에 한하며, ⑳ ^{당해}당해 ㉑ 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 3) ㉒ 최종합격자
- 2000. 00. 00.(월) 개별 통보

표현

⑪ 면제된 자 → 병역 면제자

- ‘병역 의무를 마친(필한) 자 또는 면제된 자’는 ‘병역 의무를 마친 자 또는 병역 의무를 면제된 자’로 풀이되므로 좋지 않다. 이때는 뒷부분을 ‘병역 면제자’라고 하는 것이 바람직하다.

⑭ 접수 이용 → 제출

- 접수는 기관에서 하며, 응시자는 서류를 제출한다.

띄어쓰기

① 응시자격 → 응시 자격

② 우대조건 → 우대 조건

⑬ 3일내 → 3일 내

⑬ 심사방법 → 심사 방법

- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

④ 학력 : → 학력:

- 쌍점(:)은 앞말과 붙여 쓴다.

낱말

⑦ 의한 → 따른

⑧ 의하여 → 따라

⑳ 당해 → 그

- 될 수 있으면 쉬운 말을 쓴다.

⑩ 필한 → 마친

- ‘필하다’는 쉬운 말인 ‘마치다’로 고쳐 쓰는 것이 좋다.

⑮ 다운 → 내려받기

- ‘다운로드’와 그 준말인 ‘다운’은 ‘내려받기’로 순화해서 쓴다.



6. 제출 서류

1) 1차(서류전형)

- 응시 ²원서 및 자기소개서 ³각 1부 (⁴소정양식)

2) 2차(면접시험 대상자): 면접시험 ⁵당일 제출

- 주민등록등본 혹은 초본 1부(남자의 경우 ⁶병역사항 ⁷기재 필)
반드시 기재

- 최종학력증명서 1부

(⁸대학원졸업의 경우 ⁸대학졸업증명서 및 ⁸대학원졸업증명서 ⁹동봉)

- 경력증명서 및 병적증명서 ³각 1부(해당자에 한함.)

- 자격증 또는 자격인정조서 사본 1부(해당자에 한함.)

- 취업보호·지원대상자 증명서(해당자에 한함.)

- 국민기초생활수급자 등 증명서 1부(해당자에 한함.)

3) 최종 합격자(합격자에 한함.)

- 채용신체검사서 1부

- 범죄경력조회동의서 1부

7. 유의사항 등 각종 서류의

- 응시원서 ¹⁰등에 ¹¹허위기재 또는 ¹²기재착오, ¹³구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

- 응시 희망자는 ¹⁴자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 ¹⁵접수하기 ¹⁶바라며, 제출한 서류는 ¹⁷일체 반환하지 않으며, 기재사항은 수정할 수 없습니다. ^{바랍니다.} ^{일절}

- 응시원서나 각종 증명서의 ¹⁸기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 ¹⁹시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 ²⁰취소할 수 있습니다.

- 응시원서 ²¹접수결과 응시자가 ²²선발예정인원수와 같거나 ²³미달이더라도 ^{취소합니다.} ^{그에 미달하더라도} 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

- 이 ²⁴채용계획은 사정에 ²⁵의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 제공고 후 시행할 예정입니다. ^{따라}

- 기타 자세한 사항은 ○○교육지원청 교육지원센터(0XX-XXX-XXXX)로 문의하시기 바랍니다.

표현

⑦ 기재 필 → 반드시 기재

- ‘기재 필(必)’은 ‘반드시 기재’로 풀어서 쓴다.

⑩ 등에 → 등 각종 서류의

- 여기서 ‘에’는 ‘의’로 고쳐 쓰면 ‘ㄱ의 ㄴ’ 구문이 되어 문장이 조금 더 자연스러워진다. 그리고 ‘응시원서 등 각종 서류의’라는 말을 통하여 어떠한 서류에도 허위 기재나 기재 착오가 없도록 해야 된다는 점을 강조할 수 있다.

⑯ 바라며, → 바랍니다.

- 지나치게 긴 문장은 짧은 문장으로 끊어 주는 것이 좋다.

⑲ 시험을 정지 또는 무효로 하며 → 응시를 무효로 하며

- 내용상 시험만이 아니라 서류 접수 등의 내용이 규정과 다를 경우를 말하는 것이므로 응시를 무효로 한다는 것이 적절하다.

⑳ 취소할 수 있습니다. → 취소합니다.

- 부정행위자의 합격을 취소할 수 있다는 말은 취소하지 않을 수도 있다는 뜻으로 해석될 수 있다. 따라서 특별한 사정이 없다면 ‘취소합니다’로 써야 부정행위자에 대한 처벌 내용을 분명하게 나타낼 수 있다.

㉓ 미달이더라도 → 그에 미달하더라도

- ‘선발 예정 인원 수와 미달이더라도’는 문법에 어긋난다. ‘선발 예정 인원 수에 미달하더라도’라는 뜻으로 ‘그에 미달하더라도’라고 쓴다.

띄어쓰기

③ 각1부 → 각 1부

⑪ 허위기재 → 허위 기재

⑫ 기재착오 → 기재 착오

⑬ 구비서류 → 구비 서류

- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

낱말

④ 소정양식 → 소정 양식

→ 규정 서식/정해진 양식(형식, 서식)

⑨ 동봉 → 함께 보냄

㉔ 의하여 → 따라

- 될 수 있으면 쉬운 말을 쓴다.

⑰ 일체 → 일절

- ‘전혀’라는 뜻의 말은 ‘일체’가 아니라 ‘일절’이다.
※ ‘일절’은 ‘아주, 전혀, 절대로’의 뜻으로, 흔히 행위를 그치게 하거나 어떤 일을 하지 않을 때에 쓰는 말이다.

2000년도 제1회 기능직 8급 공무원(위생원) 경력경쟁채용시험 시행계획 공고

〇〇공무원교육원 주관 2000년도 제1회 기능직 8급 공무원(위생원) 경력
경쟁채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2000년 0월 0일

〇〇공무원교육원장

1. 선발예정직급 및 인원

직급	직렬 및 직종	4 선발예정인원(0명)	5 근무예정기관	6 업무내용
기능 8급	기능직 (위생원)	일 반: 0명	〇〇 공무원교육원	구내식당 취사 및 7 제반업무

2. 응시자격 및 요건

※ 아래 가항 ~ 라항의 요건을 모두 충족하여야 합니다.

가. 9 응시결격사유: 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당되거나, 국가공무
원법 제74조(정년)에 해당되는 자 또는 공무원임용시험령
등 관계법령에 10 의하여 8 11 응시자격이 정지당한 자는
응시할 수 없습니다. (판단 기준일: 면접시험 최종 예정일)

나. 12 응시연령: 18세 이상(1900. 12. 31. 이전 출생자)

다. 학력: 제한 13 없습니다.

라. 아래 14 자격증을 소지하고 있는 자
조건에 맞는 사람

- 영양사 또는 위생사 자격증 소지자

- 한식조리기능사 또는 양식조리기능사 15 자격을 취득 후 16 관련분야 2년 이
상 경력자

표현

⑪ 응시 자격이 → 응시 자격을

- 조사를 문법에 맞게 써야 한다.

⑭ 자격증을 소지하고 있는 자 → 조건에 맞는 사람

- 아래 내용으로 보아 자격증보다는 조건에 맞는 사람으로 표현하는 것이 적절하다.

⑮ 자격을 취득 후 → 자격을 취득한 후/자격 취득 후

- 이 경우에는 ‘자격을 취득한 후’ 또는 ‘자격 취득 후’로 쓰는 것이 자연스럽다.

띄어쓰기

① 제 2000 - 0호 → 제2000 - 0호

- ‘제’는 접두사이므로 뒷말과 붙여 쓴다.

② 시행계획 → 시행 계획

③ 선발예정직급 → 선발 예정 직급

④ 선발예정인원 → 선발 예정 인원

⑤ 근무예정기관 → 근무 예정 기관

⑥ 업무내용 → 업무 내용

⑦ 제반업무 → 제반 업무

⑧ 응시자격 → 응시 자격

⑨ 응시결격 → 응시 결격

⑫ 응시연령 → 응시 연령

⑮ 관련분야 → 관련 분야

- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

낱말

⑩ 의하여 → 따라

- 될 수 있으면 쉬운말로 다듬어 쓴다.

맞춤법

⑬ 없습니다 → 없습니다

- ‘-읍니다’는 비표준어이고, ‘-습니다’가 표준어이다.



3. 시험 방법

가. 제1차 시험: 서류전형

- 응시자의 ① **자격요건**, 결격사유 등을 심사하며, ② **응시인원**이 ③ **채용예정** 인원의 5배수 이상인 경우는 ④ **임용예정** 직무에 적합한 아래 기준에 따라 3배수 이상으로 결정

⑤ 심사항목 \ 배점	⑥ 응시자격 요건만족	⑦ 직무관련 경력	자격증	자기소개서
100점	40점	30점	15점	15점

* 동점자 ⑧ **발생시** 모두 합격

나. 제2차 시험: 면접시험

- 서류전형 합격자에 ⑨ **한하여**, ⑩ **당해** 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 평가
한하여 실시하며,

- 공무원임용시험령 제5조 제3항(평정요소)에 따른 평정 점수(붙임 1)
평정 요소는

- 1) 공무원으로서의 ⑪ **정신자세**
- 2) ⑫ **전문지식**과 그 ⑬ **응용능력**
- 3) ⑭ **의사발표**의 정확성과 논리성
- 4) 예의 · 품행 및 성실성
- 5) 창의력 · 의지력 및 ⑮ **발전가능성** ⑯ **을**
각 요소를
⑰ **상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정**

- 공무원임용시험령 제5조 제4항(실기시험)에 따른 음식조리능력 실기 측정 (붙임 2): 작업 평가(위생 안전, 작업 방법, 재료 관리, 응용력, 정리 정돈) ⑱ **과**
작품평가(맛, 색, 크기, ⑲ **쌈탕**)로 항목을 구분하여 평가
상차림 **와**

나. 최종 합격자 결정 방법

- 불합격 기준에 해당하지 않은 자 중에서 평정 요소 및 실기시험 성적이 우수한 자로 합격자 결정

표현

⑨ 한하며, → 한하여 실시하며,

- 서류전형 합격자에 한하여 무엇을 하는 것인지 불분명하므로, ‘한하여 실시하며’로 고쳐 써서 그 뜻을 분명히 한다.

⑩ ~을 → ~이며

- 조사 ‘을’을 쓰면 ‘평정 요소는 ○○을 ○○로 평정’이라는 비문법적 문장이 되므로, ‘이며’로 고쳐서 자연스러운 문장이 되게 한다.

⑪ 상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정

→ 각 요소를 상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정

- 평정의 대상은 ‘1~5’에 해당하는 요소를 가리키므로 문장의 뜻을 분명히 드러내려면 ‘각 요소를’을 넣어야 한다.

띄어쓰기

① 자격요건 → 자격 요건

② 응시인원 → 응시 인원

③ 채용예정 → 채용 예정

④ 임용예정 → 임용 예정

⑤ 심사항목 → 심사 항목

⑥ 응시자격 → 응시 자격

⑦ 직무관련 → 직무 관련

⑧ 발생시 → 발생 시

- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

낱말

⑩ 당해 → 그

- 어려운 한자말은 되도록이면 쉬운 말로 다듬어 쓴다.

⑪ 과 → 와

- 조사 앞에 괄호가 있으면 괄호 앞의 낱말을 기준으로 조사를 선택한다. 여기서는 괄호 앞에 ‘평가’라는 낱말이 있으므로 이에 따라 ‘와’를 쓴다.

⑫ 셋팅 → 세팅 → 상차림

- 외래어는 순화된 표현이 있을 경우 순화된 표현으로 바꾸어 쓰는 것이 좋으며, 외래어를 그대로 쓸 경우에는 외래어 표기법에 따라 써야 한다.



4. 응시서류 접수

가. 접수처: ○○공무원교육원 지원팀 ^①채용담당(☎000-000-0000)

[XXX-XXX, ○○도 ○○시 ○○로 XXX (○○공무원교육원 본관 2층)]

나. ^②접수 방법: 지정된 접수처에 ^③직접제출 또는 국내특급 ^④등기우편 제출
제출

다. 접수기간: 2000. ○. ○.(월) ~ ○. ○.(금), 09:00~18:00(5일간)

우편접수는 마감일(2000. ○. ○. 18:00까지) 도착분에 한함.

5. 시험 일정 및 ^⑤합격자발표

가. 1차 서류전형 ^⑤합격자발표: 2000. ○. ○.(수) 16:00

※ ○○공무원교육원 홈페이지(<http://www.XXX.go.kr>)의 공지사향란에 게시

나. 2차 면접시험: 2000. ○. ○.(화) 09:00 ~ 18:00

※ 면접시험 장소는 서류전형 ^⑤합격자발표시 게시

다. 최종 ^⑤합격자발표: 2000. ○. ○.(수) 예정

※ ○○공무원교육원 ^⑥홈페이지(<http://www.XXX.go.kr>)의 공지사향란에 게시

6. 제출 서류

가. 응시원서(사진 및 ^⑦5,000원 상당의 정부수입인지 부착) 1부 (붙임 2)

※ 사진: 6개월 이내 촬영한 동일 원판 탈모 상반신 반명함판(3.0×4.0cm)

※ 2012년부터 저소득층(「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」
에 따른 보호대상자)의 경제적 부담을 ^⑧절감하기 위하여 공무원시험 응시수수료를

^⑨면제합니다.
받지 않습니다.

나. ^⑩이력서 및 자기소개서 1부(^⑪워드작성 가능) (붙임 3~4)

다. 응시자격요건 관련 자격증 사본 및 경력증명(경력자) 1부

- ^⑫해당자격을 이력서의 자격 ^⑬면허란에 기재 후 사본 제출

라. 병적증명서 또는 병적사항이 기재되어 있는 주민등록 초본 1부(해당자)

마. 주민등록등본 1부

※ 각 서류는 공고일(2000. ○. ○.) 이후 발급된 것에 한하며, 제출서류 중 미제출 또는
미비사항이 있을 경우에는 서류전형에서 불합격 ^⑭처리함.
처리합니다.

표현

④ 등기우편 제출 → 등기우편으로 제출

- 뜻을 분명하게 전달하려면 적절한 조사를 넣어 표현한다.

⑩ 이력서 및 자기소개서 1부

→ 이력서 1부와 자기소개서 1부/이력서와 자기소개서 각 1부

- ‘이력서 1부와 자기소개서 1부’ 또는 ‘이력서와 자기소개서 각 1부’로 고쳐 쓰면 제출 서류의 종류가 더욱 분명해진다. ‘및’은 ‘-와/과’로 바꾸어 쓸 수 있다.

⑭ 처리함 → 처리합니다

- 다른 곳에는 모두 ‘-합니다’로 되어 있으나 이곳에만 ‘처리함’으로 되어 있으므로, 일관성을 유지하기 위하여 ‘처리합니다’로 수정한다.

띄어쓰기

① 채용담당 → 채용 담당

③ 직접제출 → 직접 제출

⑤ 합격자발표 → 합격자 발표

⑦ 5,000원상당 → 5,000원 상당

- 한 단어가 아니면 띄어 쓴다.

⑬ 면허 란 → 면허란

- ‘란’은 한자어 명사 뒤에 붙어 ‘구분된 지면’을 나타내는 말이다.

낱말

⑥ 홈페이지 → 누리집

- 외래어는 되도록이면 다듬은 우리말로 쓴다.

⑦ 5,000원상당의 → 5,000원어치의

- 되도록이면 어려운 말은 쉬운 말로 다듬어 쓴다.

⑧ 절감 → 경감

- 경제적 부담을 절감한다는 말은 적절하지 않으므로, 적절한 어휘인 ‘경감’으로 수정한다.

⑪ 워드작성 가능 → 문서작성프로그램 사용 (가능)

- ‘워드’는 특정 프로그램을 지칭하는 말이므로 ‘문서작성프로그램’으로 다듬어 쓴다. 이러한 프로그램은 사용하는 것이므로 ‘문서작성프로그램 사용’ 또는 ‘문서작성프로그램 사용 가능’으로 고친다.



곰 쓸개즙 음용 등 ¹불법관광 행위 예방 계도문

²베트남 정부는 현재 베트남 내에서 내·외국인 관광객 등을 대상으로
곰 ³사육농장에서 ⁴살아있는 곰 쓸개에 튜브를 연결하여
동남아 지역에 대한 여행 수요가 급증하고 있는 상황에서
생쓸개즙의 음용을 알선하는 사람 또는 업체에 대하여
동물보호법 등 관련 법률 ⁵위반혐의로 강력한 단속을 취할 예정입니다.

우리 정부는 ⁶상기 ¹불법관광 행위로 인한
국가 이미지 추락 방지 및 ⁷우리 나라 관광객 보호를 위하여
⁶상기 행위를 알선하는 우리 국내 여행사를 ⁸대상,
대상으로
관광진흥법에 따라 강력한 행정처분 조치를 취해 나갈 예정입니다.

또한 외국에서의 위법한 행위 등으로 국위를 크게 손상시켜
관계 행정기관으로부터 통보를 받은 자는
여권법 제12조 3항 규정에 ⁹의거 ¹⁰1년이상 ¹¹3년이하 ¹²기간 동안
여권 신규 발급이나 재발급이
¹³여권의 발급 또는 재발급이 제한될 수 있음을 ¹⁴알려드립니다.
따라서 동남아 지역을 여행하시는 관광객 및 현지 교민 여러분께서는
혹시라도 불미스러운 일에 ¹⁵연루되어 불이익을 당하는 일이
없도록 주의를 기울여 주시기 바랍니다.

표현

- ② 문장 전체 → 현재 베트남 등 동남아시아 지역 내 곰 사육 농장에서 살아 있는 곰 쓸개에 튜브를 연결하여 쓸개즙을 음용하는 내·외국인 관광객이 급증하고 있어, 베트남 정부는 생쓸개즙의 음용을 알선하는 사람이나 업체를 동물보호법 등 관련 법률 위반 혐의로 강력히 단속할 예정입니다.

• 주어인 ‘베트남 정부’가 너무 앞에 나와 있는 등 전반적으로 자연스럽지 않은 문장이다.

- ⑧ 대상, → 대상으로

- ⑨ 의거 → 의거하여 → 따라/따라서

- 개요식 문장이 아니므로 적절한 조사를 넣는다.
- 될 수 있으면 어려운 말을 쉬운 말로 바꿔 쓴다.

- ⑫ 기간 동안 → 기간/동안

- ‘기간’과 ‘동안’은 뜻이 중복되므로 둘 중 하나를 생략하여 ‘기간’ 또는 ‘동안’으로 쓴다.

낱말

- ⑥ 상기 → 위의

- ⑮ 연루되어 → 관련되어

- 될 수 있으면 어려운 말을 쉬운 말로 바꿔 쓴다.

띄어쓰기

- ⑦ 우리 나라 → 우리나라

- ‘우리나라’, ‘우리말’, ‘우리굴’은 붙여 쓴다.

- ⑩ 1년이상 → 1년 이상

- ⑪ 3년이하 → 3년 이하

- ‘이상’, ‘이하’는 앞말과 띄어 쓴다.

- ⑭ 알려드립니다 → 알려 드립니다

- ‘알리다’와 ‘드리다’는 각각의 낱말이므로 띄어 쓴다.



초등학생 주말 곤충생태교실

- 2000 듣고, 보고, 체험하는 주말 곤충생태교실 -

00시 곤충생태관에서는 초등학교 주 5일제 ^①시행 ^②취게 된 토요일을 알차게 ^③활용 할수 있도록 ^④월2회 곤충과 생물을 주제로 ^⑤카치고 곤충생태교실 프로그램을 진행합니다.

월 2회(둘째, 넷째 토요일)로 3개월간(총 12차시) 운영하며, ^⑥다양한 곤충 기르기, 채집, 만들기 등을 ^⑦제공합니다. 다양한 곤충 기르기, 채집하기, 표본 만들기 등을

♣ ^⑧운영기간: 2000년 5월 00일 ~ 7월 00일까지(총 12차시)

♣ ^⑨수업일수: 매월 둘째, 넷째 토요일(10:00~12:00, 2시간) 수업

♣ ^⑩수업인원: 관내 초등학생 총 20명

♣ ^⑪교육내용:

월	주제	내용	
		수업	실습
5	곤충과 나비	^⑫ 곤충 이란?	^⑬ 나비의 종류·생태, 나비 애벌레 관찰, 나비기르기
	장수풍뎅이	장수풍뎅이, 사슴벌레 특징과 생태	장수풍뎅이 애벌레 관찰 ^⑭ 기르기 및
6	딱정벌레	다양한 딱정벌레의 특징	무당벌레나 거저리 키워보기, 다양한 딱정벌레 관찰
	채집하기	곤충 채집의 이유, 곤충 채집방법 ^⑮	00천에서 채집하기
7	^⑯ 표본만들기	표본의 종류, 표본의 정의 등	채집한 곤충 표본 만들기
	^⑰ 표본정리하기	^⑱ 표본정리하기, 관리, 보관 방법	표본상자에 곤충표본정리하기 ^⑲ 수업정리하기(포토폴리오) ^⑳

포트폴리오

♣ 강사: 생태문화교육 지도자 이00

표현

① 시행, 쉬게 → 시행으로 쉬게

- 자연스러운 표현이 되도록 조사를 알맞게 써야 한다.

④ 가지고 → 삭제

- 여기서 ‘가지고’는 군더더기 표현으로서, ‘주제로’만으로 충분하다.

⑤ 다양한 곤충 기르기, 채집, 만들기 등을 → 다양한 곤충 기르기, 채집하기, 표본 만들기 등을

- ‘~기’를 쓴 ‘기르기, 만들기’와 ‘~기’가 없는 ‘채집’을 섞어 쓰는 것보다 ‘기르기, 채집하기, 표본 만들기’와 같이 일관성 있게 쓰는 것이 보기에 더 좋다.

띄어쓰기

② 활용 할수 → 활용할 수

- ‘활용하다’는 붙여 적으며, ‘할 수 있다’의 ‘수’는 의존명사이므로 앞말과 띄어 쓴다.

③ 월2회 → 월 2회

- ‘월’은 ‘2’와 별개의 단어이므로 띄어 쓴다.

⑪ 곤충 이란 → 곤충이란

- ‘이다’는 앞말과 반드시 붙여 써야 한다.

맞춤법

⑫ ?? → ?

- 물음표는 하나만 쓴다.

낱말

⑥ 제공합니다 → 지도합니다

- 곤충 기르기, 채집하기, 표본 만들기 등은 이 프로그램에서 학생들에게 ‘지도하’는 것이다.

⑬ 포토폴리오 → 포트폴리오 → 자료철 / 자료묶음/쓰기 활동철

- ‘portfolio’는 외래어 표기법에 따라 ‘포트폴리오’로 적어야 한다. ‘포트폴리오’는 본문 내용에 맞게 ‘자료철’, ‘자료묶음’ 등으로 다듬어 쓸 수 있다.



☞ 신청 및 접수

- 신청: ○○시 곤충생태관 ^①전화신청 및 인터넷 신청(4.20.~5.10.)
- 참가비: 60,000원/1인(1회 당 10,000원)
- 제공품: 교재, ^②교육자료 일체, ^③나비기르기 ^④셋트, 장수풍뎅이 애벌레 기르기 ^⑤셋트, 딱정벌레, 거머리, 무당벌레 중 1종 기르기 ^⑥셋트, 표본상자 ^⑦셋트
- 계좌번호: ○○은행 00-000-000355
- 예금주: (주)○○

☞ 문의 및 안내

- 전화: ○○시 곤충생태관, ☎ 000) 550-0000
- ^⑧홈페이지: www.○○○bugs.○○.○○(인터넷 검색창에 “○○시 곤충생태관”) 곤충생태교실 ^⑨클릭 → 달력의 참가일 ^⑩클릭 → 신청하기 → ^⑪내용작성 → 확인 ^⑫클릭
- ※ 참고: 강사 및 ^⑬교육내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 수강생이 ^⑭10명이하이면 ^⑮폐강 될 수도 있습니다.
- ^⑯개인사정으로 ^⑰불참시 참가비는 ^⑱환불하지 않습니다.

띄어쓰기

① 전화신청 → 전화 신청

② 나비기르기 → 나비 기르기

⑥ 내용작성 → 내용 작성

⑦ 교육내용 → 교육 내용

⑩ 개인사정 → 개인 사정

- 하나의 단어가 아니면 띄어 쓴다.

⑧ 10명이하 → 10명 이하

- ‘이상, 이하’는 앞말과 띄어 쓴다.

⑨ 폐강 될 → 폐강될

- ‘폐강되다’는 붙여 적는다.

⑪ 불참시 → 불참 시

- ‘~할 때’를 나타내는 ‘시(時)’는 앞말과 띄어 쓴다.

표기

③ 셋트 → 세트

- ‘set’는 외래어 표기법에 따라 ‘세트’로 적는다.

낱말

④ 홈페이지 → 누리집

- ‘홈페이지’ 대신에 다듬은 말 ‘누리집’을 쓴다.

⑤ 클릭 → 선택

- 될 수 있으면 외래어는 우리말로 다듬어 쓴다.

⑫ 환불하지 → 되돌려 주지

- 될 수 있으면 어려운 말은 쉬운 말로 바꿔 쓴다.

찾아보기

■ 맞춤법

날짜 생략 표시	2009.9.7 ⇒ 2009. 9. 7.	19
날짜 생략 표시	요청한(2009.7.27)한 바 ⇒ 요청하여(2009. 7. 27.)	31
날짜 생략 표시	10.28~29간 ⇒ 10. 28.~29.에	37
날짜 생략 표시	2008.9.14(월)~10.9(금) ⇒ 2008. 9. 14.(월) ~ 10. 9.(금)	39
날짜 생략 표시	2009.11.2 ⇒ 2009. 11. 2.	63
날짜 생략 표시	2000.1.4 ⇒ 2000. 1. 4.	91
대괄호([]))	(처분 행위가 완료(소유권 이전 등기완료)되는 시점인지, 주무관청의 처분 허가를 받은시점인지) ⇒ [처분 행위가 완료(소유권 이전 등기 완료)되는 시점인지, 주무관청의 처분 허가를 받은 시점인지]	35
마침표/온점(.)	끝 ⇒ 끝.	23
물음표	?? ⇒ ?	107
쉼표/반점(,)	그리고, ⇒ 그리고	23
-습니다	있습니다 ⇒ 있습니다	61
-습니다	없습니다 ⇒ 없습니다	99
시간 표시	3:00~7:00PM ⇒ 오후 3:00~7:00/오후 3:00~7:00	43
작은따옴표(“ ”)	“나라 사랑 정신” ⇒ ‘나라 사랑 정신’	53
연수	년수 ⇒ 연수	89
직접 인용 조사 ‘라고’	되었다”고 ⇒ 되었다.”라고, 비란다”고 ⇒ 비란다.”라고 있다”고 ⇒ 있다.”라고	51, 55
연도/년도	목표 년도 ⇒ 목표 연도	23
을/를	승인를 ⇒ 승인을	89
로써/로써	재단법인으로써 ⇒ 재단법인으로서	43
로써/로써	신분으로써 ⇒ 신분으로서	93
과/와	작업 평가(위생 안전 등)과 ⇒ 작업 평가(위생 안전 등)와	101
가운뎃점(·)	한 일 ⇒ 한· 일	45

■ 띄어쓰기

가능하다	지원가능한 ⇒ 지원 가능한 , 사용가능한 ⇒ 사용 가능한	73, 89
가량	1/2 가량은 ⇒ 1/2가량은	19
각	각1부 ⇒ 각 1부	95
간	부처간 ⇒ 부처 간 , 대통령간 ⇒ 대통령 간 , 양국간 ⇒ 양 국가 간 정책간 ⇒ 정책 간 , 발행사간 ⇒ 발행사 간	65, 69, 71, 79, 83
개	150여개 ⇒ 150여 개 , 23만개 ⇒ 23만 개	57, 73
개국	60여개국 ⇒ 60여 개국	55
거치	2년거치 2년상환 ⇒ 2년 거치 2년 상환	27
계획	시행계획 ⇒ 시행 계획	99
공고	모집공고 ⇒ 모집 공고	91
관련	우주관련 ⇒ 우주 관련 , 관련분야 ⇒ 관련 분야 , 직무관련 ⇒ 직무 관련	55, 99, 101
귀	귀관 ⇒ 귀 관 , 귀주재국 ⇒ 귀 주재국	37
기준	법적기준 ⇒ 법적 기준	89
기재	허위기재 ⇒ 허위 기재 , 기재착오 ⇒ 기재 착오	97
까지	어느선 까지이며 ⇒ 어느 선까지이며	35
내	기한내 ⇒ 기한 내 , 경제팀내 ⇒ 경제팀 내 , 3일내 ⇒ 3일 내	33, 79, 95
내용	채용내용 ⇒ 채용 내용 , 업무내용 ⇒ 업무 내용 , 내용작성 ⇒ 내용 작성 , 교육내용 ⇒ 교육 내용	93, 99, 109
년간	50여년간 ⇒ 50여 년간	69
단위	원단위로 ⇒ 원 단위로 , 週단위로 ⇒ 주 단위로	57, 73
대비	전년대비 ⇒ 전년 대비	53
더	더이상은 ⇒ 더 이상은	61
데	발전시키는데 ⇒ 발전시키는 데 , 한다는데 의견을 같이 하였다 ⇒ 한다는 데 의견을 같이하였다	53, 69
동안	그 동안 ⇒ 그동안 , 기간동안 ⇒ 기간 동안	47, 105
되다	안정화 되는 ⇒ 안정화되는 , 발사 될 ⇒ 발사될 , 폐강 될 ⇒ 폐강될	55, 81, 109

드리다	알려드리다 ⇒ 알려 드리다	105
등	활용반등 ⇒ 활용반 등	21
말	7월말 ⇒ 7월 말 , 2009년말 ⇒ 2009년 말 , 2008년말 ⇒ 2008년 말	47, 57, 89
명	3천명 ⇒ 3천 명 , 3,000여명 ⇒ 3,000여 명 , 50만명 ⇒ 50만 명	55, 75
미만	30%미만 ⇒ 30% 미만 , 10천㎡미만 ⇒ 10천㎡ 미만	77, 89
및	종합정책개발및성과관리 ⇒ 종합정책개발 및 성과관리 , 고용및 ⇒ 고용 및	21, 61
바	아래 밝힌바와 같이 ⇒ 아래 밝힌 바와 같이	
	시행한 바 있고 ⇒ 시행한 바 있고	21, 47
-는바	계획인 바 ⇒ 계획인바 , 요청한 바 ⇒ 요청한바 , 하는 바 ⇒ 하는바	
	발전해 온 바 ⇒ 발전해 온바	21, 31, 37, 69
바람	전달바람 ⇒ 전달 바람 , 참고바람 ⇒ 참고 바람	37
방법	심사방법 ⇒ 심사 방법	95
법률명	국가를당사자모하는계약에관한법률 ⇒ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률	
	보조금의예산및관리에 관한 법률 ⇒ '보조금의 예산 및 관리에 관한 법률'	21, 39
부처	4개부처 ⇒ 4개 부처	75
뿐	한반도 뿐 아니라 ⇒ 한반도뿐 아니라	71
뿐만	선양활동 뿐만아니라 ⇒ 선양 활동뿐만 아니라	53
상	영수증 상의 ⇒ 영수증상의	31
상환	2년거치 2년상환 ⇒ 2년 거치 2년 상환	27
서류	구비서류 ⇒ 구비 서류	97
수	시설수 ⇒ 시설 수	89
시/분	6시30분 ⇒ 6시 30분	55
시	계약시 ⇒ 계약 시 , 작성시 ⇒ 작성 시 , 소득산정시 ⇒ 소득산정 시 , 발생시 ⇒ 발생 시 , 불참시 ⇒ 불참 시	33, 39, 75, 101, 109
쌍점(:)	근거 : 0000부 ⇒ 근거: 0000부 , 학력 : ⇒ 학력:	19, 95
안	안됩니다 ⇒ 안 됩니다	61
앞	참가자앞 ⇒ 참가자 앞 , 00부앞 ⇒ 00부 앞	37
양	양국가간 ⇒ 양 국가 간	71
어느	어느선 까지이며 ⇒ 어느 선까지이며	35
업무	제반업무 ⇒ 제반 업무	99
없다	차질없이 ⇒ 차질 없이 , 착오없으시기 ⇒ 착오 없으시기	
	변동없음 ⇒ 변동 없음	23, 41, 89
여 개	150여개 ⇒ 150여 개	57
여 명	3,000여명 ⇒ 3,000여 명	55
여 부	연체여부 ⇒ 연체 여부	67

여 회	50여회 ⇒ 50여 회	79
외	용도외 ⇒ 용도 외	73
우리	우리부 ⇒ 우리 부, 우리극장 ⇒ 우리 극장	
	우리경제 ⇒ 우리 경제	21, 31, 33, 79
우리	우리 나라 ⇒ 우리나라	105
원	9,355천원 ⇒ 9,355천 원, 억원 ⇒ 억 원, 5천억원 ⇒ 5천억 원	21, 27, 75
위 호	위호와 관련 ⇒ 위 호와 관련하여	33
응시	응시자격 ⇒ 응시 자격, 응시결격 ⇒ 응시 결격	
	응시연령 ⇒ 응시 연령, 응시인원 ⇒ 응시 인원	95, 99, 101
이날	이 날 ⇒ 이날	55
이상	15세이상 ⇒ 15세 이상, 50%이상 ⇒ 50% 이상	
	10천㎡이상 ⇒ 10천㎡ 이상, 1년이상 ⇒ 1년 이상	53, 77, 89, 105
이전	시행이전 ⇒ 시행 이전	47
이중	이중 ⇒ 이 중	75
이하	3년이하 ⇒ 3년 이하, 10명이하 ⇒ 10명 이하	105, 109
이후	취임이후부터 ⇒ 취임 이후부터	79
이다	문서 입니다 ⇒ 문서입니다, 곤충 이란? ⇒ 곤충이란?	25, 107
있다	실효성있게 ⇒ 실효성 있게, 역량있고 ⇒ 역량 있고	
	내실있는 ⇒ 내실 있는	65, 73, 81
자로	3일자로 ⇒ 3일 자로	19
재	재 교육을 ⇒ 재교육을	29
전	배치전 ⇒ 배치 전, 경기전 ⇒ 경기 전	29, 55
정도	희생정도 ⇒ 희생 정도	77
제	제 2000 ⇒ 제2000, 제 4장 ⇒ 제4장	
	제 2000 - 0호 ⇒ 제2000 - 0호	91, 93, 99
조건	우대조건 ⇒ 우대 조건	95
중인/중	추진중인 ⇒ 추진 중인, 사용중인 ⇒ 사용 중인	53, 89
지역	근무지역 ⇒ 근무 지역	93
직함/호칭	김처장 ⇒ 김 처장	75
직급	선발예정직급 ⇒ 선발 예정 직급	99
첫	첫 해인 ⇒ 첫해인	51
초	내년초 ⇒ 내년 초	65
하계/하다	간소화 하계 ⇒ 간소화하게	47
하다	개시 할 ⇒ 개시할, 신청 할 ⇒ 신청할, 입국 할 ⇒ 입국할	
	활용 할수 ⇒ 활용할 수	29, 47, 61, 107

함께하다	학교, 지역사회가 함께 하는 ⇒ 학교와 지역사회가 함께하는	83
회	50여회 ⇒ 50여 회, 월2회 ⇒ 월 2회	79, 107
후	승인후 ⇒ 승인 후, 계약 체결후 ⇒ 계약 체결 후, 취임후 ⇒ 취임 후	
	방과후 ⇒ 방과 후	33, 69, 83

■ 낱말(표기 포함)

감안하여	⇒ 고려하여	35
계획을 달성할 수 있도록	⇒ 계획을 이행할 수 있도록/목표를 달성할 수 있도록	23
관할	⇒ 담당	67
교육바우처	⇒ 교육 복지상품권 제도	77
글로벌	⇒ 국제적/세계적	87
글로벌 네트워크	⇒ 국제적 연결망	87
글로벌 스탠다드	⇒ 국제표준/세계적 표준	75, 87
글로벌화	⇒ 세계화/국제화	71
금년	⇒ 올해	57
금번	⇒ 이번	57, 73
기결수	⇒ 수형자	65
기 통보한	⇒ 이미 통보한	19, 39
기여하는	⇒ 이바지하는	69
기일을 엄수하여	⇒ 날짜를 지켜	63
내역	⇒ 내용 정비 내역 ⇒ 정비 내용	25
내역서	⇒ 명세서	21
다운	⇒ 내려받기	95
당해	⇒ 그	95, 101
대여하고자	⇒ 대여받고자	
	귀 기관으로부터 미술품을 대여하고자 하오니	
	⇒ 귀 기관으로부터 미술품을 대여받고자 하오니	45
도출하여	⇒ 이끌어 내어	79
동 건물	⇒ 이 건물	23
동봉	⇒ 함께 보냄	97
동 사업의 일환으로	⇒ 이러한 사업의 하나로	45
동 시스템을	⇒ 이 시스템을	57
특하지	⇒ 받지 정관변경허가를 특하지 않고 ⇒ 정관 변경 허가를 받지 않고	35
로그인	⇒ 접속	67
로드맵	⇒ 청사진	49
리더십	⇒ 지도력/통솔력	81
마스터플랜	⇒ 종합 계획/기본 설계	49, 71
마이스터	⇒ 장인/예술가	81
매뉴얼	⇒ 설명서/안내서	87

메뉴얼	⇒ 매뉴얼 ⇒ 설명서/안내서	67
면밀히	⇒ 자세히	79
모니터링하고	⇒ 관찰하고/지켜보고	79
모델	⇒ 본보기	87
바이크 시대	⇒ 자전거 시대	59
본	⇒ 이 본 자료가 ⇒ 이 자료가	39
부합하는	⇒ 맞는/들어맞는	75
부합하도록	⇒ 맞도록	87
브로슈어	⇒ 안내서	67
비전	⇒ 비전 ⇒ 이상/전망	69
비즈니스	⇒ 사업	87
비즈니스벨트	⇒ 사업지대	87
사료됨	⇒ 생각함	29
상기	⇒ 위의/위에 적은	35, 37, 105
상이한	⇒ 서로 다른	85
셋트	⇒ 세트	109
세팅	⇒ 세팅 ⇒ 상차림	101
소관	⇒ 맡은 우리 부 소관 ⇒ 우리 부가 맡은	63
소명하고	⇒ 밝히고	63
소정양식	⇒ 소정양식 ⇒ 규정서식/정해진 양식(형식, 서식)	97
솔라시티	⇒ 다른 말로 바꾸기	49
송부	⇒ 보냄	39
송부했다고	⇒ 보냈다고	37
수납한 후	⇒ 받은 다음	67
수령	⇒ 받음 직접 수령 ⇒ 직접 받음	37
수여하고자	⇒ 주고자	41
스왑	⇒ 스와프 ⇒ 교환	79
스크린	⇒ 화면	55
스포츠 클럽	⇒ 운동 모임/동호회	83
시스템	⇒ 체제 인증시스템 ⇒ 인증 체제 통합시스템 ⇒ 통합 체제 학습시스템 ⇒ 학습 체제	81, 83, 85
양지하시오	⇒ 고려하시어	39
연루되어	⇒ 관련되어	105
양형	⇒ 형량 결정	65
요망	⇒ 바람	37

워드작성	⇒ 문서작성기 사용	103
워크샵	⇒ 워크숍	45
원스톱	⇒ 한자리	47, 85
웹사이트	⇒ 웹사이트 ⇒ 누리집	81
유관기관	⇒ 관계기관	75
유비쿼터스	⇒ 두루누리	85
의거함	⇒ 따름	93
의하여	⇒ 따라	95, 97, 99
의한	⇒ 따른	95
익일	⇒ 다음날/이튿날	31
인벤토리	⇒ 다른 말로 바꾸기	57
인센티브	⇒ 유인책/특전	85
인플루엔자	⇒ 인플루엔자 ⇒ 독감	27
인프라	⇒ 기반(시설)	57, 59, 83, 85, 87
일체	⇒ 일절	97
일환으로	⇒ 하나로	51, 57
자관	⇒ 우리 도서관	67
적의 조치를 취한 후	⇒ {필요한/적절한} 조치를 취한 뒤	19
전년 대비	⇒ 지난해보다	53
전년에 비해	⇒ 지난해보다	53
전자메일	⇒ 전자우편	39
절감	⇒ 경감	103
접수	⇒ 제출	91
정주 여건	⇒ 정착 여건	87
제고	⇒ 높이기 효율성 제고를 위한 ⇒ 효율성을 높이기 위한	65
제고하고	⇒ 높이고	85
제고하기	⇒ 높이기	53
제공합니다	⇒ 지도합니다	107
제로 플랜	⇒ 없애기 계획	85
조속히	⇒ 즉시/빨리	35
지급	⇒ 속히	63
지체 없이	⇒ 바로/곧바로	19
차월	⇒ 다음 달 차차월 ⇒ 다음 다음 달	67
채널	⇒ 경로	81
컨텐츠	⇒ 콘텐츠	65

컨트롤 타워	⇒ 지휘부	85
클러스터	⇒ 연합(지구)	49
클릭	⇒ 선택	109
타 학교	⇒ 다른 학교	83
팀웍	⇒ 팀워크 ⇒ 결속(력)	79
파이오니어	⇒ 파이어니어 ⇒ 개척자/선구자	87
파일럿 테스트	⇒ 예비 시험	83
팝업창	⇒ 알림창	67
팡파레	⇒ 팡파르 ⇒ 개막	59
패러다임	⇒ 틀/체계	81
패턴	⇒ 유형	57
포탈	⇒ 포털/들머리	41
포도폴리오	⇒ 포트폴리오 ⇒ 자료철/자료묶음/쓰기 활동철	107
표제 회의	⇒ 이번 회의	37
프로젝트	⇒ (연구) 과제/사업	51, 81
플랜	⇒ 계획	81
플루	⇒ 독감	41
필한	⇒ 마친	95
필히	⇒ 반드시	67
해소하며	⇒ 없애며	25
향후	⇒ 앞으로	89
헛파	⇒ 없앴	81
홈페이지	⇒ 누리집	27, 67, 103, 109
환불하지	⇒ 되돌려 주지	109
既往보증금액	⇒ 기존 보증금액	73
軍은	⇒ 군은	59
對해외언론	⇒ 대해외 언론	79
轉用하여	⇒ 전용하여	59
週단위로	⇒ 주 단위로	73
Bush	⇒ 부시	69
CCTV	⇒ 시시티브이/상황관찰기	65
DB	⇒ 데이터 베이스	83
E-mail	⇒ 전자우편	91
GDP	⇒ 국내총생산	85
IR	⇒ 다른 말로 바꾸기	79

IT	⇒ 정보기술	57
LED	⇒ 발광 다이오드(LED)	49
Obama	⇒ 오바마	69
p21	⇒ 21쪽, p26~29 ⇒ 26~29쪽	63
para	⇒ 단락 para. 1-2 ⇒ 1-2 단락	71
PM	⇒ 오후 3:00~7:00PM ⇒ 오후 3:00~7:00	43
R&D	⇒ 연구 개발	85
SMS	⇒ 문자 메시지	67
SW, S/W	⇒ 소프트웨어	39, 65
T/F	⇒ 특별팀	85
TV	⇒ 텔레비전	85
u-시티	⇒ 다른 말로 바꾸기	85
u-헬스	⇒ 다른 말로 바꾸기	85
VS	⇒ 대 한화 VS 삼성 ⇒ 한화 대 삼성	55
WMD	⇒ 대량살상무기/대량파괴무기	71
1人	⇒ 1인	59
3R's	⇒ 다른 말로 바꾸기	85
5,000원상당의	⇒ 5,000원어치의	103

■ 표현

가지고	⇒ 삭제하기	107
간	⇒ 사이	
	연구개발과 인재양성간 연계시스템 구축 ⇒ 연구개발과 인재양성 사이의 연계체제 구축	87
간소화하게	⇒ 줄일 수 있게	47
각 조사 대상 기관 주관 부서별로 소관 조사 대상 기관에 공문을 넘기고		
	⇒ 조사를 주관하는 부서별로 조사 대상이 되는 기관에 공문을 넘기고	63
각 지역별	⇒ 지역별로	57
감염 확산 방지에 철저를 기하여 주시기 바라며		
	⇒ 감염 확산 방지를 철저히 해 주시기 바라며/{감염 확산을/감염이 확산되지 않도록} 철저히 방지에 주시기 바라며	19
검사·감독의 결과 관련	⇒ 검사·감독의 결과와 관련하여	35
검용도로(2km)로 지정	⇒ 검용 도로(2km)로 지정하여	59
경품이 공정거래위원회의 “경품류 제공에 관한 불공정거래행위의 유형 및 기준 지정 고시 (제2009-11호)” 위반 여부		
	⇒ 경품이 공정거래위원회의 “경품류 제공에 관한 불공정거래행위의 유형 및 기준 지정 고시(제2009-11호)”에 위반되는지 여부	25
계약 시	⇒ 계약할 때	33
계획 수립 과정에 녹색성장 관련 전문가 그룹인 녹색성장위원회 및 녹색성장 기획연구단을 통해 자문과 의견을 수렴하고		
	⇒ 계획 수립 과정에서 녹색성장 관련 전문가 그룹인 녹색성장위원회와 녹색성장 기획연구단에 자문하고	49
계획인 바	⇒ 계획인바 ⇒ 계획입니다. 이에	21
공설묘지를 활용 방안도 검토 중이다	⇒ 공설묘지를 활용하는 방안도 검토 중이다	77
과거사를 극복하고 미래지향적인 양국간 관계 발전을 위한		
	⇒ 과거사를 극복하고 미래지향적인 양국 간 관계를 발전시키기 위한	45
관련 적용법은?	⇒ 관련 적용법 조항은 무엇인지?	35
교원능력 제고를 위한 인프라 구축	⇒ 교원 능력을 높이기 위한 기반 구축	83
교육관 건립 등 시설 정비 끝낼 방침이다	⇒ 교육관 건립 등 시설 정비를 끝낼 방침이다	77
교육을 실시하게	⇒ 교육을 하게	51
교육을 실시한다	⇒ 교육을 한다	51
교육의 질 제고를 위해 ‘마이스터고’ 인증시스템 구축		
	⇒ 교육의 질을 높이도록 ‘마이스터고’ 인증 체제 마련	81
구체화시켜	⇒ 구체화해	69

국가를 위해 희생한 분들에 대한 책임을 강화하여 자긍심 제고/ '위기에 강한 국민', '할 수 있다'는 자신감, 경제난국 극복에 기여	
⇒ 국가의 책임 강화로 보훈 가족의 자긍심 제고/국민에게 '할 수 있다'는 자신감을 주어 경제위기 극복에 기여	75
국내여행업을 운영 중인 ⇒ 국내여행업을 운영하고 있는	27
국립○○○문화전당을 건립 중에 있으며 ⇒ 국립○○○문화전당을 건립하고 있으며	31
규정법 위반 시 ⇒ 규정법을 위반했을 때	35
규정으로 인해 ⇒ 규정 때문에/규정으로 말미암아	65
근로능력 없는 장애율 80% 이상자 ⇒ 근로 능력이 없으며 장애율이 80% 이상인 사람	77
기간동안 ⇒ 기간/동안	105
기 참석한 경우에는 별도 참석하실 필요가 ⇒ 이미 참석했으면 또 참석하실 필요가	41
기반한 ⇒ 기반을 둔/기초한	71
既往보증금액의 만기도래분이 ⇒ 기존 보증금액 가운데 만기가 된 것은	73
기여할 ⇒ 기여하도록 할 ⇒ 도움이 되도록 할	75
기존의 교과 위주의 수업에 ⇒ 기존의 교과 위주 수업에	83
기재 필 ⇒ 반드시 기재	97
기한내 미납부시 참가 포기자로 간주	
⇒ 이때까지 납부하지 않으면 참가 의사가 없는 것으로 여김	91
끝없는 행렬~, ○○대 바이크 시대의 서막을 알려주고 있다	
⇒ 끝없는 행렬은 ○○대 자전거 시대의 서막을 보여주고 있다	59
나타나고 있다 ⇒ 나타났다	47
녹색성장을 통한 변화되는 모습 및 기대효과 분석 등을 실시할 계획이다.	
⇒ 녹색성장을 통해 변화되는 모습과 기대 효과를 분석하는 등의 일을 할 계획이다.	49
다양한 곤충 기르기, 채집, 만들기 등을 ⇒ 다양한 곤충 기르기, 채집하기, 표본만들기 등을	107
다양한 지식과 정보제공을 위하여 ⇒ 다양한 지식과 정보를 제공하기 위하여	33
담당자를 위한 문화예술 전문 역량 강화를 위해	
⇒ 담당자의 문화예술 전문 역량 강화를 위해	45
대상, ⇒ 대상으로	105
대책 관련 후속 조치 ⇒ 대책과 관련한 후속 조치	65
대통령 방한 시 ⇒ 대통령이 방한했을 때	69
대학 자료 반납 시, 필히 연체여부를 확인하고 연체 시 이용자에게 연체료를 수납한 후, 운영자 홈페이지에서 반납 처리함	
⇒ 이용자가 대학 자료를 반납할 때 운영자는 반드시 연체 여부를 확인하고 연체 시 이용자에게 연체료를 받은 다음, 운영자 누리집에서 반납 처리함	67
도시계획도로 공사를 진행 중에 있습니다 ⇒ 도시계획도로 공사를 진행하고 있습니다.	31

동법에 의해 ⇒ 이 법에 따라	63
동일 명칭 사용 법인이 ⇒ 동일한 명칭을 사용한 법인	27
등기우편 제출 ⇒ 등기우편으로 제출	103
등에 ⇒ 등 각종 서류의	97
또한, “해외 한식당 교육은 그 대상 지역을 점점 확대하고 정례화하는 방향으로 추진하겠다”며 “외국의 유명 요리 학교와도 이에 대해 협력해 나가고 있다”고 덧붙였다.	
⇒ 또한, 관계자는 “해외 한식당 교육은 그 대상 지역을 점점 확대하고 정례화하는 방향으로 추진하겠다.”며 “외국의 유명 요리 학교와도 이에 대해 협력해 나가고 있다.”라고 덧붙였다.	51
~로 바른 인성함양을 위하여 운영하는 ⇒ ~을 익힘으로써 인성을 함양하는	91
마스터플랜 ⇒ 종합 계획/기본 설계	
마스터플랜을 마련 ⇒ {종합 계획을/기본 설계를} {마련하여/마련하고}	49, 71
만전을 기하여 ⇒ 허술함이 없도록 하여	29
많은 데 기인한 ⇒ 많기 때문인	51
매 1년마다 ⇒ 1년마다/매년/해마다	47
면제된 자 ⇒ 병역 면제자	95
명문화함으로써 ⇒ 밝힘으로써	71
모델로 설립 ⇒ 본보기로 하여 설립	87
미달이더라도 ⇒ 그에 미달하더라도	97
바라며, ⇒ 바랍니다.	97
바로 감면대상 여부 확인 및 감면 절차를 완료할 수 있다	
⇒ 감면 대상임이 확인되면 곧바로 감면 절차를 마칠 수 있다	47
발대식을 가진 후 ⇒ 발대식을 한 후	59
법칙금 부과 또는 ⇒ 법칙금을 부과받거나	61
베트남 정부는 현재 베트남 내에서 내·외국인 관광객 등을 대상으로 곰 사육농장에서 살아있는 곰 쓸개에 튜브를 연결하여 동남아 지역에 대한 여행 수요가 급증하고 있는 상황에서 생 쓸개즙의 음용 을 알선하는 사람 또는 업체에 대하여 동물보호법 등 관련 법률 위반혐의로 강력한 단속을 취할 예 정입니다.	
⇒ 현재 베트남 등 동남아시아 지역 내 곰 사육 농장에서 살아 있는 곰 쓸개에 튜브를 연결하여 쓸개즙을 음용하는 내·외국인 관광객이 급증하고 있어, 베트남 정부는 생쓸개즙의 음용을 알선하는 사람이나 업체를 동물보호법 등 관련 법률 위반 혐의로 강력히 단속할 예정입니다.	105
별도 참석하실 ⇒ 또 참석하실	41
보여짐 ⇒ 보임	19
보증사례에 대해서는 ⇒ 보증 사례는	73

복무 관련성이 ⇒ 복무와 관련성이	77
본인부담액 ⇒ 본인 부담액이	93
불참한 관계로 ⇒ 불참하였으므로	37
불편함이 많았다 ⇒ 불편이 컸다	47
불임의 승인조건을 숙지하신 후, 동 문서 접수 후 ⇒ 불임의 승인 조건을 숙지하고 문서를 접수하신 뒤 문서 접수일로부터	33
비교 시 ⇒ 비교할 때	89
사업에 우리 부에서 내년도 예산에 반영하여 정부안으로 확정(국회 심의 중)됨에 따라 ⇒ 사업에 예산이 반영됨(우리 부에서 내년도 예산에 반영하여 정부안으로 확정되어 국회 심의 중)에 따라	39
상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정 ⇒ 각 요소를 상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정	101
서식이 있는 내규 일체 개정완료 후, 개정전문 송부 요망 ⇒ 서식이 있는 내규 모두를 개정하고 (나서) 개정 전문을 보내주시기 바랍니다	25
설명회 참석 시에는 대중교통수단을 이용해 주시기 바라며, 교육은 공단 실무책임자가 직접 진행할 예정입니다. ⇒ 설명회에 참석할 때에는 대중교통을 이용해 주시기 바랍니다. 교육은 공단 실무 책임자가 직접 진행할 예정입니다.	41
설정 ⇒ 설정하고	49
시민의 삶의 질 개선과 도시 위상 강화 방향을 추진해 나간다 ⇒ 시민의 삶의 질을 개선하고 도시 위상을 강화해 나간다	49
시행 쉬게 ⇒ 시행으로 쉬게	107
시험을 정지 또는 무효로 하며 ⇒ 응시를 무효로 하며	97
신종 플루 전염병 위기 단계를 경계에서 최고 단계인 심각으로 격상(11. 3.)됨에 따라 ⇒ 신종 독감 전염병 위기 단계를 경계에서 최고 단계인 심각으로 격상(11. 3.)함에 따라	41
아래 밝힌바와 같이 ⇒ 아래 밝힌 바와 같이 ⇒ 아래와 같이	21
안내 알림 ⇒ 안내/알림	33
안전 관리자 개인의 안전 교육으로 판단되어 ⇒ 안전 관리자가 안전 교육을 받은 것으로 판단되어	29
안전 관리자 교육대상자 포함 여부 질의에 대해 ⇒ 안전 관리자가 교육 대상자에 포함되는지를 묻는 질문에	29
안전등 설치 및 가로등 점등 시간 연장 ⇒ 안전등을 설치하고 가로등 점등 시간을 연장하였다. 그리고	59
애국심 함양의 테마파크로 ⇒ 애국심을 함양할 수 있는 공원으로	77
연구개발과 인재양성간 연계시스템 구축 ⇒ 연구개발과 인재양성 사이의 연계 체제 구축	87
연구비 수혜율 제고를 위해 ⇒ 연구비 수혜율을 높이도록	87
외국인력제도 ⇒ 외국 인력 고용 제도	61

요인을 발굴 개선 ⇒ 요인을 발굴하여 개선	85
요청(2009.7.27.)한 바 ⇒ 요청한바(2009. 7. 27.) ⇒ 요청하여(2009. 7. 27.)	31
우리 부 소관 ⇒ 우리 부가 맡은	63
우리 부에 비영리사단법인 설립허가 신청에 따라 비영리 법인의 동일명칭 사용여부를 조회하오니 ⇒ 우리 부에 비영리 사단법인 설립 허가를 신청해 오에 따라 비영리 법인의 동일 명칭 사용 여부를 조회하오니	27
우리 위원회에서 개최한 토론회에 귀 기관의 직원이 참석하여 상시학습인정을 아래와 같이 요청하오니 협조하여 주시기 바랍니다. ⇒ 우리 위원회에서 개최한 토론회에 아래와 같이 참석한 귀 기관 직원의 상시 학습 인정을 요청하오니 협조하여 주시기 바랍니다.	41
운영하고 있는 ⇒ 운영하는	89
운영 및 상담 ⇒ 운영과 상담	93
워크숍을 붙임과 같이 개최하기에 초청하오니 ⇒ 워크숍을 붙임과 같이 개최하오니	25
위호와 관련, 2009년 공공도서관 개관시간연장 문화프로그램 계획 보고서 ⇒ 위 호와 관련하여, 2009년 공공 도서관의 개관 시간을 연장에 따른 문화 프로그램 계획 보고서	33
의거 ⇒ 의거하여 ⇒ 따라/따라서	105
의료 자원에 있어 ⇒ 의료 지원은	77
의약품 정보에 대한 국민의 알권리 충족과 안전하고 합리적인 의약품 사용기반을 조성하기 위하여 ⇒ 의약품 정보에 대한 국민의 알 권리를 충족하고 안전하고 합리적인 의약품 사용 기반을 조성하고자	43
~을 ⇒ ~이며	101
응시 자격이 ⇒ 응시 자격을	99
이날 행사는 ⇒ 이날 행사에서는	59
이력서 및 자기소개서 1부 ⇒ 이력서 1부와 자기소개서 1부 ⇒ 이력서와 자기소개서 각 1부	103
이전 신청서 제출은 무효 처리함 ⇒ 이전에 제출한 신청서는 무효로 처리함	91
~이 제한됨 ⇒ ~을 제한받음	61
이행에 있어 ⇒ 이행에서	71
인플루엔자 영향으로 ⇒ 인플루엔자의 영향으로 ⇒ 독감의 영향으로	27
일괄 공사하는 것으로 변경과 추후 도로 굴착 공사 승인 등 ○○광역시와 직접 협의 처리하겠다는 ⇒ 일괄 공사하는 것으로 변경하고 나중에 도로 굴착 공사를 승인하는 등 ○○광역시와 직접 협의하여 처리하겠다는	31
입금 요망 ⇒ 입금하시기 바랍니다.	91

자격을 취득 후 ⇒ 자격을 취득한 후/자격 취득 후	99
자격증을 소지하고 있는자 ⇒ 조건에 맞는 사람	99
자율화 방안이 차질 없이 추진 중	
⇒ 자율화 방안을 차질 없이 추진하는 중/자율화 방안이 차질 없이 추진되는 중	81
자전거 이용자의 편의를 제공하고 있다 ⇒ 자전거 이용자에게 편의를 제공하고 있다.	59
작성시 ⇒ 작성 시 ⇒ (～를) 작성할 때	39
접수 이용 ⇒ 제출	95
전력인입선 관로포설 ⇒ 다른 말로 바꾸기	31
접수되어, ⇒ 접수되었음. 이와 관련하여	35
정상회담 계기 공동성명을 통해 ⇒ 정상회담을 계기로 공동성명을 발표하여	69
제12조에 의거 귀 도에 기 통보 ⇒ 제12조에 따라 귀 도에 이미 통보	39
제37조 및 000000부 및 000청 소관 비영리 법인의 설립 및 감독에 관한 규칙	
⇒ 제37조 그리고 000000부와 000청 소관 비영리 법인의 설립 및 감독에 관한 규칙	35
제3조에 의한 ⇒ 제3조에 따른	27
제공받을 ⇒ 받을	47
제주특별자치도 소재 ⇒ 제주특별자치도에 있는	27
종사자에 대한 ⇒ 종사자에게	51
주관 부서 및 조사 대상 기관 ⇒ 주관 부서와 조사 대상 기관	63
지역에 있어서의 ⇒ 지역에서의(의)/지역의	71
직원들에 대하여 ⇒ 직원들에게	41
차수시설이 설치 ⇒ 차수 시설이 설치됨	89
참석(최소 1인 이상)에 적극적으로 협조하여 주시기 바랍니다.	
⇒ 최소 1인 이상 참석하여 주시기 바랍니다.	45
처리함 ⇒ 처리합니다	103
체제에 있어서의 ⇒ 체제에서의(의)	71
취소할 수 있습니다 ⇒ 취소합니다	97
타 지자체에 모범사례로 활용될 전망이다	
⇒ 00시의 이러한 사례는 다른 지자체에 모범 사례로 활용될 전망이다	57
판단 시 조사 대상 기관에 포함 요망 ⇒ 판단되면 조사 대상 기관에 포함하기 바람	63
평생교육지원기관 정보공유시스템 구축 ⇒ 평생교육 지원 기관 사이의 정보 공유 체제 구축	85
표준화된 의약품의 제형·투여 경로·용기 등의 용어 구축 및 일반 국민들도 알기 쉬운 표현으로	
개선하여 의약품의 안전한 사용을 위한 기반을 마련하는데 기여할 수 있도록	
귀 원의 자문을 요청드리며 부디 좋은 의견 주시기를 부탁드립니다.	
⇒ 의약품의 제형·투여 경로·용기 등에 관한 표준화된 용어를 구축하고 용어를 일반 국민도 알기 쉬운 표현으로 개선하고자 합니다. 의약품의 안전한 사용을 위한 기반을 마련하는 데	

이바지할 수 있도록 귀 원에 자문하니 부디 좋은 의견 주시기를 부탁드립니다.	43
학교, 지역사회가 함께 하는 ⇒ 학교와 지역사회가 함께하는	83
한식세계화 4대 주력 품목 중 하나인 '막걸리'에 대한 공식 영문표기가 없어 수출 업체별로 제각기 다른 명칭을 사용하여 해외 시장 홍보에 혼란이 가중되어 이를 개선하고자 아래와 같이 영문 표기 확정 회의를 개최하고자 하오니 참석하여 주시기 바랍니다. ⇒ 한식세계화의 4대 주력 품목 중 하나인 '막걸리'에 대한 공식 로마자 표기가 없어 수출 업체별로 제각기 다른 명칭을 사용하고 있습니다. 이 때문에 국외 시장 홍보에 혼란이 빚어지기에 이를 개선하기 위하여 아래와 같이 로마자 표기 관련 회의를 개최하고자 하오니 참석하여 주시기 바랍니다.	43
한식을 시도하기가 힘든 경우가 있었다 ⇒ 한식을 먹어 보려 해도 어려운 점이 있었다	51
한자배우기 및 붓글씨 ⇒ 한자와 붓글씨 교육	91
한편, ○○국제우주대회는 60여개국 3,000여명의 우주관련 전문가 및 관련 업체가 참여하는 항공우주 분야 최고의 행사로 "지속 가능한 평화와 발전을 위한 우주"를 주제로 열리는 이번 대회는 학술회의·전시회와는 별도로 일반 시민이 함께 즐길 수 있는 다양한 우주 축제가 진행될 예정이다. ⇒ 한편, ○○국제우주대회는 '지속 가능한 평화와 발전을 위한 우주'를 주제로 60여 개국 3,000여 명의 우주 관련 전문가와 관련 업체가 참여하는 행사이다. 이번 대회에서는 학술회의·전시회와는 별도로 일반 시민이 함께 즐길 수 있는 다양한 우주 축전도 함께 열린다.	55
한하며, ⇒ 한하여 실시하며,	101
합리적 조정해 ⇒ 합리적으로 조정해	77
향후 감사 시 ⇒ 앞으로 감사할 때	73
현장에서 필요로 하는 ⇒ 현장에서 필요한	81
현장 방문을 통한 ⇒ 현장 방문으로	81
현행 규정에 대한 교육기준 및 시점과 ⇒ 현행 규정의 교육 기준과 교육 시점, 그리고	29
협력의 범위가 확대·심화되어 나가야 하며 ⇒ 협력의 범위를 확대·심화해 나가야 하며	69
협력을 지속 추진하여 ⇒ 협력을 지속적으로 추진하여	87
협력회의의 관련 ⇒ 협력 회의와 관련하여	37
회의 시 참가자 직접 수령 ⇒ 회의 때 참가자가 직접 받음	37
후 6개월 이내에 ⇒ 6개월 내에	29
○○○ 장관 ⇒ 장관 ○○○	57
11. 20.(금) 자에 ⇒ 11. 20.(금)에	37
157개 수도권 소재 공공기관의 지방 이전을 추진하고 있으며 ⇒ 수도권에 있는 157개 공공기관을 지방으로 이전하는 일을 추진하고 있으며	23
2009.1월 이후 신설 및 통합기관을 추가 ⇒ 2009년 1월 이후 신설되거나 통합된 기관 추가	63

2명 이상 신청 접수할 경우 ⇒ 삭제하기

4대보험 ⇒ 4대 보험과 93

70세 이상 30만 명 이상 살아 계신나 국립묘지 안장 여력은 6만여 기 불과한 점을

⇒ 70세 이상의 국가유공자가 30만 명 이상이지만 국립묘지에 안장할 수 있는

자리는 6만여 기에 불과한 점을 77

ABC 센터 ⇒ 다른 말로 바꾸기 93

G20 정상회의 계기에 ⇒ 주요 20개국(G20) 정상회의를 계기로 69

■ 바꿔 써 봅시다

3D	3차원/입체	로드맵	(단계별)이행안
BT	생명공학기술(BT)	리스크	위험
CEO	최고 경영자	메뉴얼	설명서/안내서/지침
DB	데이터 베이스, 자료 뭉치	빅데이터	거대자료
EU	유럽 연합	스타트업	새싹기업
FTA	자유 무역 협정(FTA)	슬로건	표어/강령/구호
ICT	정보문화기술	시너지	(동반)상승효과
IP	지식 재산	원스톱	바로/한번에/한자리/일괄
IT	정보기술	이슈	논쟁거리/논점/쟁점
KOTRA	대한무역투자진흥공사(KOTRA)	인센티브	성과급/유인책/보상
M&A	인수합병/기업인수합병(M&A)	인큐베이팅	보육/육성
MOU	업무협정/양해각서	인프라	기반
NGO	비정부 조직/시민단체	컨설팅	자문/상담
ODA	공적개발원조(ODA: Official Development Assistance)	컨트롤타워	통제탑
R&D	연구개발	컨퍼런스	회의/학술회의/대회/콘퍼런스
SNS	누리소통망서비스(SNS)	트렌드	유행/경향
SW	소프트웨어	파트너십	동반관계
TF	전담팀/특별팀	패키지	꾸러미/묶음
UN	국제연합/유엔(UN)	프로세스	공정/과정/경과/절차
가이드라인	지침/방침	플랫폼	운영 체제
글로벌	세계(적)/지역(적)/국제(적)/세계(화)	허브	중심 축

도움받을 곳

■ 표준국어대사전

- 국립국어원 누리집에서 사전을 찾아볼 수 있다.



■ 공공언어 지원 게시판

- <http://www.korean.go.kr/publang/>
- 국립국어원 누리집에서 공공언어 다듬기 지원을 요청할 수 있다.



■ 공공언어 쓰기에 도움이 되는 책

- “한눈에 알아보는 공공언어 바로 쓰기”
- “한눈에 알아보는 보도 자료 바로 쓰기”
- “요긴하게 쓸 만한 다듬은 말 61개”
- 국립국어원 누리집 자료실에서 검색하여 내려받을 수 있다.

도움받을 곳

■ 가나다 전화: 1599-9979

- 상담 시간: 월~금, 9:00~18:00
- 국립국어원 누리집에서 '온라인 가나다'에 문의할 수도 있다.

■ 국어문화학교

- 국어전문교육과정을 수강하여 국어 사용 능력을 키울 수 있다.
- (02) 2669-9752, 9729

■ 국어 온라인 강의

- 국립국어원 누리집에서 '한글 맞춤법, 국어 순화, 공문서 바로 쓰기' 등의 강의를 온라인으로 학습할 수 있다.

■ 모두가 함께하는 우리말 다듬기: <http://malteo.korean.go.kr>

- 우리말 다듬기(국어 순화)에 직접 참여할 수 있다.
- 이미 다듬은 말을 찾아볼 수 있다.



기획·편집 국립국어원
책임 집필 김 형 배 (학예연구사)

2014년 한눈에 알아보는 공공언어 바로 쓰기

인쇄 2014년 12월 1일
발행 2014년 12월 1일
발행인 민현식
발행처 국립국어원
주소 서울특별시 강서구 금남화로 154
누리집 <http://www.korean.go.kr>
전화 (02) 2669-9775
